



Prvo plinarsko društvo d.o.o.

Godišnji izvještaj Društva za 2024. godinu

	<i>Stranica</i>
Izveštaj posloводства	2 - 3
Odgovornost Uprave za pripremu i odobravanje godišnjeg izvještaja	4
Izveštaj neovisnog revizora	5 - 9
Financijski izvještaji	
Izveštaj o sveobuhvatnoj dobiti	10
Izveštaj o financijskom položaju	11
Izveštaj o promjenama u kapitalu	12
Izveštaj o novčanom toku	13
Bilješke uz financijske izvještaje	14 - 57
Izveštaj o održivosti	58 - 141

Uprava predstavlja svoj Izvještaj posloводства zajedno s revidiranim financijskim izvještajima za godinu koja je završila 31. prosinca 2024. godine.

Djelatnost društva

Prvo plinarsko društvo d.o.o. („Društvo“ ili „PPD“) je društvo s ograničenom odgovornošću osnovano u Republici Hrvatskoj na Trgovačkom sudu u Osijeku pod matičnim brojem 030070559, OIB 58292277611. Jedini vlasnik društva je Blue Horizon d.o.o. Društvo je započelo s poslovanjem 25. lipnja 2001. godine i obavlja djelatnost trgovine i opskrbe prirodnim plinom.

Sjedište društva nalazi se na adresi Gospodarska zona Vukovar 13 u Vukovaru, Hrvatska.

Financijski rezultati

Društvo je tijekom 2024. godine ostvarilo prihode iz poslovanja od 1,4 milijardi eura te dobit nakon poreza od 15,4 milijuna eura. Ostali rezultati poslovanja Društva prikazani su u Izvještaju o sveobuhvatnoj dobiti priloženih financijskih izvještaja.

Upravljanje financijskim rizicima

Društvo kontinuirano prati valutne, kamatne, kreditne i rizike likvidnosti koja se javljaju tijekom normalnog poslovanja Društva. Detalji upravljanja financijskim rizikom su prikazani u bilješkama uz financijske izvještaje.

Očekivani razvoj Društva

Tijekom 2024. godine došlo je do značajnog pada cijene plina u odnosu na 2023. godinu pa je prošla godina započela s cijenom plina od 48 EUR/MWh, a koja je do kraja godine na relevantnim burzama cijena plina pala na 26 EUR/MWh. Na inozemnim tržištima također je vidljivo smanjenje prodaje uzrokovanom smanjenom potrošnjom plina uslijed toplijeg vremena te značajnim padom industrijske potrošnje u Europi.

Društvo je prodalo udjele u ovisnim društvima u Italiji, Mađarskoj, Sloveniji i Rumunjskoj u veljači 2024. godine te se orijentiralo na domaće kupce. Tijekom prošle godine, PPD je zadržao poziciju najvećeg opskrbljivača na hrvatskom tržištu s prihodom od prodaje domaćim potrošačima od 671 milijuna eura, što čini 47% ukupne PPD-ove prodaje plina.

Nabavu plina Društvo uspješno ostvaruje na europskom plinskom tržištu, a dio plina nabavlja iz britanskog LNG-a te ima potpisane dugoročne ugovore o nabavi. Zasada se ne osjećaju posljedice odluke američkih regulatornih tijela o zaustavljanju novih dozvola za izvoz LNG-a. U ukupnoj nabavi plina u 2024. godini, LNG je činio 3%, dok je trgovanje na burzama osiguralo čak 97% plina koji je PPD plasirao na tržišta.

Društvo je od rujna ove godine započelo suradnju s azerbajdžanskom energetsom kompanijom SOCAR, dodatno osnažujući sigurnost i stabilnost opskrbe prirodnim plinom. PPD nastavlja biti vodeći uvoznik ukapljenog prirodnog plina (LNG) preko terminala na otoku Krku, ali i koristi prilike za daljnju diverzifikaciju svoga portfelja s pouzdanim partnerima.

PPD je angažirao značajna obrtna sredstva kako bi osigurao plin za hrvatske kupce, prije svega građaninje Republike Hrvatske koji se griju na plin te je na 31. prosinca 2024. godine osigurao zalihe plina u skladištima plina u Europskoj uniji u vrijednosti 137 milijuna eura.

Društvo je osnivač Zaklade „Novo Sutra“ koja će i tijekom 2025. godine ulagati u humanitarne akcije i socijalni napredak.

Uprava

Članovi Uprave Društva tijekom godine do datuma odobravanja priloženih financijskih izvještaja bili su:

Zvonimir Šibalić	Član Uprave (od 1. listopada 2024.)
Slaven Rajman	Član Uprave (od 1. listopada 2024.)
Ivana Pek Lučić	Član Uprave (od 1. listopada 2024.)
Antonija Glavaš	Član Uprave (do 30. rujna 2024.)
Ivana Ivančić	Član Uprave (do 30. rujna 2024.)

Događaji nakon datuma izvještavanja

Društvo nije imalo značajnih događaja nakon datuma bilance.

Ostalo

Društvo nije stjecalo vlastite udjele tijekom 2024. godine. Društvo nema djelatnosti na području istraživanja i razvoja. Društvo nema osnovane podružnice.

Izveštaj posloводства je odobren od Uprave i potpisan niže od strane:



Zvonimir Šibalić
Član Uprave



Slaven Rajman
Član Uprave



Ivana Pek Lučić
Član Uprave



Prvo plinarsko društvo d.o.o.
Gospodarska zona Vukovar 13,
Vukovar / OIB 58292277811 3

23. lipnja 2025.

Uprava je dužna za svaku poslovnu godinu pripremiti financijske izvještaje koji fer prezentiraju, u svim značajnim odrednicama, financijski položaj Društva te njegovu uspješnost i novčane tokove, u skladu s Međunarodnim standardima financijskog izvještavanja usvojenim od strane Europske unije te je odgovorna za vođenje odgovarajuće računovodstvene evidencije potrebne za pripremu tih financijskih izvještaja u bilo koje vrijeme. Uprava ima opću odgovornost za poduzimanje raspoloživih mjera u cilju očuvanja imovine Društva i sprečavanja i ustanovljavanja prijevare i drugih nepravilnosti.

Uprava je odgovorna za odabir prikladnih računovodstvenih politika koje su u skladu s primjenjivim računovodstvenim standardima te ih potom treba dosljedno primjenjivati, donositi razumne i razborite prosudbe i procjene, pripremati financijske izvještaje temeljem principa neograničenosti vremena poslovanja, osim ako je pretpostavka da će Društvo nastaviti s poslovanjem neprimjerena.

Uprava je odgovorna za pripremu Izvještaja posloводства u skladu s primjenjivim zakonskim obvezama u svim značajnim odrednicama.

Izvještaj posloводства i financijski izvještaji odobreni su od Uprave i potpisani niže od strane:



Zvonimir Šibalić
Član Uprave



Slaven Rajman
Član Uprave



Ivana Pek Lučić
Član Uprave



Prvo plinarsko društvo d.o.o.
Gospodarska zona Vukovar 13,
Vukovar / OIB 58292277811 3

Prvo plinarsko društvo d.o.o.
Gospodarska zona Vukovar 13
32000, Vukovar
Republika Hrvatska

23. lipnja 2025.



Izveštaj neovisnog revizora vlasniku društva Prvo plinarsko društvo d.o.o.

Izveštaj o reviziji financijskih izvještaja

Mišljenje

Obavili smo reviziju financijskih izvještaja društva Prvo plinarsko društvo d.o.o. („Društvo“), koji obuhvaćaju izvještaj o financijskom položaju na dan 31. prosinca 2024. godine te izvještaje o sveobuhvatnoj dobiti, promjenama u kapitalu i novčanom toku za tada završenu godinu, kao i bilješke koje sadrže značajne računovodstvene politike i ostala pojašnjenja (u nastavku „financijski izvještaji“).

Prema našem mišljenju, priloženi financijski izvještaji istinito i fer prikazuju financijski položaj Društva na dan 31. prosinca 2024. godine, njegovu financijsku uspješnost i njegove novčane tokove za godinu koja je tada završila, sukladno Međunarodnim standardima financijskog izvještavanja usvojenim od strane Europske unije („EU MSFI“).

Osnova za izražavanje mišljenja

Obavili smo našu reviziju u skladu s Međunarodnim revizijskim standardima. Naše odgovornosti, u skladu s tim standardima, detaljnije su opisane u našem izvještaju neovisnog revizora u odjeljku *Odgovornosti revizora za reviziju financijskih izvještaja*. Neovisni smo od Društva u skladu s etičkim zahtjevima koji su relevantni za našu reviziju financijskih izvještaja u Hrvatskoj i ispunili smo naše ostale etičke odgovornosti u skladu s tim zahtjevima. Uvjereni smo da su nam pribavljeni revizijski dokazi dostatni i primjereni te da čine odgovarajuću osnovu za potrebe izražavanja našeg mišljenja.

Izveštaj neovisnog revizora vlasniku društva Prvo plinarsko društvo d.o.o. (nastavak)

Izveštaj o reviziji financijskih izvještaja (nastavak)

Ključna revizijska pitanja

Ključna revizijska pitanja su ona pitanja koja su, po našoj profesionalnoj prosudbi, bila od najveće važnosti za našu reviziju financijskih izvještaja tekućeg razdoblja. Ta smo pitanja razmatrali u kontekstu naše revizije financijskih izvještaja kao cjeline i pri formiranju našeg mišljenja o njima te ne dajemo zasebno mišljenje o tim pitanjima.

Priznavanje prihoda

Prihodi od prodaje priznati unutar dobiti i gubitka za 2024. godinu iznose 1.415.612 tisuća eura (2023.: 3.471.480 tisuća eura). Vidjeti bilješke 3.N *Priznavanje prihoda* unutar *Značajnih računovodstvenih politika* i bilješku 5 *Prihodi* uz financijske izvještaje.

Ključno revizijsko pitanje	Kako smo pristupili tom pitanju
Osnovne djelatnosti Društva uključuju veleprodaju prodaju prirodnog plina i LNG-a. Prihodi su ključna mjera kojom se vrednuje poslovanje Društva, pri čemu Društvo analizira prihode i količine prodanog plina po tržišnim i industrijskim segmentima. Primjenjivi standard financijskog izvještavanja koji propisuje računovodstveni tretman prihoda, MSFI 15 <i>Prihodi po ugovorima s kupcima</i>, zahtijeva od posloводства da identificira sve proizvode ili usluge koje se pružaju kupcima i, ukoliko je potrebno, svaki proizvod ili uslugu tretira kao zasebnu obvezu za činidbu, kao i da utvrdi prikladni obrazac za priznavanje prihoda (tijekom vremena ili u trenutku u vremenu). S obzirom na prirodu ugovora s kupcima, Društvo priznaje većinu prihoda u trenutku u vremenu onda kada je izvršena obveza za činidbu propisana ugovorom i kada se kontrola nad proizvodima prenese na kupca, a što je uglavnom po isporuci kupcu. Zbog gore navedenih faktora i značajnosti navedenih iznosa, ovo je područje bilo predmet našeg povećanog fokusa u reviziji te smo ga smatrali ključnim revizijskim pitanjem.	Naše procedure, između ostalog, su uključivale: • Procjenu politike za priznavanje prihoda i njezine usklađenosti sa zahtjevima standarda za prihode; • Ispitivanje dizajna i implementacije kontrola vezano uz ciklus priznavanja prihoda; • Za uzorak ugovora (ili ekvivalenata ugovora) s kupcima na snazi tijekom izvještajnog razdoblja: - preispitali smo način identificiranja obveze za činidbu sadržane u ugovorima; - kritički smo ocijenili način utvrđivanja obrasca za priznavanje prihoda (u određenom trenutku ili tijekom vremena); - kritički smo ocijenili priznate iznose prihoda uspoređujući uzorak transakcija prihoda s izlaznim računima, bankovnim izvodima, otpremnicama za robu, knjiženjima u glavnoj knjizi kao i s ostalom relevantnom popratnom dokumentacijom, uz posebnu pažnju pridanu iznosima priznatim neposredno prije i nakon datuma izvještavanja; • Na uzorku kupaca, dobivanje eksterne potvrde iznosa otvorenih potraživanja od kupaca na datum izvještavanja i preispitivanje značajnih razlika između primljenih potvrda i evidencija Društva te pregledavanje popratne dokumentacije; • Testiranje knjiženja na kontima prihoda s ciljem prepoznavanja neuobičajenih ili nepravilnih stavaka; Procjena primjerenosti objava vezano uz priznavanje prihoda u odnosu na relevantne zahtjeve standarda financijskog izvještavanja.

Izveštaj neovisnog revizora vlasniku društva Prvo plinarsko društvo d.o.o. (nastavak)

Izveštaj o reviziji financijskih izvještaja (nastavak)

Ostale informacije

Uprava je odgovorna za ostale informacije. Ostale informacije uključuju Izveštaj posloводства koji je sastavni dio Godišnjeg izvještaja Društva, ali ne uključuju financijske izvještaje niti naš izvještaj o reviziji financijskih izvještaja.

Naše mišljenje na financijske izvještaje ne odnosi se na ostale informacije.

U vezi s našom revizijom financijskih izvještaja, odgovornost nam je pročitati ostale informacije te pri tome razmotriti jesu li ostale informacije značajno nekonzistentne s financijskim izvještajima ili saznanjima koja smo prikupili tijekom revizije, kao i čine li se, na neki drugi način, značajno pogrešno iskazane.

Vezano za Izveštaj posloводства, također smo proveli procedure propisane primjenjivim zakonskim zahtjevima i izvještavamo sljedeće:

- Informacije sadržane u Izveštaju posloводства za financijsku godinu za koju su pripremljeni financijski izvještaji, konzistentne su, u svim značajnim odrednicama, s financijskim izvještajima;
- Izveštaj posloводства pripremljen je, u svim značajnim odrednicama, u skladu s primjenjivim zakonskim obvezama;

Ukoliko temeljem gore provedenih procedura zaključimo da postoji značajni pogrešni iskaz, dužnost nam je to izvijestiti. U vezi s tim, nemamo ništa za izvijestiti.

Odgovornosti Uprave i onih koji su zaduženi za nadzor za financijske izvještaje

Uprava je odgovorna za sastavljanje financijskih izvještaja koji daju istinit i fer prikaz u skladu s EU MSFI te za one interne kontrole za koje Uprava odredi da su potrebne, kako bi se omogućilo sastavljanje financijskih izvještaja, bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške.

U sastavljanju financijskih izvještaja, Uprava je odgovorna za procjenjivanje sposobnosti Društva da nastavi s vremenski neograničenim poslovanjem te objavljivanje, ako je primjenjivo, pitanja povezanih s vremenski neograničenim poslovanjem i korištenjem računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja, osim u onim slučajevima kada Uprava namjerava likvidirati Društvo, prekinuti poslovanje ili nema realne alternative nego da to učini.

Oni koji su zaduženi za nadzor, odgovorni su za nadziranje procesa financijskog izvještavanja, uspostavljenog od strane Društva.

Izveštaj neovisnog revizora vlasniku društva Prvo plinarsko društvo d.o.o. (nastavak)

Izveštaj o reviziji financijskih izvještaja (nastavak)

Odgovornosti revizora za reviziju financijskih izvještaja

Naši su ciljevi steći razumno uvjerenje o tome jesu li financijski izvještaji, kao cjelina, bez značajno pogrešnog iskaza uslijed prijevare ili pogreške te izdati izvještaj neovisnog revizora koje uključuje naše mišljenje. Razumno uvjerenje je visoka razina uvjerenja, ali nije garancija da će revizija obavljena u skladu s Međunarodnim revizijskim standardima uvijek otkriti postojanje značajno pogrešnih iskaza. Pogrešni iskazi mogu nastati uslijed prijevare ili pogreške, a smatraju se značajnim, ako se razumno može očekivati da bi, pojedinačno ili zbrojeni s drugim pogrešnim iskazima, utjecali na ekonomske odluke korisnika financijskih izvještaja, donesene na osnovi ovih financijskih izvještaja.

Kao sastavni dio revizije u skladu s Međunarodnim revizijskim standardima, donosimo profesionalne prosudbe i održavamo profesionalni skepticizam tijekom revizije. Mi također:

- prepoznavamo i procjenjujemo rizike značajno pogrešnog iskaza financijskih izvještaja, zbog prijevare ili pogreške; oblikujemo i obavljamo revizijske postupke kao odgovor na te rizike i pribavljamo revizijske dokaze koji su dostatni i primjereni kako bi osigurali osnovu za donošenje našeg mišljenja. Rizik neotkrivanja značajno pogrešnog iskaza nastalog uslijed prijevare, veći je od rizika neotkrivanja onog nastalog uslijed pogreške, budući da prijevare može uključiti tajne sporazume, krivotvorenje, namjerno ispuštanje, pogrešno prikazivanje ili zaobilaženje internih kontrola.
- stječemo razumijevanje internih kontrola relevantnih za reviziju kako bismo oblikovali revizijske postupke koji su primjereni u danim okolnostima, ali ne i u svrhu izražavanja mišljenja o učinkovitosti internih kontrola Društva.
- ocjenjujemo primjerenost korištenih računovodstvenih politika i razumnost računovodstvenih procjena i povezanih objava od strane Uprave.
- donosimo zaključak o primjerenosti korištenja pretpostavke vremenske neograničenosti poslovanja od strane Uprave te, temeljeno na pribavljenim revizijskim dokazima, zaključujemo o tome postoji li značajna neizvjesnost u vezi s događajima ili okolnostima koji mogu stvarati značajnu sumnju u sposobnost Društva da nastavi s vremenski neograničenim poslovanjem. Ukoliko zaključimo da postoji značajna neizvjesnost, od nas se zahtijeva da skrenemo pozornost u našem izvještaju neovisnog revizora na povezane objave u financijskim izvještajima ili, ako takve objave nisu odgovarajuće, da modificiramo naše mišljenje. Naši zaključci temelje se na revizijskim dokazima pribavljenim do datuma izdavanja našeg izvještaja neovisnog revizora. Međutim, budući događaji ili uvjeti mogu uzrokovati da Društvo ne bude u mogućnosti nastaviti s vremenski neograničenim poslovanjem.
- ocjenjujemo cjelokupnu prezentaciju, strukturu i sadržaj financijskih izvještaja, uključujući i objave te razmatramo odražavaju li financijski izvještaji transakcije i događaje na kojima su zasnovani na način kako bi se postigla fer prezentacija.

Izveštaj neovisnog revizora vlasniku društva Prvo plinarsko društvo d.o.o. (nastavak)

Izveštaj o reviziji financijskih izvještaja (nastavak)

Odgovornosti revizora za reviziju financijskih izvještaja (nastavak)

Komuniciramo s onima koji su zaduženi za nadzor u vezi s, između ostalog, planiranim djelokrugom i vremenskim rasporedom revizije i važnim revizijskim nalazima, uključujući i one u vezi sa značajnim nedostacima u internim kontrolama, koji su otkriveni tijekom naše revizije.

Mi, također, dajemo izjavu onima koji su zaduženi za nadzor da smo postupali u skladu s relevantnim etičkim zahtjevima vezanim za neovisnost i da ćemo komunicirati s njima o svim odnosima i drugim pitanjima za koja se može razumno smatrati da utječu na našu neovisnost, kao i, tamo gdje je to primjenjivo, o mjerama poduzetim kako bi se uklonile prijetnje ili primijenjenim mjerama zaštite.

Među pitanjima o kojima se komunicira s onima koji su zaduženi za nadzor, određujemo ona koja su od najveće važnosti za reviziju financijskih izvještaja tekućeg razdoblja i stoga su ključna revizijska pitanja. Ta pitanja opisujemo u našem izvještaju neovisnog revizora, osim ukoliko zakon ili propisi sprječavaju javno objavljivanje tih pitanja ili, kada odlučimo, u iznimno rijetkim okolnostima, da ta pitanja ne trebamo komunicirati u našem izvještaju neovisnog revizora, s obzirom da se razumno može očekivati da bi negativne posljedice njihove objave nadmašile dobrobiti javnog interesa.

Izveštaj o ostalim zakonskim i regulatornim obvezama

Imenovani smo revizorima od strane onih zaduženih za nadzor na 8. listopada 2024. godine da obavimo reviziju financijskih izvještaja Društva za godinu koja je završila 31. prosinca 2024. godine. Ukupno neprekinuto razdoblje našeg angažmana iznosi 4 godine te se odnosi na razdoblja od 31. prosinca 2021. do 31. prosinca 2024. godine.

Potvrđujemo sljedeće:

- naše revizorsko mišljenje konzistentno je s dodatnim izvještajem prezentiranim Odboru za reviziju Društva na dan 23. lipnja 2025.;
- tijekom razdoblja na koje se odnosi naša revizija zakonskih financijskih izvještaja nismo pružali neregulirane usluge pa samim tim niti nedozvoljene neregulirane usluge na koje se odnosi članak 44. Zakona o reviziji. Također, zadržali smo neovisnost od subjekta revizije tijekom provedbe revizije;



KPMG Croatia d.o.o. za reviziju

Hrvatski ovlašteni revizori

Eurotower

Ivana Lučića 2a

10000 Zagreb

Hrvatska

24. lipnja 2025.



Igor Gošek

Član Uprave, Hrvatski ovlašteni revizor

	<i>Bilješka</i>	2024. 000'eur	2023. 000'eur
Prihodi od prodaje	5	1.415.612	3.471.480
Ostali prihodi iz poslovanja	6	9.261	12.705
Ukupni prihodi iz poslovanja		1.424.873	3.484.185
Trošak nabavljene robe	7	(1.392.943)	(3.437.353)
Troškovi zaposlenih	8	(2.146)	(1.741)
Trošak amortizacije		(1.448)	(1.345)
Ostali troškovi iz poslovanja	9	(18.415)	(21.522)
Ukupni troškovi iz poslovanja		(1.414.952)	(3.461.961)
Dobit iz poslovanja		9.921	22.224
Financijski prihodi	10	15.792	17.351
Financijski rashodi	10	(6.724)	(2.483)
Neto financijski prihodi		9.068	14.868
Dobit prije oporezivanja		18.989	37.092
Porez na dobit	11	(3.572)	(6.697)
Dobit nakon oporezivanja		15.417	30.395
Ostala sveobuhvatna dobit		-	-
Ukupna sveobuhvatna dobit		15.417	30.395

Priložene bilješke i računovodstvene politike sastavni su dio financijskih izvještaja.

	<i>Bilješka</i>	31. prosinca 2024. 000'eur	31. prosinca 2023. 000'eur
IMOVINA			
Dugotrajna imovina			
Nekretnine, postrojenja i oprema	12	10.592	11.423
Ulaganja	13	-	4.251
Potraživanja od kupaca i ostala potraživanja	15	1.297	56
Odgođena porezna imovina	11	941	-
Ukupno dugotrajna imovina		12.830	15.730
Kratkotrajna imovina			
Dani zajmovi	14	252.942	20
Potraživanja od kupaca i ostala potraživanja	15	371.086	309.171
Zalihe	16	136.621	91.378
Potraživanja za porez na dobit		2.416	1.613
Depoziti	17	46.546	51.799
Novac i novčani ekvivalenti	18	16.732	312.704
Ukupno kratkotrajna imovina		826.343	766.685
Ukupna imovina		839.173	782.415
KAPITAL I OBVEZE			
KAPITAL			
Upisani kapital	19(a)	2.054	2.054
Kapitalne rezerve	19(b)	10	10
Zadržana dobit		84.662	69.245
Ukupno kapital i rezerve		86.726	71.309
OBVEZE			
Dugoročne obveze			
Obveze po najmovima i kreditima	20	90	160
Ukupno dugoročne obveze		90	160
Kratkoročne obveze			
Obveze po najmovima i kreditima	20	244.264	206.498
Obveze prema dobavljačima i ostale obveze	21	508.093	504.448
Ukupno kratkoročne obveze		752.357	710.946
Ukupni kapital i obveze		839.173	782.415

Priložene bilješke i računovodstvene politike sastavni su dio financijskih izvještaja.

	Upisani kapital 000'eur	Kapitalne rezerve 000'eur	Zadržana dobit 000'eur	Ukupno 000'eur
Na dan 1. siječnja 2023.	2.054	10	73.620	75.684
Dobit za godinu	-	-	30.395	30.395
Ukupna sveobuhvatna dobit	-	-	30.395	30.395
Isplaćena dobit (Bilješka 19(c))	-	-	(34.770)	(34.770)
Na dan 31. prosinca 2023.	2.054	10	69.245	71.309
Na dan 1. siječnja 2024.	2.054	10	69.245	71.309
Dobit za godinu	-	-	15.417	15.417
Ukupna sveobuhvatna dobit	-	-	15.417	15.417
Na dan 31. prosinca 2024.	2.054	10	84.662	86.726

Priložene bilješke i računovodstvene politike sastavni su dio financijskih izvještaja.

	<i>Bilješka</i>	2024. 000'eur	2023. 000'eur
Novčani tok iz poslovnih aktivnosti	22	(104.565)	35.093
Novčani tok iz ulagačkih aktivnosti			
Kupnja nekretnina, postrojenja i opreme te nematerijalne imovine		(556)	(79)
Prodaja nekretnina, postrojenja i opreme		1	67
Prodaja imovine namijenjene prodaji		-	27.500
Dani zajmovi		(555.010)	(69.647)
Naplata danih zajmova		63.010	47.600
Primici od prodaje ovisnih društava		8.610	-
Ulaganja u financijske instrumente		(5.200)	(14.992)
Primici od prodaje financijskih instrumenata		7.975	15.666
Neto uplate depozita		5.253	(20.655)
Primici od dividendi		1.660	30
Primici od kamata		6.136	6.816
Neto novac korišten u ulagačkim aktivnostima		(468.121)	(7.694)
Novčani tok iz financijskih aktivnosti			
Primljeni krediti		465.500	458.500
Otplata primljenih kredita		(188.667)	(232.083)
Otplata obveza za najam		(119)	(26)
Isplata dobiti		-	(34.770)
Neto novac iz financijskih aktivnosti		276.714	191.621
Neto povećanje/(smanjenje) novca i novčanih ekvivalenata		(295.972)	219.020
Novac i novčani ekvivalenti na početku godine		312.704	93.684
Novac i novčani ekvivalenti na kraju godine	18	16.732	312.704

Priložene bilješke i računovodstvene politike sastavni su dio financijskih izvještaja.

1. OPĆENITO

Prvo plinarsko društvo d.o.o. ("Društvo") je društvo s ograničenom odgovornošću osnovano u Republici Hrvatskoj na Trgovačkom sudu u Osijeku pod matičnim brojem 030070559, OIB 58292277611. Jedini vlasnik društva je Blue Horizon d.o.o. koje je u cijelosti u vlasništvu fizičke osobe (g. Pavao Vujnovac).

Društvo je započelo s poslovanjem 25. lipnja 2001. godine i obavljalo djelatnost trgovine i opskrbe prirodnim plinom.

Sjedište društva nalazi se na adresi Gospodarska zona Vukovar 13 u Vukovaru, Hrvatska.

Društvo je na dan 31. prosinca 2024. godine imalo 41 zaposlenika (31. prosinca 2023.: 43 zaposlenika).

Društvo je u potpunosti konsolidirano u konsolidiranim financijskim izvještajima društva Blue Horizon d.o.o. krajnjeg vlasnika na dan 31. prosinca 2024. Navedeni konsolidirani financijski izvještaji biti će dostupni na adresi Gospodarska zona Vukovar 13 u Vukovaru, Hrvatska.

2. OSNOVE PRIPREME

Izjava o usklađenosti

Financijski izvještaji Društva pripremljeni su u skladu s Međunarodnim standardima financijskog izvještavanja usvojenima od strane Europske unije ("MSFI EU ili MSFI").

Osnove prikaza

Financijski izvještaji izraženi su sukladno konvenciji povijesnog troška osim gdje je naznačeno drugačije. Metode korištene za mjerenje fer vrijednosti su objašnjene u bilješci 4.

Funkcionalna valuta i valuta prikazivanja

Financijski izvještaji pripremljeni su u eurima ("eur"), koja je također i funkcionalna valuta Društva, zaokruženo na najbližu tisuću.

Neograničenost vremena poslovanja

Financijski izvještaji pripremljeni su pod pretpostavkom neograničenosti vremena poslovanja Društva. Uprava vjeruje kako je primjena pretpostavke o neograničenosti poslovanja u pripremi financijskih izvještaja s obzirom na gore navedene činjenice primjerena.

2. OSNOVE PRIPREME (nastavak)

Korištenje procjena i prosudbi

Priprema financijskih izvještaja u skladu s MSFI zahtjeva od Uprave stvaranje prosudbi, procjena i pretpostavki koje utječu na primjenu politika i iznosa objavljenih za imovinu i obveze, prihode i troškove. Stvarni rezultati mogu se razlikovati od takvih procjena.

Spomenute procjene i uz njih vezane pretpostavke predmet su redovitog pregleda. Utjecaj korekcije procjene priznaje se u razdoblju u kojem je procjena korigirana ukoliko korekcija utječe samo na razdoblje u kojem je napravljena ili u razdoblju u kojem je napravljena korekcija i budućim razdobljima ukoliko korekcija utječe na tekuće i buduća razdoblja.

Prosudbe koje je Uprava napravila u primjeni MSFI, a koje imaju značajan utjecaj na financijske izvještaje i prosudbe kod kojih je rizik da će doći do materijalno značajnih korekcija u idućoj godini visok, navedene su zasebnoj bilješci.

Prezentacija financijskih izvještaja

Financijski izvještaji izrađuju se na temelju dosljednog prikazivanja i klasifikacije. Kad se prikaz ili klasifikacija stavki u financijskim izvještajima dopunjuju ili mijenjaju, usporedivi iznosi se prepravljaju osim ako prepravljanje nije provedivo.

3. PREGLED TEMELJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA

Osnovne računovodstvene politike primijenjene u pripremi financijskih izvještaja prikazane su u nastavku.

A. Ulaganja u ovisna društva

Ovisna društva predstavljaju društva u kojima Društvo ima kontrolu, izravno ili neizravno, nad poslovanjem. Kontrola je ostvarena kada Društvo ima pravo upravljanja financijskim i poslovnim politikama subjekta tako da se ostvare koristi od njegovih aktivnosti.

Ulaganja u ovisna društva početno se priznaju po trošku, a naknadno po trošku umanjenom za umanjenja vrijednosti. Testiranje ulaganja u ovisna društva na umanjenje vrijednosti provodi se na godišnjoj razini.

3. PREGLED TEMELJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA (nastavak)

B. Zalihe

Zalihe plina su u poslovnim knjigama vrednovane prema nabavnoj vrijednosti, primjenom metode prosječne ponderirane cijene, ili neto tržišnoj vrijednosti, ovisno koja je niža. Neto utrživa vrijednost je procijenjena prodajna cijena u tijeku redovnog poslovanja umanjena za troškove prodaje. Trošak nabave uključuje troškove nabave, trošak konverzije i trošak njihova dovođenja na postojeću lokaciju i stanje umanjeno za diskonte i rabate.

C. Novac i novčani ekvivalenti

Novac i novčani ekvivalenti obuhvaćaju novac u banci, novac u blagajni i depozite po viđenju te druga kratkoročna likvidna ulaganja koja se mogu trenutno konvertirati u poznate iznose novca i kod kojih je rizik promjene vrijednosti beznačajan.

D. Strane valute

Transakcije u stranim valutama preračunavaju se u funkcionalnu valutu upotrebom tečaja važećeg na dan transakcije. Monetarna imovina i obveze denominirane u stranoj valuti na dan sastavljanja izvještaja o financijskom položaju preračunate su u funkcionalnu valutu upotrebom tečaja važećeg na dan sastavljanja izvještaja o financijskom položaju. Dobici ili gubici od tečajnih razlika, koji nastaju prilikom podmirenja tih transakcija te iz preračuna monetarne imovine i obveza izraženih u stranim valutama, priznaju se u dobit ili gubitak.

Nemonetarna imovina i stavke koje se mjere po povijesnom trošku strane valute se ne preračunavaju. Nemonetarna imovina i obveze izražene u stranim valutama koje su iskazani po fer vrijednosti, preračunavaju se u funkcionalnu valutu po tečaju važećem na dan utvrđivanja fer vrijednosti.

E. Oporezivanje

Porezni rashod s temelja poreza na dobit jest zbirni iznos tekuće porezne obveze i odgođenih poreza.

Tekući porez

Tekuća porezna obveza temelji se na oporezivoj dobiti tekuće godine. Oporeziva dobit razlikuje se od neto dobiti razdoblja iskazane u računu dobiti i gubitka jer ne uključuje stavke prihoda i rashoda koje su oporezive ili neoporezive u drugim godinama, kao i stavke koje nikada nisu oporezive ni odbitne. Tekuća porezna obveza Društva izračunava se primjenom poreznih stopa koje su važeći na datum izvještaja o financijskom položaju.

3. PREGLED TEMELJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA (nastavak)

E. Oporezivanje (nastavak)

Odgođeni porez

Odgođeni porez jest iznos za koji se očekuje da će po njemu nastati obveza ili povrat temeljem razlike između knjigovodstvene vrijednosti imovine i obveza u financijskim izvještajima i pripadajuće porezne osnovice koja se koristi za izračunavanje oporezive dobiti, a obračunava se metodom bilančne obveze. Odgođene porezne obveze općenito se priznaju za sve oporezive privremene razlike, a odgođena porezna imovina se priznaje po svim odbitnim privremenim razlikama do iznosa oporezive dobiti za koji je vjerojatno da će biti na raspolaganju i omogućiti korištenje odbitnih privremenih razlika.

Odgođene porezne obveze i porezna imovina ne priznaju se po privremenim razlikama koje proizlaze iz goodwilla ili početnim priznavanjem druge imovine i obveza, osim kod poslovnog spajanja, u transakcijama koje ne utječu ni na poreznu niti računovodstvenu dobit. Odgođene porezne obveze priznaju se na temelju oporezivih privremenih razlika koje nastaju po osnovi ulaganja u ovisna i pridružena društva, odnosno udjela u zajedničkim ulaganjima, osim kada je vjerojatno da se privremene razlike neće moći koristiti u skoroj budućnosti.

Knjigovodstveni iznos odgođene porezne imovine preispituje se na kraju svakog izvještajnog razdoblja i umanjuje u onaj iznos za koji više nije vjerojatno da će biti raspoloživ kao dostatna oporeziva dobit za koju je moguć povrat cijelog ili dijela porezne imovine.

Odgođeni porez obračunava se po poreznim stopama za koje se očekuje da će biti u primjeni u razdoblju u kojem će doći do podmirenja obveze ili realizacije sredstva, temeljenim na poreznim zakonima koji su važeći na kraju izvještajnog razdoblja. Izračun odgođenih poreznih obaveza i odgođene porezne imovine odražava iznos za koji se očekuje da će nastati obveza ili povrat na datum izvještavanja.

Odgođena porezna imovina i obaveze se prebijaju ako postoji zakonsko pravo da se tekućom poreznom imovinom pokriju tekuće porezne obaveze te kada se odnose na porezne prihode koje utvrđuje ista porezna uprava, a Društvo namjerava savršiti svoju tekuću poreznu imovinu sa poreznim obavezama.

Tekući i odgođeni porez za razdoblje

Tekući i odgođeni porez priznaje se na teret ili u korist računa dobiti i gubitka, osim poreza koji se odnosi na stavke koje se iskazuju u sklopu ostale sveobuhvatne dobiti ili izravno u kapitalu, u tom slučaju se i porez također iskazuje u sklopu ostale sveobuhvatne dobiti, odnosno izravno u kapitalu.

3. PREGLED TEMELJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA (nastavak)

F. Nematerijalna imovina

Nematerijalna imovina s konačnim vijekom upotrebe iskazuje se po trošku nabave umanjenom za akumuliranu amortizaciju i umanjenje vrijednosti imovine.

Naknadni troškovi kapitaliziraju se samo ako povećavaju buduće ekonomske koristi povezane sa sredstvom. Svi ostali troškovi predstavljaju trošak unutar dobiti ili gubitka u razdoblju kad su nastali.

Trošak amortizacije se priznaje unutar dobiti ili gubitka primjenom linearne metode tijekom procijenjenog očekivanog vijeka upotrebe pojedinih stavaka nematerijalne imovine, osim goodwill-a, od datuma kada je raspoloživa za upotrebu, kako slijedi:

Softver	2 godine
---------	----------

G. Nekretnine, postrojenja i oprema

Nekretnine, postrojenja i oprema iskazuju se po trošku nabave umanjenom za akumuliranu amortizaciju i umanjenje vrijednosti imovine. Trošak nabave dugotrajne materijalne obuhvaća nabavnu vrijednost, uvozne pristojbe i bespovratne poreze na promet, kao i sve druge troškove koji se mogu izravno pripisati dovođenju sredstva u stanje za njegovu namjeravanu uporabu.

Troškovi tekućeg održavanja i popravaka priznaju se kao rashod kada su nastali. U situacijama gdje je jasno da su troškovi rezultirali povećanjem budućih očekivanih ekonomskih koristi, koje se trebaju ostvariti uporabom nekretnina, postrojenja i opreme iznad njenih izvorno procijenjenih mogućnosti, se kapitaliziraju, odnosno uključuju se u knjigovodstvenu vrijednost sredstva. Dobici ili gubici temeljem rashodovanja ili otuđenja nekretnina, postrojenja i opreme iskazuju se kroz dobit ili gubitak u razdoblju u kojem su nastali.

Obračun amortizacije započinje stavljanjem sredstva u uporabu. Amortizacija se obračunava tako da se trošak nabave, izuzev zemljišta i imovine u pripremi, otpisuje tijekom procijenjenog vijeka uporabe sredstva primjenom linearne metode kako slijedi:

Građevinski objekti	20 godina
Oprema i uredski inventar	4-10 godina
Vozila	4-5 godina
Ostala imovina	10-14 godina

Preostala vrijednost imovine predstavlja procijenjeni iznos koji bi Društvo trenutno dobilo od prodaje imovine umanjen za procijenjeni trošak prodaje u slučaju da je imovina dosegla starost i stanje koje se očekuje na kraju vijeka trajanja imovine. Preostala vrijednost imovine je nula ako Društvo očekuje da će ju koristiti do kraja njenog vijeka trajanja. Preostala vrijednost imovine i korisni vijek uporabe pregledavaju se na svaki izvještajni datum i po potrebi usklađuju.

U slučaju da je knjigovodstveni iznos imovine veći od procijenjenog nadoknadivog iznosa, razlika se otpisuje do nadoknadivog iznosa.

3. PREGLED TEMELJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA (nastavak)

H. Umanjenje vrijednosti nekretnina postrojenja i opreme te nematerijalne imovine

Knjigovodstvena vrijednost nekretnina postrojenja i opreme pregledava se na svaki datum izvještavanja kako bi se ustvrdilo da li postoji bilo kakva indikacija o umanjenju njihove vrijednosti. Ukoliko indikacije postoje, procjenjuje se nadoknadivi iznos imovine. Za goodwill i nematerijalnu imovinu koja ima nedefiniran vijek upotrebe ili još nije spremna za korištenje, nadoknadivi iznos se utvrđuje svaki datum izvještavanja.

Umanjenje vrijednosti imovine priznaje se ako knjigovodstvena vrijednost imovine ili njezina jedinica koja stvara novac prelazi njezin nadoknadivi iznos. Jedinica koja stvara novac najmanja je skupina sredstava koja se može identificirati i stvara novčane tokove koji su nezavisni od ostale imovine i ostalih skupina sredstava.

Gubici od umanjenja vrijednosti imovine priznaju se unutar dobiti ili gubitka. Gubici od umanjenja vrijednosti koji se odnose na jedinice koje stvaraju novac, alociraju se kako bi smanjili stvarnu vrijednost goodwilla alociranog po jedinicama, a nakon toga kako bi smanjili knjigovodstvenu vrijednost stvarnog iznosa druge imovine te jedinice (grupe jedinica) u istom omjeru.

Nadoknadivi iznos imovine ili jedinice koja stvara novac priznaje su u višem iznosu od njezine vrijednosti u upotrebi i njezine fer vrijednosti umanjenje za troškove prodaje. Prilikom procjene vrijednosti u upotrebi, procijenjeni budući novčani tokovi diskontiraju se na njihovu sadašnju vrijednost koristeći kamatnu stopu prije poreza koja odražava tekuće tržišne procjene vremenske vrijednosti novca i posebnih rizika vezanih uz tu imovinu.

Gubici od umanjenja vrijednosti priznati u prethodnim razdobljima procjenjuju se na datum izvještavanja ukoliko postoje indikacije koje ukazuju da gubitak više ne postoji ili se smanjio. Gubitak od umanjenja vrijednosti ukida se ukoliko je došlo do promjene u procjenama koje su bile korištene za određivanje nadoknativog iznosa. Gubitak od umanjenja vrijednosti ukida se samo ako knjigovodstvena vrijednost imovine ne prelazi knjigovodstvenu vrijednost imovine koja bi bila utvrđena, umanjenju za amortizaciju, a da gubici od umanjenja vrijednosti imovine nisu bili priznati.

3. PREGLED TEMELJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA (nastavak)

I. Primanja zaposlenih

Obvezni doprinosi u mirovinski fond

Obveze za doprinose u obvezni mirovinski fond se uključuju kao trošak unutar dobiti ili gubitka u razdoblju u kojem su nastale.

Kratkoročni primici

Obveze za kratkoročne primitke zaposlenicima se ne diskontiraju i priznaju se kao trošak unutar dobiti ili gubitka kada se usluga pruži.

J. Isplata dobiti

Udjeli u dobiti priznaju se u izvještaju o promjenama u kapitalu i prikazuju kao obveza u razdoblju u kojem su izglasani.

K. Neto financijski prihodi/(troškovi)

Financijski prihodi i troškovi obuhvaćaju obračunatu kamatu na zajmove i zatezne kamate, dobitke i gubitke od tečajnih razlika. Dobici i gubici od tečajnih razlika uključuju dobitke umanjene za gubitke od spot kupoprodaje stranih valuta, izračunate kao razlika između ugovorenog i službenog tečaja na dan.

Prihod od kamate se priznaje u dobiti ili gubitku primjenom metode obračunatih prihoda, koristeći efektivnu kamatnu stopu.

Financijski trošak sastoji se od kamata na primljene kredite, zateznih kamata i gubitaka od tečajnih razlika. Troškovi od zajmova priznaju se u dobiti ili gubitku koristeći metodu efektivne kamatne stope.

Realizirani dobitci i gubici od derivativnih instrumenata uključuju dobitke umanjene za gubitke od terminske kupoprodaje stranih valuta, izračunate kao razlika između ugovorenog i službenog tečaja na dan.

L. Financijski instrumenti

a) Priznavanje

Financijska imovina i financijske obveze priznaju se u izvještaju o financijskom položaju Društva kada Društvo postane strana ugovornih odredbi instrumenta.

Financijska imovina i financijske obveze početno se mjere po fer vrijednosti. Transakcijski troškovi koji se mogu izravno pripisati stjecanju ili izdavanju financijske imovine i financijskih obveza (osim financijske imovine i financijskih obveza koja se mjeri po fer vrijednosti kroz dobiti ili gubitak) dodaju se ili odbijaju od fer vrijednosti financijske imovine ili financijskih obveza, prema potrebi, pri početnom priznavanju. Transakcijski troškovi koji se mogu izravno pripisati stjecanju financijske imovine ili financijskih obveza po fer vrijednosti kroz dobit i gubitak priznaju se odmah u dobiti i gubitku.

3. PREGLED TEMELJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA (nastavak)

L. Financijski instrumenti (nastavak)

b) *Klasifikacija financijske imovine*

Prilikom početnog priznavanja, financijska imovina se klasificira kao mjerena po: amortiziranom trošku, fer vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobit (FVOCI) ili fer vrijednost kroz račun dobiti i gubitka (FVTPL). Društvo klasificira svoju financijsku imovinu u sljedeće kategorije: po amortiziranom trošku (potraživanja od kupaca i ostala potraživanja, dani zajmovi) i po fer vrijednosti kroz račun dobiti i gubitka (derivativna financijska imovina).

Financijska imovina mjeri se po amortiziranom trošku ako ispunjava oba sljedeća uvjeta i ako se ne vrednuje po fer vrijednosti kroz račun dobiti i gubitka (FVTPL):

- imovina se drži unutar poslovnog modela čiji je cilj držanje imovine radi prikupljanja ugovornih novčanih tokova; i
- ugovorni uvjeti financijske imovine na određene datume pretpostavljaju novčane tokove koji su plaćanja po osnovi glavnice i kamata na nepodmirenu glavnicu (SPPI).

Dužnički instrument mjeri se po fer vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobit (FVOCI) samo ako ispunjava oba sljedeća uvjeta i ne vrednuje se po fer vrijednosti kroz račun dobiti i gubitka (FVTPL):

- imovina se drži unutar poslovnog modela čiji se cilj postiže prikupljanjem ugovornih novčanih tokova i prodajom financijske imovine; i
- ugovorni uvjeti financijske imovine na određene datume pretpostavljaju novčane tokove koji su plaćanja po osnovi glavnice i kamata na nepodmirenu glavnicu (SPPI).

Kod početnog priznavanja vlasničkog ulaganja koja se ne drže radi trgovanja, Društvo može neopozivo odlučiti prikazati naknadne promjene fer vrijednosti u ostaloj sveobuhvatnoj dobiti. Ova odluka se provodi na temelju svake investicije pojedinačno.

Sva ostala financijska imovina klasificira se kao mjerena po fer vrijednosti kroz račun dobiti i gubitka (FVTPL).

Nadalje, kod početnog priznavanja, Društvo može neopozivo odrediti financijsku imovinu koja na drugi način ispunjava zahtjeve za mjerenje po amortiziranom trošku ili po fer vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobit (FVOCI) kao po fer vrijednosti kroz račun dobiti i gubitka (FVTPL) ako se time eliminira ili značajno smanjuje računovodstvena neusklađenost koja bi inače nastala.

Procjena poslovnog modela

Društvo procjenjuje cilj poslovnog modela u kojem se imovina drži na razini portfelja jer to najbolje odražava način na koji se upravlja poslovanjem i pružaju informacije Upravi.

Financijska imovina koja se drži za trgovanje ili kojom se upravlja i čija se uspješnost procjenjuje na temelju fer vrijednosti, mjeri se po fer vrijednosti kroz račun dobiti i gubitka (FVTPL) jer se ne drži za prikupljanje ugovornih novčanih tokova niti za prikupljanje ugovornih novčanih tokova i za prodaju financijske imovine.

3. PREGLED TEMELJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA (nastavak)

L. Financijski instrumenti (nastavak)

b) Klasifikacija financijske imovine (nastavak)

Procjena jesu li ugovorni novčani tokovi jedino plaćanja po osnovi glavnice i kamata

Za potrebe ove procjene, „glavnica“ se definira kao fer vrijednost financijske imovine kod početnog priznavanja. "Kamata" se definira kao naknada za vremensku vrijednost novca i za kreditni rizik vezan uz nepodmireni iznos glavnice u određenom vremenskom razdoblju i za ostale osnovne rizike i troškove kreditiranja (npr. rizik likvidnosti i administrativni troškovi), kao i profitna marža.

Prilikom procjene jesu li ugovorni novčani tokovi plaćanja po osnovi glavnice i kamata na nepodmirenu glavnicu (SPPI), Društvo razmatra ugovorne uvjete instrumenta. To uključuje procjenu sadrži li financijska imovina ugovornu odredbu koja bi mogla promijeniti vrijeme ili iznos ugovornih novčanih tokova tako da se ne bi ispunio taj uvjet. Prilikom procjene, Društvo razmatra:

- nepredviđene događaje koji bi mogli promijeniti iznos i vrijeme novčanih tokova;
- uvjete prijevremenog plaćanja i produženja; i
- značajke koje ograničavaju pristup Društva novčanim sredstvima iz navedene imovine.

c) Naknadno mjerenje financijske imovine

Financijska imovina po fer vrijednosti kroz račun dobiti i gubitka (FVTPL)

Imovina u ovoj kategoriji se naknadno mjeri po fer vrijednosti. Neto dobiti i gubici, uključujući prihod od kamata i prihod od dividendi se priznaje u dobiti ili gubitku.

Financijska imovina po amortiziranom trošku.

Imovina u ovoj kategoriji se naknadno mjeri po amortiziranom trošku primjenom metode efektivne kamatne stope.

d) Prestanak priznavanja financijske imovine

Društvo prestaje priznavati financijsku imovinu samo kada isteknu ugovorna prava na novčane tokove ili kada prenosi financijsku imovinu, sve rizike i nagrade povezane s vlasništvom nad financijskom imovinom na drugu osobu. Ako Društvo ne prenosi i ne zadržava suštinski sve rizike i nagrade povezane s vlasništvom te nastavlja kontrolirati prenesenu imovinu, Društvo priznaje svoj zadržani udjel u imovini i povezanu obvezu za iznose koje će možda morati platiti.

U slučaju prestanka priznavanja financijske imovine koja se mjeri po amortiziranom trošku, razlika između knjigovodstvene vrijednosti i iznosa primljene naknade i potraživanja priznaje se u računu dobiti i gubitka. Nadalje, pri prestanku priznavanja ulaganja u dužnički instrument mjereno po FVOCI, kumulativna dobit ili gubitak prethodno akumuliran u rezervi za revalorizaciju ulaganja reklasificira se u dobit ili gubitak, izuzev vlasničkih instrumenata za koje je odabrana FVOCI opcija.

3. PREGLED TEMELJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA (nastavak)

L. Financijski instrumenti (nastavak)

e) Reklasifikacija

Financijska imovina se ne reklasificira nakon početnog priznavanja, osim u razdoblju nakon što Društvo promijeni svoj poslovni model za upravljanje financijskom imovinom.

f) Financijske obveze i vlasnički instrumenti

Sve financijske obveze naknadno se mjere po amortiziranom trošku primjenom metode efektivne kamatne stope ili po fer vrijednosti kroz dobit ili gubitak. Društvo sve financijske obveze mjeri po amortiziranom trošku.

Razvrstavanje u obveze ili glavnice

Dužnički i glavnički instrumenti se razvrstavaju ili kao financijske obveze ili u glavicu, u skladu sa suštinom ugovornog sporazuma.

Vlasnički instrumenti

Vlasnički instrument je ugovor koji pruža dokaz o ostatku udjela u imovini subjekta nakon oduzimanja svih njegovih obveza.

Financijske obveze

Ostale financijske obveze, uključujući obveze po zajmovima i kreditima se početno mjere po fer vrijednosti umanjenoj za troškove transakcije. Ostale financijske obveze se kasnije mjere po amortiziranom trošku primjenom metode efektivne kamate.

Metoda efektivne kamate je metoda kojom se izračunava amortizirani trošak financijske obveze i rashodi od kamata raspoređuju tijekom relevantnog razdoblja. Efektivna kamatna stopa jest stopa kojom se procijenjeni budući novčani odljevi diskontiraju tijekom očekivanog vijeka financijske obveze ili kraćeg razdoblja ako je primjenjivo.

Prestanak priznavanja financijskih obveza

Društvo prestaje priznavati financijske obveze onda, i samo onda kad su obveze Društva podmirene, poništene ili su istekle.

3. PREGLED TEMELJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA (nastavak)

L. Financijski instrumenti (nastavak)

f) Financijske obveze i vlasnički instrumenti (nastavak)

Derivativni financijski instrumenti

Derivativni financijski instrumenti početno se priznaju po fer vrijednosti na dan zaključivanja derivativnih ugovora, a naknadno se mjere po njihovoj fer vrijednosti. Kada derivativni instrumenti imaju pozitivnu fer vrijednost priznati su u imovini, dok se u slučaju negativne fer vrijednosti iskazuju u obvezama. Promjene fer vrijednosti derivativnih instrumenata priznaju se u dobiti ili gubitku u periodu u kojem nastaju.

Društvo koristi derivativne financijske instrumente kako bi se na optimalan način zaštitilo od izloženosti valutnom i cjenovnom riziku koji proizlazi iz poslovnih, financijskih i ulagačkih aktivnosti. Društvo ne drži niti izdaje derivativne financijske instrumente u špekulativne svrhe. Svi derivativi su klasificirani kao financijski instrumenti koji se drže radi trgovanja. Derivativni financijski instrumenti uključuju terminske ugovore u stranoj valuti te futures ugovore.

Spot transakcije koje se odnose na kupoprodaju stranih valuta te futures ugovori se iskazuju po datumu trgovanja. Pozitivna ili negativna fer vrijednost spot transakcije od datuma trgovanja do datuma namire iskazuje se u izvještaju o financijskom položaju kao potraživanje i obveza, te kroz dobit ili gubitak.

M. Umanjenje vrijednosti financijske imovine

Društvo priznaje rezervacije za očekivane kreditne gubitke od ulaganja u dužničke instrumente koji se mjere po amortiziranom trošku (dane zajmove) te za potraživanja od kupaca. Iznos očekivanih kreditnih gubitaka izračunava se na svaki datum izvještavanja kako bi odražavao promjene u kreditnom riziku od početnog priznavanja pojedinog financijskog instrumenta.

Društvo uvijek priznaje cjeloživotne očekivane kreditne gubitke (ECL) za potraživanja od kupaca temeljem odabranog pojednostavljenog pristupa. Očekivani kreditni gubici na ovu financijsku imovinu procjenjuju se na temelju matrice dana kašnjenja kreirane na temelju povijesnog iskustva Društva u pogledu kreditnih gubitaka, usklađene s faktorima koji su specifični za dužnike. Društvo trenutno ne usklađuje stopu gubitka za buduće makroekonomske uvjete budući da nije provelo analizu utjecaja makroekonomskih čimbenika na povijesne stope gubitka, uključujući vremensku vrijednost novca gdje je to prikladno.

Za sve ostale financijske instrumente Društvo priznaje cjeloživotni ECL-a kada je došlo do značajnog povećanja kreditnog rizika od početnog priznavanja. Međutim, ako se kreditni rizik na financijskom instrumentu nije značajno povećao od početnog priznavanja, Društvo mjeri gubitak za taj financijski instrument u iznosu jednakom 12-mjesečnom ECL-u.

Cjeloživotni ECL predstavlja očekivane kreditne gubitke koji će proizaći iz svih mogućih događaja neispunjenja obveza tijekom očekivanog vijeka trajanja financijskog instrumenta. Nasuprot tome, 12-mjesečni ECL predstavlja dio cjeloživotnog ECL-a uslijed vjerojatnosti nastanka statusa neispunjenja obveza u sljedećih 12 mjeseci nakon izvještajnog datuma.

3. PREGLED TEMELJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA (nastavak)

M. Umanjenje vrijednosti financijske imovine (nastavak)

Značajno povećanje kreditnog rizika

Prilikom procjene je li kreditni rizik na financijskom instrumentu značajno porastao od početnog priznavanja, Društvo uspoređuje rizik nastanka statusa neispunjenja obveza na datum izvještavanja s rizikom nastanka statusa neispunjenja obveza financijskog instrumenta na datum početnog priznavanja. Prilikom ove procjene, Društvo uzima u obzir i kvantitativne i kvalitativne informacije koje su razumne i dostupne, uključujući povijesno iskustvo te koje su dostupne bez nepotrebnih troškova ili angažmana.

Konkretno, Društvo se prilikom procjene značajnog pogoršanja kreditnog rizika oslanja na dane kašnjenja. Ukoliko dužnik kasni više od 60 dana, tada Društvo pretpostavlja da je došlo do značajnog povećanja kreditnog rizika.

Unatoč naprijed navedenom, pretpostavlja se da se kreditni rizik na financijskom instrumentu nije značajno povećao od početnog priznavanja ako se utvrdi da financijski instrument ima nizak kreditni rizik na datum izvještavanja. Utvrđeno je da financijski instrument ima nizak kreditni rizik ako:

- Financijski instrument ima niski rizik nastanka statusa neispunjenja obveza,
- Dužnik ima snažnu sposobnost da podmiri svoje ugovorene obveze u kratkom roku, i
- Nepovoljne promjene ekonomskih i poslovnih uvjeta na duži rok mogu, ali ne moraju nužno, smanjiti sposobnost zajmoprimca da ispunji svoje ugovorene obveze novčanog toka.

Društvo redovito prati učinkovitost korištenih kriterija za utvrđivanje je li došlo do značajnog povećanja kreditnog rizika i revidira ih kako bi se osiguralo da kriteriji mogu identificirati značajno povećanje kreditnog rizika prije nego što dođe do kašnjenja u plaćanjima.

Definicija statusa neispunjenja obveze

Sljedeće činjenice koje predstavljaju slučaj nepodmirenja za potrebe upravljanja unutarnjim kreditnim rizikom, Društvo smatra povijesnim iskustvom koje pokazuju da financijska imovina koja zadovoljava bilo koji od sljedećih kriterija općenito nije nadoknativa:

- kada je dužnik prekršio financijske klauzule; ili
- podaci koji su interno razvijeni ili dobiveni iz vanjskih izvora ukazuju na to da je malo vjerojatno da će dužnik isplatiti svoje vjerovnike, uključujući i Društvo, u cijelosti (bez uzimanja u obzir bilo kojeg kolaterala koje drži Društvo).

Bez obzira na gore navedenu analizu, Društvo smatra da je došlo do neispunjavanja obveza kada je financijska imovina dospjela više od 60 dana, a nisu plaćene obveze po istoj, osim ako Društvo ne raspolaže razumnim i potkrijepljivim informacijama kako bi pokazala prikladniji kriterij kašnjenja.

3. PREGLED TEMELJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA (nastavak)

M. Umanjenje vrijednosti financijske imovine (nastavak)

Kreditno umanjena financijska imovina

Financijska imovina je kreditno umanjena kada je došlo do jednog ili više događaja koji imaju štetan utjecaj na procijenjene buduće novčane tokove te financijske imovine. Dokaz da je financijsko sredstvo kreditno umanjeno uključuje dostupne podatke o sljedećim događajima:

- značajne financijske poteškoće izdavatelja ili dužnika;
- kršenje ugovora, kao neispunjenje obveze (definirano iznad);
- kada izdavatelj dužniku, zbog financijskih poteškoća dužnika, odobrava istom koncesiju koju inače ne bi uzeo u obzir;
- postaje vjerojatno da će dužnik otići u stečaj ili drugu financijsku reorganizaciju
- nestanak aktivnog tržišta za određenu financijsku imovinu zbog financijskih poteškoća.

Politika otpisa

Društvo otpisuje financijsku imovinu kada postoje podaci koji ukazuju na to da je dužnik u ozbiljnim financijskim poteškoćama i da nema realnih izgleda za povrat, npr. kada je dužnik stavljen pod likvidaciju ili je u stečajnom postupku ili u slučaju potraživanja od kupaca, kada su iznosi dospjeli preko dvije godine, ovisno što se prije dogodi. Otpisana financijska imovina i dalje može biti podložna aktivnostima naplate postupaka Društva, uzimajući u obzir pravne savjete gdje je to prikladno. Prihod od naplate prethodno otpisan financijske imovine se priznaje u računu dobiti i gubitka.

Mjerenje i priznavanje očekivanih kreditnih gubitaka

Mjerenje očekivanih kreditnih gubitaka je funkcija vjerojatnosti nastanka statusa neispunjenja obveza (eng. Probability of Default, PD), gubitka u slučaju nastanka statusa neispunjenja obveza (eng. Loss Given Default, LGD), tj. veličine gubitka ako dođe do neispunjenja) i izloženosti u trenutku nastanka statusa neispunjenja obveza (eng. Exposure at Default, EAD). Procjena vjerojatnosti neispunjavanja obveza i gubitka zbog neispunjavanja obveza temelji se na povijesnim podacima te informacijama navedenim u prethodnim paragrafima. Što se tiče izloženosti u trenutku nastanka statusa neispunjenja obveza, za financijsku imovinu ona predstavlja bruto knjigovodstvenu vrijednost imovine na datum izvještavanja. Za ugovore o financijskim jamstvima, izloženost uključuje iznos koji je povučen na datum izvještavanja, zajedno sa svim dodatnim iznosima za koje se očekuje da će biti povučeni u budućnosti prema zadanom datumu koji se određuje na temelju povijesnog trenda, kao i razumijevanje Društva o specifičnim budućim potrebama financiranja dužnika i druge relevantne informacije koje se odnose na budućnost.

3. PREGLED TEMELJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA (nastavak)

M. Umanjenje vrijednosti financijske imovine (nastavak)

Mjerenje i priznavanje očekivanih kreditnih gubitaka (nastavak)

Za financijsku imovinu, očekivani kreditni gubitak se procjenjuje kao razlika između svih ugovornih novčanih tijekova koji dospijevaju u skladu s ugovorom i svih očekivanih novčanih tijekova, diskontirana po originalnoj efektivnoj kamatnoj stopi.

Ako je Društvo mjerilo rezervacije za očekivane kreditne gubitke za financijski instrument u iznosu cjeloživotnog ECL-a u prethodnom izvještajnom razdoblju, ali na trenutni datum izvještavanja utvrđuje da uvjeti za cjeloživotni ECL-a više nisu ispunjeni, Društvo mjeri gubitak u iznosu jednakom 12-mjesečnom ECL-u na trenutni datum izvještavanja, osim za imovinu za koju je korišten pojednostavljeni pristup (potraživanja od kupaca).

Društvo priznaje dobit ili gubitak od umanjenja u računu dobiti i gubitka za sve financijske instrumente s odgovarajućim usklađenjem knjigovodstvenog iznosa kroz račun rezerviranja za očekivane kreditne gubitke.

N. Priznavanje prihoda

Prihodi se mjere po fer vrijednosti primljene naknade ili potraživanja za naknadu. Prihodi se umanjuju za povrate od kupaca, količinske i slične popuste.

Prihodi od prodaje prirodnog plina i robe

U skladu s računovodstvenim politikama Društva i odredbama MSFI 9 Financijski instrumenti, Društvo razmatra ugovore za opskrbu prirodnim plinom kako bi odredilo njihov odgovarajući računovodstveni tretman. Ugovori sklopljeni u svrhu opskrbe prirodnim plinom kupaca Društva razmatraju se kako bi se utvrdilo ispunjavaju li kriterije za izuzeće za vlastitu uporabu prema MSFI 9.

Tijekom izvještajnog razdoblja Društvo je sklopilo različite ugovore za opskrbu prirodnim plinom. Ugovori se sklapaju i drže u svrhu isporuke prirodnog plina u skladu s očekivanim potrebama korištenja prirodnog plina od strane kupaca. Društvo je sve ugovore o kupnji i prodaji prirodnog plina klasificiralo kao namijenjeno za vlastitu upotrebu te ih ne tretira i priznaje kao financijske instrumente već u skladu s MSFI 15 Prihodi od ugovora s kupcima.

Osnovno načelo MSFI 15 je da Društvo priznaje prihode od prodaje kako bi se prikazao prijenos prirodnog plina ili robe kupcima u iznosu koji odražava naknadu za koju Društvo očekuje da ima pravo u zamjenu za tu robu ili prirodni plin. Osnovno načelo iskazano je u okviru modela koji se sastoji od pet koraka.

Društvo razmatra postoje li u ugovoru druge obveze koje su zasebne ugovorne činidbe na koje treba rasporediti dio transakcijske cijene. Kod određivanja transakcijske cijene, Društvo razmatra učinke varijabilnih naknada, postojanje značajnih komponenti financiranja i naknade koja se plaćaju kupcu.

3. PREGLED TEMELJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA (nastavak)

N. Priznavanje prihoda (nastavak)

Pružanje usluga

Osnovno načelo MSFI 15 je da Društvo priznaje prihode od prodaje kako bi se prikazao prijenos usluga kupcima u iznosu koji odražava naknadu za koju Društvo očekuje da ima pravo u zamjenu za tu uslugu. Osnovno načelo iskazano je u okviru modela koji se sastoji od pet koraka.

Društvo razmatra postoje li u ugovoru druge obveze koje su zasebne ugovorne činidbe na koje treba rasporediti dio transakcijske cijene. Kod određivanja transakcijske cijene, Društvo razmatra učinke varijabilnih naknada, postojanje značajnih komponenti financiranja, beskatnu naknadu i naknade koja se plaćaju kupcu.

Prihodi od kamata

Prihodi od kamata se priznaju po načelu nastanka na temelju nepodmirene glavnice i po primjenjivoj efektivnoj kamatnoj stopi, a to je stopa kojom se procijenjeni budući novčani primici diskontiraju tijekom očekivanog vijeka financijskog sredstva do njegovog neto knjigovodstvenog iznosa utvrđenog prilikom početnog priznavanja.

Prihodi od najma

Prihodi po osnovi poslovnog najma priznaju se ravnomjerno tijekom trajanja najma.

Ugovorna imovina i ugovorne obveze

Ugovorna imovina je pravo na naknadu koja je uvjetna o izvršenju usluge, a ne protekom vremena. Ugovorna obveza je obveza prijenosa robe ili usluga za koje je naknada primljena ili se duguju kupcu. Priznaje se u trenutku primitka naknade od kupca kao Primljeni predujmovi u izvještaju o financijskom položaju, dok se u trenutku prijenosa robe ili izvršenja usluge priznaje u prihodima.

O. Najmovi

Društvo procjenjuje sadrži li ugovor najam na početku ugovora. Ugovor sadrži najam ukoliko se ugovorom daje pravo kontrole nad korištenjem identificirane imovine u određenom vremenu za dogovorenu naknadu. Društvo koristi definiciju najma iz MSFI 16 za procjenu sadrži li ugovor pravo kontrole nad korištenjem identificirane imovine.

i) Društvo kao najmoprimac

Društvo priznaje imovinu s pravom uporabe i obvezu po najmu na dan sklapanja ugovora o najmu. Imovina s pravom uporabe se početno mjeri po trošku, koji uključuje obvezu po najmu usklađenu za plaćanja najma na dan početka najma ili prije toga, uvećano za početne direktne troškove i umanjeno za primljene poticaje za sklapanje najma.

3. PREGLED TEMELJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA (nastavak)

O. Najmovi (nastavak)

i) Društvo kao najmoprimac (nastavak)

Imovina s pravom uporabe se naknadno amortizira koristeći linearnu metodu od početka do kraja ugovora o najmu, osim ako najam uključuje prijenos vlasništva nad imovinom istekom trajanja najma ili ukoliko trošak imovine s pravom uporabe implicira da će Društvo iskoristiti opciju kupnje imovine. U tom slučaju se imovina s pravom uporabe amortizira kroz korisni vijek uporabe imovine, a koji se određuje na istoj osnovi kao i nekretnine, postrojenja i oprema. Imovina s pravom uporabe se umanjuje za gubitke od umanjenja vrijednosti i određene promjene mjerenja obveze za najam, ukoliko postoje.

Obveza za najam se početno mjeri po sadašnjoj vrijednosti plaćanja najma koje nisu plaćena na dan priznavanja, diskontirano s kamatnom stopom sadržanom u najmu ili, ako se ta stopa ne može odrediti, s kamatnom stopom zaduživanja Društva.

Plaćanja najma koja su obuhvaćena mjerenju obveze za najam uključuju:

- fiksna plaćanja najma;
- varijabilna plaćanja najma koja su ovisna o indeksu ili stopi, početno mjerena koristeći indeks ili stopu koji vrijede na dan početka najma;
- iznose koji se očekuju platiti na temelju jamstva za ostatak vrijednosti;
- cijenu izvršenja opcije kupnje za koju je razumno da će je Društvo izvršiti, plaćanja najma u dodatnom periodu produljenja najma ako je razumno da će Društvo iskoristiti opciju produljenja najma i kazne za prijevremeni raskid najma ukoliko je razumno da Društvo neće prijevremeno raskinuti ugovor.

Obveza za najam se mjeri po amortiziranom trošku koristeći metodu efektivne kamatne stope. Obveza se ponovno mjeri ukoliko se promijeni buduća plaćanja najma zbog promjene indeksa ili stope, promjeni procjene Društva o očekivanom plaćanju jamstva za ostatak vrijednosti, promjeni procjene o izvršenju opcije kupnje, produljenja najma ili ukoliko se promijenit fiksno plaćanje najma. U tom slučaju se usklađuje nabavna vrijednost imovine s pravom uporabe, ili se priznaje u dobiti ili gubitku ukoliko je nabavna vrijednost imovine umanjena na nulu.

Društvo prikazuje imovinu s pravom uporabe unutar „Nekretnine, postrojenja i opreme“ ukoliko ne zadovoljava definiciju „Ulaganja u nekretnine“ te obveza za najam unutar „Primljeni krediti“ u izvještaju o financijskom položaju.

Društvo je izabralo da neće priznati imovinu s pravom uporabe i obveze za najam za imovinu male vrijednosti (do 5.000 USD) i za kratkoročne najmove (do jedne godine). Društvo priznaje plaćanja tih najмова kao trošak prema linearnoj metodi u razdoblju trajanja najma.

ii) Društvo kao najmodavac

Na početku najma Društvo procjenjuje radi li se o financijskom ili operativnom najmu. Društvo tada radi cjelokupnu procjenu da li se prenose svi rizici i koristi od vlasništva imovine. Ukoliko se prenose, najam se priznaje kao financijski najam, a ukoliko se ne prenose, radi se o operativnom najmu. Društvo priznaje plaćanja po operativnom najmu prema linearnom trajanju u razdoblju trajanja najma.

3. PREGLED TEMELJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA (nastavak)

P. Potraživanja i obveze s osnove korištenja LNG terminala

Društvo se sukladno Ugovoru o zajedničkom korištenju terminala te sukladno Pravilima korištenja terminala za ukapljeni prirodni plin obvezalo sudjelovati u transakcijama posudbi plina bez naknade drugim korisnicima terminala i od drugih korisnika terminala što predstavlja uobičajeni način funkcioniranja LNG terminala. Ovisno o stanju posudbi LNG-a, Društvo na datum izvještavanja ima Potraživanje s osnove korištenja LNG terminala od korisnika terminala ili Obvezu s osnove korištenja LNG terminala korisnicima terminala. Vrijednost potraživanja se utvrđuje sukladno nabavnoj vrijednosti plina koji je posuđen drugima ili će biti korišten za vraćanje drugima ili procjeni nabavne vrijednosti plina ukoliko će se taj plin nabaviti nakon datuma izvještavanja.

R. Standardi i tumačenja koji još nisu važeći

Objavljeni su određeni standardi, izmjene i tumačenja postojećih standarda koji se mogu primjenjivati, ali nisu obvezni za razdoblje koje završava 31. prosinca 2024. godine i/ili nisu usvojeni od strane Europske unije te kao takvi nisu primijenjeni u pripremi ovih financijskih izvještaja.

4. ODREĐIVANJE FER VRIJEDNOSTI

Fer vrijednost se utvrđuje kao cijena koja se može ostvariti prodajom imovine ili platiti za prijenos obveze u redovnoj transakciji između tržišnih sudionika na datum mjerenja, ili u njihovom nedostatku, cijena koja se može ostvariti na najpovoljnijem tržištu na kojem Društvo ima pristup na datum mjerenja. Za većinu financijskih instrumenata koje se vode po fer vrijednosti na datum izvještavanja se njihova fer vrijednost obično može pouzdano odrediti unutar razumnog raspona procjena. Za određene druge financijske instrumente, novac i novčane ekvivalente, depozite, dane zajmove, potraživanja prema kupcima, primljene kredite, obveze prema dobavljačima i ostale obveze, knjigovodstvena vrijednost približno je jednaka fer vrijednosti zbog neposrednog ili kratkoročnog dospijeca ovih financijskih instrumenata.

Određivanje hijerarhije fer vrijednosti

Međunarodni standard financijskog izvještavanja 7: *Financijski instrumenti: Objavljivanje*, zahtijeva određivanje hijerarhije fer vrijednosti financijskih instrumenata na tri razine i objavu podataka o financijskim instrumentima koji se u financijskim izvještajima mjere po fer vrijednosti koristeći prikaz po razinama:

- Razina 1: kotirane cijene na aktivnim tržištima za imovinu i obveze.
- Razina 2: primjena tehnika procjene kod koje se podaci koji utječu na utvrđenu fer vrijednost financijskih instrumenata temelje na vidljivim tržišnim podacima, usporedbi fer vrijednosti drugog instrumenta koji je suštinski isti, tehnike diskontiranih novčanih tokova ili druga tehnika procjene.
- Razina 3: primjena tehnike procjene kod koje se podaci koji utječu na utvrđenu fer vrijednost financijskih instrumenata ne temelje na vidljivim tržišnim podacima.

4. ODREĐIVANJE FER VRIJEDNOSTI (nastavak)

Financijski instrumenti su klasificirani u razine kako slijedi:

31. prosinac 2023.	Razina 1 000'eur	Razina 2 000'eur	Razina 3 000'eur	Ukupno 000'eur
<i>Financijska imovina koja se mjeri po fer vrijednosti</i>				
Ostala ulaganja	-	-	2.001	2.001

Na 31. prosinac 2024. nije bilo financijske imovine ili obaveza koje se mjere po fer vrijednosti.

Potraživanja od kupaca i ostala potraživanja

Knjigovodstvena vrijednost potraživanja od kupaca i ostalih potraživanja smatra se razumnom procjenom njihove fer vrijednosti.

Dani zajmovi i depoziti

Knjigovodstvena vrijednost danih zajmova i depozita približna je njenoj fer vrijednosti s obzirom na kratkoročno dospijeće.

Financijske obveze

Fer vrijednost koja je određena u svrhu objavljivanja, izračunata je na temelju sadašnje vrijednosti budućih novčanih tokova glavnice i kamata, diskontiranih pomoću tržišne kamatne stope na datum izvještavanja (bilješka 19).

5. PRIHODI OD PRODAJE

	2024. 000'eur	2023. 000'eur
<i>Prihodi po vrstama</i>		
Prodaja plina poduzetnicima	1.413.876	3.463.717
- od toga prirodni plin	1.367.409	2.395.403
- od toga LNG	46.467	1.068.314
Prihodi od prodaje robe	432	6.396
Prihod od energetske učinkovitosti	1.304	1.367
	1.415.612	3.471.480

5. PRIHODI OD PRODAJE (nastavak)

	2024. 000'eur	2023. 000'eur
<i>Prihodi od prodaje prirodnog plina prema zemljama dozvola</i>		
Hrvatska	670.831	818.309
Ostale zemlje	743.045	2.645.408
	<u>1.413.876</u>	<u>3.463.717</u>

Prihodi od prodaje se priznaju u određenom trenutku vremena odnosno u trenutku isporuke plina ili robe.

6. OSTALI PRIHODI IZ POSLOVANJA

	2024. 000'eur	2023. 000'eur
Prihodi od skladištenja	8.124	8.124
Prihodi od najma	83	83
Naplaćena ispravljena potraživanja	993	181
Ostali poslovni prihodi	61	4.317
	<u>9.261</u>	<u>12.705</u>

Ostali poslovni prihodi uključuju otpis obveza te prihod od ukidanja rezerviranja za neiskorištene godišnje odmore.

7. TROŠKOVI PRODANE ROBE

	2024. 000'eur	2023. 000'eur
Nabavna vrijednost plina	1.387.224	3.425.950
Nabavna vrijednost robe i usluga	5.719	11.403
	<u>1.392.943</u>	<u>3.437.353</u>

8. TROŠKOVI ZAPOSLENIH

	2024. 000'eur	2023. 000'eur
Bruto plaće i nadnice	1.889	1.540
Doprinosi na plaće	257	201
	<u>2.146</u>	<u>1.741</u>

Troškovi osoblja za Društvo uključuju 372 tisuća eura (2023.: 294 tisuće eura) plaćenih doprinosa u obvezni mirovinski fond. Doprinosi se izračunavaju kao postotak bruto plaća zaposlenih.

9. OSTALI TROŠKOVI IZ POSLOVANJA

	2024. 000'eur	2023. 000'eur
Intelektualne usluge	8.033	6.102
Sponzorstva i donacije	961	971
Vrijednosno usklađenje potraživanja od kupaca	5.458	-
Bankovne naknade	956	1.140
Najam	261	312
Reprezentacija	178	103
Članarine i naknade	767	1.374
Održavanje	212	425
Ostali troškovi zaposlenih	230	975
Marketing	175	360
Energija	77	105
Sudski troškovi i pristrojbe	469	109
Troškovi prava korištenja	149	130
Kazne i penali	-	9.191
Ostali troškovi	489	225
	<u>18.415</u>	<u>21.522</u>

Ostali troškovi uključuju materijalne troškove, troškove osiguranja, telekomunikacijske i poštanske troškove, komunalne troškove i druge troškove.

10. NETO FINANCIJSKI PRIHODI

	2024. 000'eur	2023. 000'eur
Prihodi od kamata	8.545	6.773
Dobit od prodaje financijskih instrumenata	774	108
Neto dobit od prodaje udjela	6.380	8.147
Prihodi od dividende	-	1.758
Pozitivne tečajne razlike	93	565
Ukupan financijski prihod	15.792	17.351
Trošak kamata	(6.177)	(2.179)
Negativne tečajne razlike	(230)	(304)
Ostali financijski trošak	(317)	-
Ukupan financijski rashod	(6.724)	(2.483)
Neto financijski prihod	9.068	14.868

Neto dobit od prodaje udjela uključuje prodaju udjela u ovisnim društvima PPD d.o.o., Bosna i Hercegovina, PPD Hungaria Energiakereskedo Kft, Mađarska, PPD energija d.o.o., Slovenija, PPD Italia Srl, Italija, PPD Bucharest SRL, Rumunjska i PPD Fueling LNG d.o.o., Hrvatska.

11. POREZ NA DOBIT

Priznato u dobit i gubitak:

	2024. 000'eur	2023. 000'eur
<i>Trošak poreza</i>		
Tekući porez	4.513	6.697
Odgodeni porez	(941)	-
	<u>3.572</u>	<u>6.697</u>

Kretanje efektivne porezne stope je kako slijedi:

	2024. 000'eur	2023. 000'eur
Dobit prije oporezivanja	18.989	37.092
Trošak poreza na dobit po 18% (2023.: 18%)	(3.418)	(6.677)
Porezno nepriznati troškovi	(157)	(341)
Neoporezivi prihodi	3	321
Ukupan trošak poreza na dobit	<u>(3.572)</u>	<u>(6.697)</u>
<i>Efektivna porezna stopa</i>	<u>18,8%</u>	<u>18,1%</u>

Obračun poreza na dobit pripremljen je na osnovi tekućih pravila i zakona o porezu na dobit.

U skladu s propisima Republike Hrvatske, Porezna uprava može u bilo koje doba pregledati knjige i evidencije Društva u razdoblju od 3 godine nakon isteka godine u kojoj je porezna obveza iskazana te može uvesti dodatne porezne obveze i kazne.

Kretanje odgođene porezne imovine je kako slijedi:

	Stanje 1. siječanj 2024. 000'eur	Priznato u dobiti ili gubitku 000'eur	Stanje 31. prosinac 2024. 000'eur
Potraživanje od kupaca	-	941	941

12. NEKRETNINE, POSTROJENJA I OPREMA

	Zemljišta i zgrade 000'eur	Oprema i uredski inventar 000'eur	Vozila 000'eur	Ostala imovina 000'eur	Imovina u pripremi	Ukupno 000'eur
Nabavna vrijednost						
Na dan 1. siječnja 2023.	1.888	587	63	-	-	2.538
Nabavljeno	243	68	-	-	-	311
Prijenos	-	-	-	14.809	-	14.809
Prodaja i otpisi	(79)	(19)	(63)	-	-	(161)
Na dan 31. prosinca 2023.	2.052	636	-	14.809	-	17.497
Na dan 1. siječnja 2024.	2.052	636	-	14.809	-	17.497
Nabavljeno	62	225	-	280	50	617
Prodaja i otpisi	-	(5)	-	-	-	(5)
Na dan 31. prosinca 2024.	2.114	856	-	15.089	50	18.109
Amortizacija i umanjenje vrijednosti						
Na dan 1. siječnja 2023.	283	318	20	-	-	621
Trošak za godinu	111	132	9	1.057	-	1.309
Prijenos	-	-	-	4.227	-	4.227
Prodaja i otpisi	(38)	(16)	(29)	-	-	(83)
Na dan 31. prosinca 2023.	356	434	-	5.284	-	6.074
Na dan 1. siječnja 2024.	356	434	-	5.284	-	6.074
Trošak za godinu	211	99	-	1.138	-	1.448
Prodaja i otpisi	-	(5)	-	-	-	(5)
Na dan 31. prosinca 2024.	567	528	-	6.422	-	7.517
Knjigovodstvena vrijednost						
Na dan 1. siječnja 2023.	1.605	269	43	-	-	1.917
Na dan 31. prosinca 2023.	1.696	202	-	9.525	-	11.423
Na dan 1. siječnja 2024.	1.696	202	-	9.525	-	11.423
Na dan 31. prosinca 2024.	1.547	328	-	8.667	50	10.592

Ostala materijalna imovina se odnosi na ulaganje u opremu i ostalu imovinu temeljem ugovora o energetsom učinku s trećim stranama.

12. NEKRETNINE, POSTROJENJA I OPREMA (nastavak)

Pregled kretanja imovine s pravom korištenja je prikazan u nastavku:

	Građevinski objekti 000'eur
Stanje 1. siječnja 2023.	65
Povećanje imovine s pravom uporabe	243
Trošak amortizacije	(24)
Smanjenje imovine s pravom uporabe	(44)
Stanje 31. prosinca 2023.	240
Stanje 1. siječnja 2024.	240
Povećanje imovine s pravom uporabe	62
Trošak amortizacije	(124)
Stanje 31. prosinca 2024.	178

Pregled kretanja troškova uz primjenu MSFI 16 je prikazan u nastavku:

	2024. 000'eur	2023. 000'eur
Amortizacija imovine s pravom korištenja	124	24
Trošak kamata	9	2
Trošak kratkoročnog najma i imovine male vrijednosti	261	312
	394	338

13. ULAGANJA

	31. prosinac 2024. 000'eur	31. prosinac 2023. 000'eur
Dugotrajna ulaganja		
Ulaganja u ovisna društva (a)	-	2.250
Ostala ulaganja (b)	-	2.001
	<u>-</u>	<u>4.251</u>

a) Ulaganja u ovisna društva

Naziv ovisnog društva	Zemlja	Vrijednost udjela na 31. prosina 2024. 000'eur	Vlasnički udio %	Vrijednost udjela na 31. prosina 2023. 000'eur	Vlasnički udio %	Djelatnost
PPD Hungaria Energiakereskedo Kft	Mađarska	-	0%	1.097	100%	Prodaja plina
PPD d.o.o.	Bosna i Hercegovina	-	0%	26	100%	Prodaja robe i plina
PPD Energija d.o.o.	Slovenija	-	0%	1.013	100%	Prodaja plina
PPD Italia Srl	Italija	-	0%	50	100%	Prodaja plina
PPD Bucharest SRL	Rumunjska	-	0%	51	100%	Prodaja plina
PPD Fueling LNG d.o.o.	Hrvatska	-	0%	13	100%	Prodaja plina
		<u>-</u>		<u>2.250</u>		

Društvo je prodalo udjele u ovisnim društvima PPD d.o.o., Bosna i Hercegovina, PPD Hungaria Energiakereskedo Kft, Mađarska, PPD energija d.o.o., Slovenija, PPD Italia Srl, Italija, PPD Bucharest SRL, Rumunjska i PPD Fueling LNG d.o.o., Hrvatska u veljači 2024. godine.

b) Ostala ulaganja

Dugotrajna ostala ulaganja na 31. prosinca 2023. u iznosu od 2.001 tisuća eura odnosi se na ulaganja društva s vlasničkim udjelom ispod 10%. U 2024. godini su prodana navedena ulaganja.

14. DANI ZAJMOVI

	31. prosinac 2024. 000'eur	31. prosinac 2023. 000'eur
Dani zajmovi - povezana društva	252.942	20

Zajmovi su dani po stopi od 3% do 6% (2023.: 3% do 6%).

15. POTRAŽIVANJA OD KUPACA I OSTALA POTRAŽIVANJA

	31. prosinac 2024. 000'eur	31. prosinac 2023. 000'eur
a) Dugotrajna potraživanja		
Potraživanja od kupaca - bruto	1.297	56

	31. prosinac 2024. 000'eur	31. prosinac 2023. 000'eur
b) Kratkotrajna potraživanja		
Potraživanja od kupaca - bruto	286.642	238.232
Potraživanja od povezanih društava	44.554	42.859
Ispravak vrijednosti potraživanja	(5.463)	(9.280)
Potraživanja za kamate	2.410	-
Potraživanje za dividendu	-	1.727
Dani predujmovi	20.961	4.598
Potraživanja s osnove korištenja LNG terminala	13.640	21.903
Ostala potraživanja	8.342	9.132
	371.086	309.171

Potraživanja od kupaca osigurana su primljenim zadužnicama i bankovnim garancijama.

Dani predujmovi od 20.961 tisuća eura na 31. prosinca 2024. godine (31. prosinca 2023.: 4.598 tisuća eura) se odnose na dane predujmove za kupnju plina.

Ostala potraživanja na 31. prosinac 2024. godine odnose se na unaprijed plaćene troškove, obračunate prihode i potraživanja za PDV.

16. ZALIHE

	31. prosinac 2024. 000'eur	31. prosinac 2023. 000'eur
Plin u skladištu	136.621	91.378
	<u> </u>	<u> </u>

17. DEPOZITI

	31. prosinac 2024. 000'eur	31. prosinac 2023. 000'eur
Depoziti u nefinancijskim institucijama	11.546	16.799
Depoziti u bankama	35.000	35.000
	<u> </u>	<u> </u>
	46.546	51.799
	<u> </u>	<u> </u>

Depoziti u nefinancijskim institucijama se odnose na depozite dane kao garancija za dobro izvršenje posla.

18. NOVAC I NOVČANI EKVIVALENTI

	31. prosinac 2024. 000'eur	31. prosinac 2023. 000'eur
Novac u banci	1.313	312.704
Depozit u banci	15.419	-
	<u> </u>	<u> </u>
	16.732	312.704
	<u> </u>	<u> </u>

Prosječna kamatna stopa na novčana sredstva po računima iznosi oko 0,1% (2023.: 0,1%). Depozit u banci se odnosi na prekonoćne depozite.

19. KAPITAL I REZERVE

a) Upisani kapital

Društvo je osnovano u 2001. godini. Upisani kapital iznosi 2.053.820 eura. Vlasnik Društva na 31. prosinca 2024. godine je Blue Horizon d.o.o.

b) Kapitalne rezerve

Kapitalne rezerve u iznosu od 10 tisuća eura se mogu koristiti za raspodjelu vlasnicima.

c) Isplata dividendi

U 2024. godini nije isplaćena dividenda, a u 2023. godini je isplaćena u iznosu od 34.770 tisuća eura.

20. OBVEZE PO KREDITIMA I NAJMOVIMA

	31. prosinac 2024. 000'eur	31. prosinac 2023. 000'eur
Dugoročne obveze		
Obveze za najam	90	160
Kratkoročne obveze		
Osigurani krediti banaka	41.250	75.417
Pozajmice od povezanih društava	202.922	131.000
Obveze za najam	92	81
	244.264	206.498
Ukupno primljeni krediti	244.354	206.658

Ugovoreno dospijeće otplate kredita na dan 31. prosinca 2024.:

	Ukupno 000'eur	Do 1 godine 000'eur	Od 1 do 5 godina 000'eur
Osigurani krediti banaka	41.250	41.250	-
Pozajmice od povezanih društava	202.922	202.922	-
Obveze za najam	182	92	90
Ukupno	244.354	244.264	90

Kreditni su osigurani založnim pravom nad dijelom potraživanja od kupaca, zadužnicama i mjenicama Društva. Knjigovodstveni iznosi kredita približno odgovaraju njihovoj fer vrijednosti.

20. OBVEZE PO KREDITIMA I NAJMOVIMA (nastavak)

Osigurani krediti banaka uključuju ugovorni uvjet o zadovoljenju omjera financijskog duga i obrtnog kapitala te je Društvo isti zadovoljilo

Uvjeti kredita i otplatni plan su prikazani u nastavku:

<i>000'eur</i>	Valuta	Godina dospijeća	31. prosinca 2024.	31. prosinca 2023.
Osigurani krediti banaka	EUR	2023-2024	-	5.417
Osigurani krediti banaka	EUR	2024-2025	41.250	70.000
Pozajmice od povezanih društava	EUR	2024	-	89.000
Pozajmice od povezanih društava	EUR	2024-2025	202.922	42.000
Obveze za najam	EUR	2024-2027	182	236
Obveze za najam	EUR	2023-2025	-	5
Ukupno			244.354	206.658

Primljeni krediti su odobreni uz kamatnu stopu od 3% - 6%. Obveze za najam su odobrene uz kamatnu stopu od 3% - 4%.

Razrada kretanja novčanog toka iz financijskih aktivnosti s pregledom novčanih i nenovčanih transakcija je kako slijedi:

<i>U tisućama EUR</i>	Primljeni krediti	Obveze za najam	Zadržana dobit	Ukupno
Stanje 1. siječnja 2024.	206.417	241	69.245	275.903
<i>Promjene novčanog toka iz financiranja</i>				
Primljeni krediti	465.500	-	-	465.500
Otplata primljenih kredita	(188.667)	-	-	(188.667)
Otplata obveza za najam	-	(119)	-	(119)
<i>Ostale promjene novčanog toka</i>				
<i>Promjene povezane uz obveze</i>				
Asignacija	(239.078)	-	-	(239.078)
Novi najmovi	-	51	-	51
Trošak kamata	-	9	-	9
<i>Promjene povezane uz kapital</i>	-	-	15.417	15.417
Stanje 31. prosinca 2024.	244.172	182	84.662	329.016

20. OBVEZE PO KREDITIMA I NAJMOVIMA (nastavak)

<i>U tisućama EUR</i>	Primljeni krediti	Obveze za najam	Zadržana dobit	Ukupno
Stanje 1. siječnja 2023.	10.000	64	73.620	83.684
<i>Promjene novčanog toka iz financiranja</i>				
Primljeni krediti	458.500	-	-	458.500
Otplata primljenih kredita	(232.083)	-	-	(232.083)
Otplata obveza za najam	-	(26)	-	(26)
Isplata dobiti	-	-	(34.770)	(34.770)
<i>Ostale promjene novčanog toka</i>				
<i>Promjene povezane uz obveze</i>				
Kompenzacija s potraživanjima	(164.000)	-	-	(164.000)
Dani predujmovi dobavljačima	134.000	-	-	134.000
Novi najmovi	-	243	-	243
Raskinuti najmovi	-	(43)	-	(43)
Trošak kamata	-	3	-	3
<i>Promjene povezane uz kapital</i>	-	-	30.395	30.395
Stanje 31. prosinca 2023.	206.417	241	69.245	275.903

21. OBVEZE PREMA DOBAVLJAČIMA I OSTALE OBVEZE

	31. prosinca 2024. 000'eur	31. prosinca 2023. 000'eur
<i>Kratkoročne obveze</i>		
Obveze prema dobavljačima	439.548	450.407
Obveze prema povezanim društvima	7.910	39.694
Obveze s osnove korištenja LNG terminala	10.769	-
Obveze za PDV	1.906	3.970
Obveze prema zaposlenima	101	94
Primljeni predujmovi	34.273	-
Obveze za poreze, doprinose i trošarine	75	65
Odgođeni prihodi	2.912	3.276
Obveze za kamatu	3.741	806
Ostale obveze	6.858	6.136
	508.093	504.448

Odgođeni prihodi na 31. prosinca 2024. u iznosu od 2.912 tisuća eura (31. prosinca 2023.: 3.276 tisuća eura) se odnose na primljene potpore vezane za ulaganja u energetske učinkovitost.

22. NOVČANI TOKOVI IZ POSLOVNIH AKTIVNOSTI

	2024. 000'eur	2023. 000'eur
Novčani tok iz poslovnih aktivnosti		
Dobit nakon oporezivanja	15.417	30.395
Usklađenja za:		
Porez na dobit	3.572	6.697
Trošak amortizacije	1.448	1.345
Kamate i slični troškovi	6.177	2.179
Prihod od kamata	(8.545)	(8.530)
Dobit od prodaje nekretnina, postrojenja i opreme	(1)	(20)
Dobit od prodaje imovine namijenjene prodaji	-	(7.549)
Dobit od prodaje ostalih ulaganja	(774)	(707)
Dobit od prodaje ovisnog društva	(6.380)	-
Ukidanje umanjenja vrijednosti financijske imovine	(993)	(181)
Umanjenje vrijednosti financijske imovine	5.458	-
<i>Dobit iz poslovanja prije promjena obrtnog kapitala</i>	15.379	23.629
Smanjenje/(povećanje) zaliha	(45.243)	6.737
Smanjenje/(povećanje) potraživanja od kupaca i ostalih potraživanja	(66.850)	38.763
(Smanjenje)/povećanje obveza prema dobavljačima i ostalih obveza	692	(16.662)
Novac iz poslovanja	(96.022)	52.467
Plaćena kamata	(3.226)	(1.431)
Plaćen porez na dobit	(5.317)	(15.943)
Neto novac iz poslovnih aktivnosti	(104.565)	35.093

23. TRANSAKCIJE S POVEZANIM OSOBAMA

Stranke se smatraju povezanim ako jedna stranka ima sposobnost kontrolirati drugu stranku ili su pod zajedničkom kontrolom, ili ima značajan utjecaj na drugu stranku pri donošenju financijskih ili poslovnih odluka. Krajnje matično i kontrolno društvo je Blue Horizon d.o.o., Hrvatska.

Društvo od kolovoza 2023. godine nije dio ENNA Grupe te su transakcije za period od siječnja 2023. do srpnja 2023. godine s članicama ENNA Grupe prikazane kao transakcije s ovisnim društvima matičnog društva, a transakcije za period od kolovoza 2023. do kraja godine kao transakcije povezanih društava krajnjeg vlasnika.

Tijekom 2024. godine, Društvo je prodalo udjele u ovisnim društvima PPD d.o.o., Bosna i Hercegovina, PPD Hungaria Energiakereskedo Kft, Mađarska, PPD energija d.o.o., Slovenija, PPD Italia Srl, Italija, PPD Bucharest SRL, Rumunjska i PPD Fueling LNG d.o.o., Hrvatska povezanim društvima te je ostvarilo dobit od 6.380 tisuće eura. Društvo je tijekom 2024. godine nabavilo i prodalo financijske instrumente povezanom društvu te time ostvarilo dobit od 50 tisuća eura.

23. TRANSAKCIJE S POVEZANIM OSOBAMA (nastavak)

Transakcije s povezanim osobama su kako slijedi:

2024.

	Prihodi od prodaje 000'eur	Ostali prihodi iz poslovanja 000'eur	Trošak nabavljene robe 000'eur	Ostali troškovi iz poslovanja 000'eur	Prihodi od kamata 000'eur	Trošak kamata 000'eur
Matično društvo	-	1	-	-	1	-
Povezana društva ključnog rukovodstva i krajnjeg vlasnika	316.041	90	(242.929)	(1.571)	5.008	(4.365)
Ukupno	316.041	91	(242.929)	(1.571)	5.009	(4.365)

2023.

	Prihodi od prodaje 000'eur	Ostali prihodi iz poslovanja 000'eur	Trošak nabavljene robe 000'eur	Ostali troškovi iz poslovanja 000'eur	Prihodi od kamata 000'eur	Trošak kamata 000'eur
Ovisna društva matičnog društva	213.992	8	(132.259)	(48)	17	(47)
Matično društvo	2	35	-	(546)	155	-
Povezana društva ključnog rukovodstva i krajnjeg vlasnika	135.828	39	(85.652)	(1.307)	63	(743)
Ukupno	349.822	82	(217.911)	(1.901)	235	(790)

23. TRANSAKCIJE S POVEZANIM OSOBAMA (nastavak)

31. prosinac 2024.

	Potraživanja od kupaca 000'eur	Dani predumovi 000'eur	Dani zajmovi 000'eur	Obveze prema dobavljačima 000'eur	Primljeni kredit 000'eur	Obveze za kamate 000'eur
Matično društvo	-	-	20	-	-	-
Povezana društva ključnog rukovodstva i vlasnika	44.554	20.882	252.922	(7.910)	(202.922)	(2.992)
Ukupno	44.554	20.882	252.942	(7.910)	(202.922)	(2.992)

31. prosinac 2023.

	Potraživanja od kupaca 000'eur	Dani predumovi 000'eur	Dani zajmovi 000'eur	Obveze prema dobavljačima 000'eur	Primljeni kredit 000'eur	Obveze za kamate 000'eur
Ovisna društva matičnog društva	12.485	-	10	-	-	-
Matično društvo	-	-	10	-	-	-
Ključno rukovodstvo	21	-	-	-	-	-
Povezana društva ključnog rukovodstva i krajnjeg vlasnika	30.353	28	-	(39.694)	(131.000)	(43)
Ukupno	42.859	28	20	(39.694)	(131.000)	(43)

23. TRANSAKCIJE S POVEZANIM OSOBAMA (nastavak)

Ključno rukovodstvo i ostale transakcije

Tijekom 2024. ključno rukovodstvo je činilo dvije, odnosno tri osobe (2023.: tri, odnosno dvije osobe) te je njihova naknada iznosila 689 tisuća eura (2023.: 369 tisuća eura).

Društvo na 31. prosinca 2024. godine nema ostala potraživanja od krajnjeg vlasnika (31. prosinca 2023.: 1.000 tisuća eura).

24. NEPREDVIDIVI DOGAĐAJI

Zaštita okoliša

Društvo kontinuirano prati i analizira utjecaj svojih poslovnih procesa na okoliš. Najvažniji pokazatelji takvih utjecaja su emisije onečišćujućih tvari u zrak te količina nastalog proizvodnog otpada o čemu Društvo pravodobno i objektivno izvještuje mjerodavne institucije, jedinice lokalne samouprave i zainteresiranu javnost. Zaposlenici koji se bave poslovima zaštite prirode i okoliša dodatno se obučavaju na seminarima i radionicama, u okviru kojih se informiraju o obvezama i aktivnostima koje proizlaze iz odredbi zakonske regulative na području zaštite prirode i okoliša.

Društvo analizira i priprema se na usklađivanje prema obvezama koje proizlaze iz zakonodavstva EU u pogledu strožih graničnih vrijednosti emisija onečišćujućih tvari i smanjenja emisija stakleničkih plinova, sheme trgovanja emisijskim jedinicama stakleničkih plinova, objedinjenih uvjeta zaštite okoliša (tzv. "okolišnih dozvola"), sustava ekološki značajnih područja i ekoloških koridora (Nacionalna ekološka mreža).

	Financijska imovina po amortiziranom	Ostale financijske	
	trošku	obveze	Ukupno
	000'eur	000'eur	000'eur
31. prosinca 2024.			
<i>Financijska imovina koja se ne mjeri po fer vrijednosti</i>			
Dani zajmovi	252.942	-	252.942
Potraživanja od kupaca i ostala potraživanja	340.670	-	340.670
Depoziti	46.546	-	46.546
Novac i novčani ekvivalenti	16.732	-	16.732
	656.890	-	656.890
<i>Financijske obveze koje se ne mjere po fer vrijednosti</i>			
Obveze po najmovima i kreditima	-	(244.354)	(244.354)
Obveze prema dobavljačima i ostale obveze	-	(468.927)	(468.927)
	-	(713.281)	(713.281)

	Fer vrijednosti kroz dobit i gubitak	Financijska imovina po amortiziranom	Ostale financijske	
	000'eur	trošku	obveze	Ukupno
	000'eur	000'eur	000'eur	000'eur
31. prosinca 2023.				
<i>Financijska imovina koja se ne mjeri po fer vrijednosti</i>				
Dani zajmovi	-	20	-	20
Potraživanja od kupaca i ostala potraživanja	-	293.770	-	293.770
Depoziti	-	51.799	-	51.799
Novac i novčani ekvivalenti	-	312.704	-	312.704
	-	658.293	-	658.293
<i>Financijska imovina koja se mjeri po fer vrijednosti</i>				
Ostala ulaganja	2.001	-	-	2.001
	2.001	-	-	2.001
<i>Financijske obveze koje se ne mjere po fer vrijednosti</i>				
Obveze po najmovima i kreditima	-	-	(206.658)	(206.658)
Obveze prema dobavljačima i ostale obveze	-	-	(497.137)	(497.137)
	-	-	(703.795)	(703.795)

26. FINANCIJSKI INSTRUMENTI

Prilikom korištenja financijskih instrumenata Društvo je izloženo sljedećim financijskim rizicima:

- Kreditni rizik
- Rizik likvidnosti
- Tržišni rizik

Ova bilješka pruža informacije o izloženosti Društva gore navedenim rizicima, ciljeve Društva, politike te procese mjerenja i upravljanja rizicima kao i upravljanje kapitalom. Detaljnija kvantitativna pojašnjenja su prikazana kroz ove financijske izvještaje.

(i) Kreditni rizik

Kreditni rizik je rizik od financijskog gubitka Društva ukoliko kupac ili druga ugovorna strana financijskog instrumenta ne ispuní svoje ugovorno pravo. Kreditni rizik je uzrokovan potraživanjima od kupaca i potraživanjima za dane zajmove. Društvo ima kreditnu politiku po kojoj se bonitet svakog kupca analizira na individualnoj osnovi prije određivanja uvjeta plaćanja i uvjeta isporuke kroz korištenjem specijaliziranih servisa za provjeru i praćenje boniteta tvrtki u Republici Hrvatskoj. Nadalje, Društvo ovaj rizik umanjuje provođenjem strogih mjera kontrole naplate te pribavljanjem instrumenata osiguranja plaćanja (mjenice i zadužnice).

Postojeća potraživanja se kontinuirano prate i procjenjuje se njihova naplativost, te se u slučaju neizvjesnosti provode vrijednosna usklađenja.

Za potraživanja od kupaca, Društvo je primijenilo pojednostavljeni pristup za mjerenje gubitka za cjeloživotni ECL-a.

Potraživanja od kupaca i ostala potraživanja

Na izloženost Društva kreditnom riziku uglavnom utječu individualne karakteristike pojedinog kupca. Demografija kupaca, uključujući rizik industrije i zemlje u kojoj kupac posluje ima manji utjecaj na kreditni rizik. Društvo ima kreditnu politiku po kojoj se bonitet svakog kupca analizira na individualnoj osnovi prije određivanja uvjeta plaćanja i uvjeta isporuke za kupca.

Društvo određuje ispravak vrijednosti kupaca kao procjenu očekivanih gubitaka od potraživanja od kupaca te ostalih potraživanja.

Potraživanja za dane zajmove

Na datum izvještavanja Društvo je imalo potraživanje za dane zajmove ovisnim društvima, povezanim društvima, matičnom društvu i ostalim društvima.

Društvo za dane zajmove priznaje cjeloživotni ECL kada je došlo do značajnog povećanja kreditnog rizika od početka priznavanja. Međutim, ako se kreditni rizik na financijskom instrumentu nije značajno povećao od početnog priznavanja, Društvo mjeri gubitak za taj financijski instrument u iznosu jednakom 12-mjesečnom ECL-u.

26. FINANCIJSKI INSTRUMENTI (nastavak)

(ii) Rizik likvidnosti

Razborito upravljanje rizikom likvidnosti podrazumijeva održavanje dostatne količine novca za podmirivanje tekućih obveza, osiguravanje raspoloživosti financijskih sredstava adekvatnim iznosom ugovorenih kreditnih linija i depozita (fleksibilnost financiranja na način da je ugovoreno stalno dostupno) i sposobnost podmirjenja svih obveza. Pristup društva upravljanju likvidnošću je, u najvećoj mjeri, osiguranje da će u svakom trenutku biti u dovoljnoj mjeri likvidno kako bi bilo u mogućnosti ispuniti svoje obveze na vrijeme, pod normalnim i pod izvanrednim okolnostima, bez uzrokovanja neprihvatljivih gubitaka ili riskiranja nanošenja štete reputaciji Društva.

Društvo obraća veliku pozornost na tok novca, prateći stvarne dnevne promjene, te priprema i kontinuirano uspoređuje planirani i ostvareni tok novca na dnevnoj razini uz redovito praćenje dospijeća potraživanja i obveza. Sve obveze, posebice one po pitanju poreza i doprinosa (porez na dobit, PDV, porez na dohodak, carine, doprinosi) te plaće radnicima podmirivane su na vrijeme. Žiro račun tijekom 2024. godine, kao ni ranijih godina, nije bio u blokadi. Budući da Društvo do sada nije koristilo ostale raspoložive mehanizme održavanja likvidnosti (dozvoljeno prekoračenje), niti u budućnosti ne očekujemo značajnije probleme s likvidnošću, posebice zbog toga što se postojeće obveze uredno podmiruju.

(iii) Tržišni rizik

Tržišni rizik je rizik promjene tržišnih cijena, poput tečaja te kamatnih stopa. Društvo nije značajno izloženo tržišnom riziku. Cilj upravljanja tržišnim rizikom jest upravljanje i kontroliranje izloženosti tržišnom riziku unutar prihvatljivih parametara, optimizirajući povrat.

Valutni rizik

Valutni rizik je rizik da će se vrijednost financijskih instrumenata promijeniti uslijed promjene tečaja. Društvo je izloženo valutnom riziku putem kupnje, obveza prema dobavljačima, danim zajmovima i primljenim kreditima koji su iskazani u valuti koja nije funkcionalna valuta Društva. Valuta u kojoj su ove transakcije prvenstveno denominirane je mađarska forinta (HUF). Društvo tijekom 2024. godine nije koristilo derivativne instrumente za aktivnu zaštitu od izloženosti valutnom riziku u odnosu na euro. Smatramo da navedeni nivo valutnog rizika ne može bitno utjecati na poslovni rezultat.

Kamatni rizik

Društvo je izloženo kamatnom riziku jer su određeni krediti ugovoreni po promjenjivim kamatnim stopama, mada je taj rizik realno zanemariv, budući je Društvo nisko kreditno zaduženo stoga Društvo ne koristi instrumente za aktivnu zaštitu od izloženosti kamatnom riziku. Smatramo da navedeni nivo kreditnog rizika ne može bitno utjecati na poslovni rezultat.

26. FINANCIJSKI INSTRUMENTI (nastavak)

Cjenovni rizik

Cjenovni rizik je rizik da će se vrijednost financijskog instrumenta mijenjati kao rezultat promjene tržišnih cijena. Društvo ulaže u derivativne financijske instrumente čija je cijena povezana uz tržišni indeks koji kotira na službenim burzama. Društvo procjenjuje i kontrolira izloženost cjenovnom riziku kroz praćenje ulaganja te uspostavljanje limita i ovlasti za ulaganja, kao i kroz niz statističkih metoda kontroliranja rizika. Društvo indirektno pokriva cjenovni rizik preko povezanog društva. Povezano društvo sklapa ugovore (derivativne instrumente) na tržištu i tako aktivno hedgira kupnju i prodaju plina koje Društvo koristi kao zaštitu od cjenovnog rizika nabavne i prodajne cijene plina.

Tijekom godine, Društvo je koristilo usluge povezanog društva vezano uz zaštitu cjenovnog rizika putem derivativnih instrumenata. Dobit/gubitak od tih derivativnih instrumenata je prikazana unutar kategorije Prihodi od prodaje (za zaštitu prodajne cijene plina) i Troškovi prodane robe (za nabavu cijenu plina). Društvo je tijekom 2024. godine priznalo neto efekt u iznosu od 241.138 tisuća eura troška kao efekt zaštite od cjenovnog rizika kroz transakcije s povezanim društvom, od čega je 2.967 tisuća eura priznato kao umanjenje prihoda od prodaje te 238.171 tisuća eura kao uvećanje troška prodane robe (2023.: 264.272 tisuća eura troška, od čega 524.801 tisuća eura kao uvećanje prihoda od prodaje te 789.073 tisuća eura kao uvećanje troška prodane robe). Na datume izvještavanja, Društvo nije imalo priznatih iznosa navedenih financijskih instrumenata u izvještaju o financijskom položaju te ima otvorene samo ugovore za kupnju i prodaju koji se klasificiraju kao instrumenti za vlastite potrebe te se ne vrednuju po fer vrijednosti.

Izloženost kreditnom riziku

Knjigovodstvena vrijednost financijske imovine predstavlja maksimalnu izloženost kreditnom riziku koja na datum izvještavanja iznosi kako slijedi:

	31. prosinac 2024. 000'eur	31. prosinac 2023. 000'eur
Dani zajmovi	252.942	20
Potraživanja od kupaca i ostala potraživanja	340.670	293.770
Depoziti	46.546	51.799
Novac i novčani ekvivalenti	16.732	312.704
	656.890	658.293

26. FINANCIJSKI INSTRUMENTI (nastavak)

Izloženost kreditnom riziku (nastavak)

Maksimalna izloženost kreditnom riziku, na datum izvještavanja, za potraživanja od kupaca i povezanih društava prema regijama je:

	31. prosinac 2024. 000'eur	31. prosinac 2023. 000'eur
Domaći	259.454	173.567
Inozemni	73.039	107.580
	<u>332.493</u>	<u>281.147</u>

Gubici od umanjenja vrijednosti

Starosna struktura bruto potraživanja od kupaca i povezanih društava na datum izvještavanja je kako slijedi:

	31. prosinac 2024. 000'eur	31. prosinac 2023. 000'eur
Nedospjelo	132.952	202.570
Dospjelo od 1 do 60 dana	118	33.902
Dospjelo od 61 do 180 dana	21.380	10.684
Dospjelo od 180 do 365 dana	117.379	23.363
Više od 365 dana	60.664	10.628
	<u>332.493</u>	<u>281.147</u>

Kretanje očekivanog kreditnog gubitka potraživanja od kupaca je kako slijedi:

	31. prosinac 2024. 000'eur	31. prosinac 2023. 000'eur
Stanje 1. siječnja	9.280	9.471
Povećanje ispravka vrijednosti	5.458	-
Isknjiženje	(8.282)	(10)
Ukidanje ispravka vrijednosti	(993)	(181)
Stanje 31. prosinca	<u>5.463</u>	<u>9.280</u>

26. FINANCIJSKI INSTRUMENTI (nastavak)

Rizik likvidnosti

U prilogu su ugovorena dospijeća financijske imovine Društva:

	Neto knjigovod- stvena vrijednost 000'eur	Ugovoreni novčani tokovi 000'eur	Do 1 godine 000'eur	Od 1 do 5 godina 000'eur
31. prosinac 2024.				
Nederivativna financijska imovina				
Dani zajmovi	252.942	264.020	264.020	-
Potraživanja od kupaca i ostala potraživanja	340.670	340.670	339.373	1.297
	<u>593.612</u>	<u>604.690</u>	<u>603.393</u>	<u>1.297</u>
	<u><u>593.612</u></u>	<u><u>604.690</u></u>	<u><u>603.393</u></u>	<u><u>1.297</u></u>
31. prosinac 2023.				
Nederivativna financijska imovina				
Dani zajmovi	20	20	20	-
Potraživanja od kupaca i ostala potraživanja	293.770	293.770	293.714	56
	<u>293.790</u>	<u>293.790</u>	<u>293.734</u>	<u>56</u>
	<u><u>293.790</u></u>	<u><u>293.790</u></u>	<u><u>293.734</u></u>	<u><u>56</u></u>

U prilogu su ugovorena dospijeća financijskih obveza Društva:

	Neto knjigovod- stvena vrijednost 000'eur	Ugovoreni novčani tokovi 000'eur	Do 1 godine 000'eur	Od 1 do 5 godina 000'eur
31. prosinac 2024.				
Nederivativne financijske obveze				
Primljeni krediti	244.172	250.813	250.813	-
Obveze za najam	182	186	96	90
Obveze prema dobavljačima i ostale obveze	468.927	468.927	468.927	-
	<u>713.281</u>	<u>719.926</u>	<u>719.836</u>	<u>90</u>
	<u><u>713.281</u></u>	<u><u>719.926</u></u>	<u><u>719.836</u></u>	<u><u>90</u></u>
31. prosinac 2023.				
Nederivativne financijske obveze				
Primljeni krediti	206.417	211.550	211.550	-
Obveze za najam	241	253	88	165
Obveze prema dobavljačima i ostale obveze	497.137	497.137	497.137	-
	<u>703.795</u>	<u>708.940</u>	<u>708.775</u>	<u>165</u>
	<u><u>703.795</u></u>	<u><u>708.940</u></u>	<u><u>708.775</u></u>	<u><u>165</u></u>

26. FINANCIJSKI INSTRUMENTI (nastavak)

Valutni rizik

Društvo se minimalno izlaže valutnom riziku prilikom nabave i prodaje, davanjem depozita, danih zajmova i primljenih kredita koji su denominirani u stranoj valuti.

Kamatni rizik

Analiza osjetljivosti kamatnom riziku

Društvo je izloženo kamatnom riziku kroz posudbe uz varijabilne i fiksne kamatne stope. Osigurani krediti banaka dobiveni po promjenjivim stopama izlažu Društvo riziku kamatne stope novčanog toka. Na datum izvještavanja, profil kamatne stope na financijske instrumente Društva na koje se obračunavaju kamate je bio kako slijedi:

	31. prosinac 2024. 000'eur	31. prosinac 2023. 000'eur
Instrumenti s fiksnom kamatnom stopom		
Pozajmice od povezanih društava	(202.922)	(131.000)
Instrumenti s varijabilnom kamatnom stopom		
Dani zajmovi	252.942	20
Osigurani krediti banaka	(41.250)	(75.417)
	211.692	(75.397)

Kada bi na dan 31. prosinca 2024. godine varijabilne kamatne stope na dane zajmove bile 1% više, a pod pretpostavkom nepromijenjenosti ostalih varijabli, rezultat Društva prije poreza bio bi veći za 2.529 tisuće eura (2023.: nepromijenjen). Kada bi na dan 31. prosinca 2024. godine varijabilne kamatne stope na dane zajmove bile 1% niže, imalo bi vrijednosno jednak, ali suprotan utjecaj na rezultat prije poreza, uz pretpostavku da ostale varijable ostaju nepromijenjene.

Kada bi na dan 31. prosinca 2024. godine varijabilne kamatne stope na osigurane kredite banaka bile 1% više, a pod pretpostavkom nepromijenjenosti ostalih varijabli, rezultat Društva prije poreza bio bi manji za 103 tisuće eura (2023.: 224 tisuća eura). Kada bi na dan 31. prosinca 2024. godine varijabilne kamatne stope na osigurane kredite banaka bile 1% niže, imalo bi vrijednosno jednak, ali suprotan utjecaj na rezultat prije poreza, uz pretpostavku da ostale varijable ostaju nepromijenjene.

26. FINANCIJSKI INSTRUMENTI (nastavak)

Rizik upravljanja kapitalom

Upravljanje kapitalom od strane Društva provodi se na način da se osigura daljnje poslovanje i pritom omogućiti povećanje povrata vlasniku kroz optimizaciju odnosa glavnice i dugovanja.

Struktura kapitala Društva sastoji se od upisanog kapitala, rezervi i zadržane dobiti.

Društvo upravlja kapitalom i radi potrebne usklade istog, u skladu s promjenama ekonomskih uvjeta na tržištu. Za uskladu ili održavanje kapitalne strukture, Društvo može donijeti odluku o isplati dividende vlasniku, povećati ili smanjiti upisani kapital i slično.

Rizik specifičnih instrumenata

Terminski valutni ugovori

Društvo ulazi u terminske ugovore u stranoj valuti kako bi zaštitio cjelokupni portfelj od valutnog rizika i podmirio transakcije u stranoj valuti. Terminski ugovor u stranoj valuti je ugovor između dvije stranke o razmjeni različitih valuta po određenom tečaju na unaprijed dogovoren budući datum.

Terminski ugovori u stranoj valuti rezultiraju izloženošću tržišnom riziku na temelju promjena tečaja strane valute povezane s ugovorenim iznosima. Tržišni rizik se pojavljuje zbog mogućnosti promjena tečaja strane valute. Terminski ugovori s pozivnom fer vrijednosti rezultiraju kreditnom izloženošću prema strani u ugovoru.

Nominalni iznosi predstavljaju pripadajuće referentne iznose strane valute na kojima se temelje fer vrijednosti terminskih ugovora u stranoj valuti kojima Društvo trguje. Dok nominalni iznosi ne predstavljaju sadašnju fer vrijednost i ne ukazuju neophodno na buduće novčane tokove terminskih ugovora u stranoj valuti u posjedu Društva, pripadajuće promjene cijena, koje proizlaze iz varijabli specificiranim nominalnim iznosima, utječu na fer vrijednost ovih derivativnih financijskih instrumenata.

Društvo na 31. prosinca 2024. i 31. prosinca 2023. godine nije imalo izloženost prema terminskim valutnim ugovorima.

Terminski futures/commodity swap ugovori

Društvo u svom redovnom poslovanju koristi usluge povezanog društva vezano uz upravljanje izloženošću prema temeljnoj imovini, a koje u tu svrhu sklapa „commodity swap“/futures ugovore. Dobici ili gubici po navedenim ugovorima priznaju se unutar redovnih prihoda i troškova prodane robe u izvještaju o sveobuhvatnoj dobiti. Temeljna imovina korištenih „commodity swap“ ugovora su tržišni indeksi cijena prirodnog plina. „Commodity swap“ ugovori namiruju se u novčanom iznosu (isporuka u novcu) koji ovisi o promjeni vrijednosti temeljne imovine na specifičan budući datum. Kupnjom i prodajom navedenih ugovora tendencija je neutralizirati izloženost Društva pozitivnim i negativnim promjenama cijene temeljne imovine. Na datume izvještavanja, Društvo nije imalo priznatih iznosa navedenih financijskih instrumenata u izvještaju o financijskom položaju te ima otvorene samo ugovore za kupnju i prodaju koji se klasificiraju kao instrumenti za vlastite potrebe te se ne vrednuju po fer vrijednosti.

27. ZNAČAJNE RAČUNOVODSTVENE PROCJENE I PROSUDBE

Uprava je napravila slijedeće procjene, odvojeno od onih koje uključuju prosudbe, koje imaju najveći utjecaj na iznose prikazane u financijskim izvještajima:

Nadoknativa vrijednost financijske imovine

Nadoknativa vrijednost potraživanja od kupaca i ostalih potraživanja te danih zajmova procijenjena je po sadašnjoj vrijednosti budućih novčanih tokova diskontiranih po tržišnoj kamatnoj stopi na datum mjerenja. Kratkotrajna potraživanja bez navedene kamatne stope mjerena su prema iznosu originalnog računa ukoliko učinak diskontiranja nije značajan. Društvo redovito pregledava starosnu strukturu potraživanja od kupaca i prati prosječno razdoblje naplate. U slučajevima u kojima Društvo utvrdi potraživanja prema dužnicima koji su ušli u proces predstečaja ili stečaja, gubitak od umanjenja vrijednosti odmah se priznaje u cijelosti. Primjenom postotka koji odražava očekivanja o nenaplati potraživanja od kupaca (očekivani kreditni gubitak), Društvo vrši ispravke vrijednosti za nedospjela potraživanja od kupaca te za dospelja nenaplaćena potraživanja koja se prema analizi uprave smatraju nenadoknativa. U procesu reguliranja naplate dospjelih dugova, Društvo aktivno pregovara s odgovarajućim dužnicima uzimajući u obzir očekivanja budućih poslovnih odnosa, značaj izloženosti prema pojedinom dužniku, mogućnosti kompenzacija, iskorištavanja instrumenata osiguranja (ako ih ima) ili oduzimanja imovine itd. Mjerenje očekivanog kreditnog gubitka od umanjenja vrijednosti (ECL) temelji se na informacijama koje su dostupne bez pretjeranih troškova i napora, i koje uključuju informacije o prošlim događajima, trenutnim te predvidim budućim uvjetima i okolnostima. Prilikom utvrđivanja očekivanih budućih potreba za umanjenjem vrijednosti obično se koriste povijesne vjerojatnosti neispunjavanja obveza, koje se nadopunjuju budućim parametrima relevantnim za kreditni rizik. Opći pristup očekivanih kreditnih gubitaka primjenjuje se na dužničke instrumente koji se mjere po amortiziranom trošku, osim potraživanja od kupaca i ugovorne imovine za koje se primjenjuje pojednostavljeni pristup očekivanih kreditnih gubitaka. Pojednostavljeni pristup mjerenja očekivanih kreditnih gubitaka se primjenjuje zbog velikog broja analitičkih podataka (kupaca) i homogene baze potraživanja. Potraživanja od kupaca su podijeljena na portfelje ovisno o tipu kupca i prate se prema starosnoj strukturi.

Porez na dobit

Kalkulacija poreza na dobit je rađena na osnovi trenutne interpretacije važećih pravila i zakona. Kalkulacije koje su osnova za izračun poreza na dobit mogu biti predmet provjere poreznih vlasti (detalji su prikazani u Bilješci 11).

28. IZVANBILANČNI ZAPISI

Izdane garancije

Na 31. prosinca 2024. godine Društvo je imalo izdanih bankovnih garancija u sklopu redovnog poslovanja u iznosu od 91.458 tisuća eura, 400.000 tisuća HUF i 5.000 tisuća RON (31. prosinca 2023.: 34.471 tisuća eura, 400.000 tisuća HUF i 5.000 tisuća RON).

29. POTENCIJALNE OBVEZE

Društvo je 13. ožujka 2023. godine pokrenulo arbitražni postupak protiv društva Gazprom export LLC pred Međunarodnim arbitražnim sudištem Međunarodne trgovačke komore (ICC Court of International Arbitration). Nakon podnošenja zahtjeva za pokretanje arbitražnog postupka, imenovano je arbitražno vijeće. Postupak je u fazi razmjene podnesaka između uključenih strana, u kojima svaka strana iznosi detaljne argumente i dokaze u korist svojih tvrdnji.

Predmetna faza će trajati do početka 2026. godine te se krajem prvog kvartala 2026. godine očekuje rasprava pred arbitražnim vijećem. Nakon održane rasprave, očekuje se da bi arbitražno vijeće moglo donijeti odluku u drugoj polovici 2026. godine.

Društvo nije rezerviralo troškove zateznih kamata jer očekuje pozitivan ishod arbitražnog procesa.

30. DOGAĐAJI NAKON DATUMA IZVJEŠTAVANJA

Društvo nije imalo značajnih događaja nakon datuma bilance.

O izvještaju o održivosti

Izveštaj je pripremljen za društvo Prvo plinarsko društvo d.o.o. (u nastavku: PPD ili Društvo).

Dvostruka procjena materijalnosti koja je opisana u poglavlju 1 Opće informacije, uključila je identifikaciju učinaka, rizika i prilika uzvodno i nizvodno u lancu vrijednosti. Opseg u kojem se politike, mjere, ciljevi i pokazatelji odnose na lanac vrijednosti opisan je specifično za svaku temu.

Nijedna informacija koja odgovara intelektualnom vlasništvu, znanju ili rezultatima inovacija, a koja je vezana za materijalne teme i može objektivno utjecati na razumijevanje razvoja, poslovnih rezultata i položaja poduzetnika te učinka njegovih aktivnosti, nije izostavljena iz izvještaja o održivosti. Poduzeće nije primijenilo mogućnost izuzeća objave informacija o predstojećim događajima ili pitanjima tijekom pregovora, a koja su vezana za materijalne teme.

Tablica: objave u posebnim okolnostima

Razdoblja	U izvještaju su primijenjene definicije kratkoročnog, srednjoročnog i dugoročnog razdoblja iz ESRS 1, osim ako to nije drugačije navedeno (npr. kod tranzicijskih klimatskih rizika koji se mogu realizirati u razdoblju duljem od 10 godina).
Procjena lanca vrijednosti	U slučaju da su podaci procijenjeni na temelju neizravnih izvora, isto će biti objašnjeno u opisu korištene metodologije za svaki pokazatelj.
Izvori procjene i neizvjesnost ishoda	U slučaju da je mjerenje za neki pokazatelj ili novčani iznos neizvjesno, isto će biti navedeno u opisu metodologije predmetnog pokazatelja/iznosa.
Promjene u sastavljanju ili iskazivanju informacija o održivosti	Ovo je prvi izvještaj o održivosti prema ESRS standardima. Promjene u sastavljanju i iskazivanju informacija odnose se na usklađivanje sa ESRS metodologijom.
Izveštavanje o pogreškama iz prethodnih razdoblja	Nije primjenjivo u ovom izvještajnom razdoblju.

O izvještaju o održivosti (nastavak)

Tablica: objave u posebnim okolnostima (nastavak)

Objave koje proizlaze iz drugih propisa ili općeprihvaćenih izjava u okviru izvještavanja o održivosti	U okolišnom poglavlju prikazane su informacije koje proizlaze iz zahtjeva Uredbe o EU Taksonomiji. U izvještaj nisu uključene informacije koje proizlaze iz drugih propisa kojima se poduzeću nalaže da objavi informacije o održivosti ili iz opće prihvaćenih standarda i okvira izvještavanja o održivosti.
Uključivanje upućivanjem	Poduzeće ne uključuje informacije upućivanjem na druge dijelove izvještaja posloводства ili financijske izvještaje kako je objašnjeno u ESRS 1, odjeljku 9.1.
Primjena odredaba o postupnom uvođenju u skladu s Dodatkom C ESRS-a 1	Poduzeće nije odlučilo primijeniti mogućnost da se izostave informacije propisane standardima ESRS E4, ESRS S1, ESRS S2, ESRS S3 ili ESRS S4 u skladu s Dodatkom C ESRS-u 1.

Informacije o održivosti prikupila je radna skupina za izvještavanje o održivosti koju je imenovala Uprava, a koja je uključila predstavnike organizacijskih jedinica nadležnih za upravljanje materijalnim učincima, rizicima i prilikama.

Izveštaj je dostupan na službenim mrežnim stranicama. PPD poziva dionike da pročitaju izvještaj te svoje komentare, sugestije i pitanja upute na e-mail adresu: info@ppd.hr.

Sadržaj

1. Opće informacije	61
1.1. Upravljanje	61
1.2. Strategija, poslovni model i lanac vrijednosti	655
1.3. Dvostruka procjena materijalnosti	73
2. Okolišne informacije	877
2.1. EU Taksonomija	87
2.2. Klimatske promjene i energija	94
3. Društvene informacije	1044
3.1. Odgovornost prema zaposlenicima	104
3.2. Ulaganje u zajednicu	115
3.3. Pouzdana i stabilna opskrba plinom	123
4. Upravljačke informacije	127
4.1. Korporativna kultura i politike poslovnog ponašanja	127
4.2. Odnosi s dobavljačima	128
4.3. Informacijska sigurnost	129
Prilog 1. ESRS tablica sadržaja	131
Prilog 2. Tablica sa svim podacima koji proizlaze iz drugih propisa EU-a navedenih u Dodatku B	1344

1. OPĆE INFORMACIJE

PPD sa sjedištem u Vukovaru bavi se trgovinom, uvozom, prodajom i opskrbom prirodnim plinom, a u vlasništvu je poduzeća Blue Horizon. PPD, osnovan 2001. godine, je najveći hrvatski uvoznik prirodnoga plina kojim opskrbljuje najveće poslovne i industrijske potrošače, kao i najveće opskrbljivače na distribucijskim područjima u Hrvatskoj. PPD od ostalih dionika na hrvatskom tržištu izdvaja balansiran portfelj te snažni domaći i međunarodni partneri. Također, PPD je osigurao transportne i skladišne kapacitete u Hrvatskoj i inozemstvu, a prirodni plin uvozi na oba hrvatska interkonektora (Rogatec i Drávaszerdahely) te putem LNG terminala na otoku Krku.

1.1. UPRAVLJANJE

Sastav i raznolikost administrativnih, upravljačkih i nadzornih tijela

Od listopada 2024. godine, Upravu PPD-a čine 3 izvršna člana: Ivana Pek Lučić, Zvonimir Šibalić i Slaven Rajman. Udio žena u Upravi iznosi 33,3%. PPD nema nadzorni odbor. U Upravi nema predstavnika radnika niti neovisnih članova.

Uprava PPD-a sastoji se od najvećih stručnjaka za plinsko poslovanje te dugogodišnjih zaposlenika PPD-a.

- **Ivana Pek Lučić** je nakon studija elektrotehnike i računarstva svoju karijeru uspješno gradila unutar kompanije, obnašajući tijekom godina različite uloge povezane s upravljanjem portfeljem. Kao članica Uprave zadužena je za upravljanjem portfeljem, logistiku i nabavu plina.
- **Zvonimir Šibalić** također je profesionalno izrastao unutar PPD-a u kojem je od 2012., odnosno samih početka deregulacije tržišta prirodnog plina u Republici Hrvatskoj. Tijekom godina obnašao je direktorsku funkciju u PPD Globalu u Švicarskoj, fokusirajući se na razvoj financijskog trgovanja i *hedging* strategija. Bio je, također, direktor PPD Energije u Ljubljani, a u posljednje vrijeme u matičnoj kompaniji je imao savjetničku ulogu sa zaduženjima na području veletrgovine i razvoja novih poslovnih prilika. Zvonimir Šibalić kao član Uprave ima odgovornosti u području tradinga i razvoja novih poslovnih prilika.
- **Slaven Rajman** je više od petnaest godina karijeru gradio u Atlantic Grupi i Enna Grupi u kojima je obnašao različite izvršne funkcije u kontrolingu i financijama. U posljednje vrijeme bio je direktor financija u PPD-u. Kao član Uprave zadužen je za financije.

1. OPĆE INFORMACIJE (nastavak)

1.1. UPRAVLJANJE (nastavak)

Upravljanje održivošću

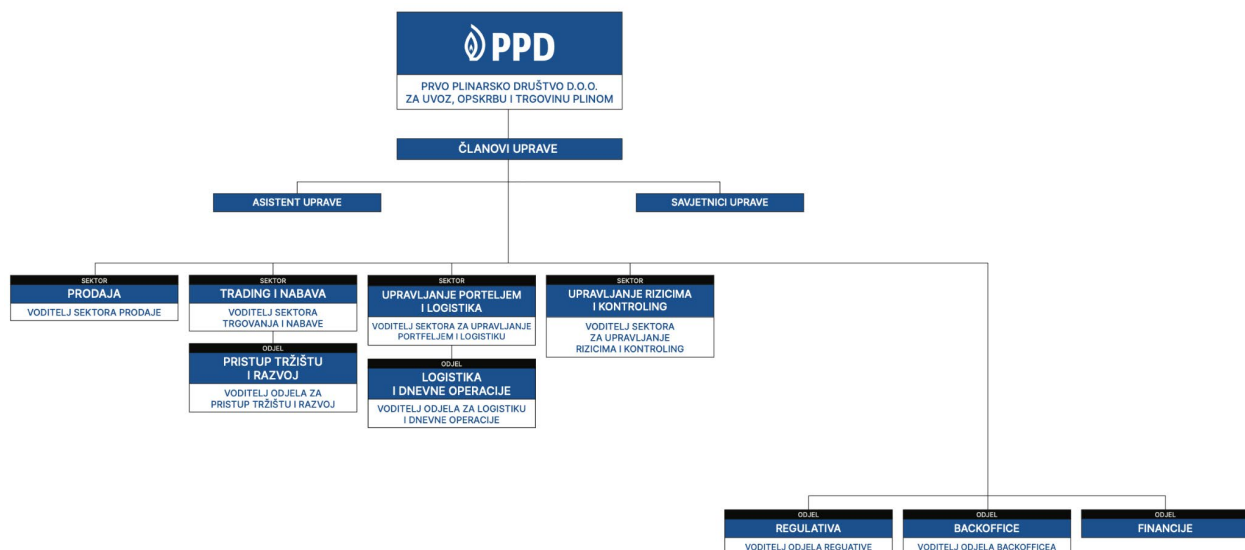
Za nadzor nad okolišnim, društvenim i upravljačkim čimbenicima odgovorna je Uprava, a tim za upravljanje održivošću, uz tim stručnjaka iz različitih odjela, zadužen je za implementaciju politika, koordinaciju aktivnosti te objavu izvještaja o održivosti.

Tim za upravljanje održivošću održava redovne sastanke u okviru kojih se koordiniraju sve teme vezane uz društveno odgovorno poslovanje. Odluke o okolišnim, društvenim i upravljačkim temama donose se na razini Uprave.

Uprava poduzeća ima odgovornost za nadzor nad učincima, rizicima i prilikama, dok je Odgovornost u praćenju i upravljanju čimbenicima održivosti prenesena na direktore/voditelje u odjelima/timovima u koje se ti kriteriji integriraju. Kontrole i postupci za upravljanje učincima, rizicima i prilikama održivosti usko su povezani s internim funkcijama, odnosno upravljanje održivošću nije izdvojeno u zasebnu funkciju.

Odgovornosti Uprave te pojedinaca za učinke, rizike i prilike povezane s održivošću reflektiraju se u ESG politikama: Politici kvalitete, Kodeksu etičkog ponašanja, Antikorupcijskoj politici, Politici zaštite okoliša, Politici odgovornog upravljanja ljudskim resursima i drugim internim pravilnicima koji se primjenjuju u poslovanju.

Shema: hijerarhijska struktura PPD-a



1. OPĆE INFORMACIJE (nastavak)

1.1. UPRAVLJANJE (nastavak)

Znanje u području održivosti

Članovi Uprave PPD-a kroz dugogodišnje poslovanje u sektoru trgovine plinom u RH i EU, stekli su specifična znanja i iskustva u pogledu čimbenika održivosti kao što su uloga plina u klimatskoj tranziciji, stabilna i sigurna opskrba plinom, upravljanje zaposlenicima, sigurnost informacija i upravljanje odnosima s dobavljačima.

Osim znanja i vještina koje posjeduju sami članovi, Uprava PPD-a u nadzoru nad temama povezanim s održivosti oslanja se na interne stručnjake (direktore/voditelje), odnosno stručne suradnike. Svi oni svoja znanja i kompetencije u pogledu čimbenika održivosti izgradili su na raznim edukacijama te svojim znanjem i iskustvom iz područja rada za koje su zaduženi pružaju podršku Upravi PPD-a.

Osim pristupa internim stručnjacima, Uprava PPD-a ima podršku vanjskih savjetnika te sudjeluje na specijaliziranim edukacijama, stručnim konferencijama, okruglim stolovima i ostalim prilikama za edukaciju koje omogućavaju uspješno upravljanje temama održivosti. Uz vanjske edukacije, PPD već dugi niz godina održava interne edukacije na teme kao što su klimatske promjene i poslovno ponašanje kojima gradi kompetencije upravljačkih tijela i zaposlenika.

Informiranje Uprave o održivosti

Voditelji odjela, sektora i osobe odgovorne za upravljanje čimbenicima održivosti kroz redovne sastanke informiraju Upravu u slučaju izazova ili postignuća u primjeni politika te provedbi mjera. U izvještajnom razdoblju, tim za upravljanje održivošću u suradnji s vanjskim stručnjacima provela je dvostruku procjenu materijalnosti, razvila strategiju i politike održivosti, prilagodila sustav prikupljanja podatka te pripremila izvještaj o održivosti prema zahtjevima ESRS standarda. O procesu i rezultatima izvijestili su Upravu.

Uprava integrira pitanja održivosti u strategiju razvoja poduzeća te odluke o glavnim transakcijama temelji na razmatranjima potencijalnih učinaka na društvo i okoliš, te financijskim posljedicama na poslovanje. Svoje strategije i planove Uprava temelji na smjernicama i zahtjevima regulatora u državama u kojima posluje, direktivama i uredbama EU, ciljevima održivog razvoja UN-a te ostalim relevantnim smjernicama i standardima.

Uprava je u 2024. godini razmatrala sljedeće ESG teme:

- Strategija održivosti i ESG politike
- Kretanja na tržištu plina i klimatski tranzicijski rizici
- Razvoj benefita za zaposlenike
- Trogodišnji plan unaprjeđenja informacijske i kibernetičke sigurnosti
- Nastavak procesa digitalizacije poslovnih procesa
- Razvoj svjesnosti zaposlenika o ciljevima održivosti

1. OPĆE INFORMACIJE (nastavak)

1.1. UPRAVLJANJE (nastavak)

Programi poticaja

U izvještajnom razdoblju, programi poticaja i politike nagrađivanja nisu bili povezani s čimbenicima održivosti.

Izjava o dužnoj pažnji

Uprava posluje na društveno i okolišno odgovoran način. Posljedično, dužna pažnja integrirana je u svakodnevnu praksu upravljanja poduzećem. Glavni elementi dužne pažnje povezani su s nizom objava te su prikazani u tabličnom obliku u svrhu lakšeg snalaženja korisnika informacija.

Tablica: elementi dužne pažnje u izvještaju o održivosti

ELEMENTI DUŽNE PAŽNJE	STRANICA
Ugradnja dužne pažnje u upravljanje, strategiju i poslovni model	62-65, 78-86
Uključivanje dionika pod utjecajem u svim ključnim koracima analize	72-76, 105
Identificiranje i procjena negativnih učinaka	74-86
Poduzimanje mjera za minimiziranje negativnih učinaka	100-101, 112
Praćenje učinkovitosti napora i komuniciranje	102-104, 113

Upravljanje rizicima i unutarnje kontrole izvještavanja o održivosti

PPD je uspostavio sustav upravljanja rizicima i interne kontrole kako bi osigurali točnost, transparentnost i usklađenost izvještavanja o održivosti s relevantnim propisima. Sustav obuhvaća provođenje internih kontrola s ciljem osiguravanja praćenja učinkovitosti postojećih mjera za smanjenje rizika. Svaki voditelj sektora/ odjela zadužen je za provođenje kontrola i praćenje učinkovitosti sustava upravljanja rizicima u svom segmentu poslovanja. Rizike povezane s izvještavanjem o održivosti utvrdio je tim za upravljanje održivosti na temelju dosadašnjeg iskustva. Rizici su procijenjeni kvalitativno, na temelju ozbiljnosti i vjerojatnosti nastanka.

1. OPĆE INFORMACIJE (nastavak)

1.1. UPRAVLJANJE (nastavak)

Identificirani rizici povezani su s točnosti i potpunosti kvantitativnih ESG podataka te usklađenosti izvještaja o održivosti s regulatornim okvirom. Kako bi se ublažili navedeni rizici PPD je decentralizirao prikupljanje podataka i dodijelio odgovornosti za prikupljanje podataka različitim odjelima/sektorima prema čimbenicima održivosti. Odgovorne osobe dobile su smjernice i predloške kako bi metodologija bila usklađena sa ESRS standardima. Provjera podataka obavlja se po načelu “četiri oka”.

Zaposlenici su educirani o zahtjevima Direktive o korporativnom izvještavanju o održivosti i povezanim ESRS standardima te su imali podršku vanjskih stručnjaka. Izvještaj o održivosti prošao je provjeru nekoliko odjela kako bi se uključile različite perspektive i provjerilo uključuje li izvještaj sve relevantne informacije.

Tim za upravljanje održivošću kao koordinator pripreme izvještaja, u suradnji s vanjskim stručnjacima educira zaposlenike iz različitih odjela kako prikupiti potrebne podatke i informacije, priprema smjernice i predloške za prikupljanje te ih po dostavi provjerava i objedinjuje. O načinu upravljanja rizicima i izazovima u pripremi izvještaja Tim za upravljanje održivošću obavještava Upravu na redovnim sastancima.

1.2. STRATEGIJA, POSLOVNI MODEL I LANAC VRIJEDNOSTI

PPD posluje u sektoru fosilnih goriva kao trgovac i opskrbljivač prirodnim plinom. Najznačajnije skupine kupaca su veliki industrijski kupci te opskrbljivači i trgovci plinom koji djeluju na tržištu prirodnog plina u RH i inozemstvu.

U 2024. godini PPD je imao 41 zaposlenika u RH, a od trgovine i opskrbe plinom ostvareno je ukupno 1.413.876 tisuća EUR prihoda.

Misija

Poslovanjem na međunarodnom energetsom tržištu, našim znanjem i iskustvom te visokim stupnjem profesionalnosti u pristupu poslu omogućavamo zadovoljavanje potreba svih naših poslovnih partnera kroz sigurne dobavne pravce energije. U svom poslovanju orijentiramo se poštenim i transparentnim dugoročnim poslovnim odnosima sa svim sudionicima na tržištu.

Vizija

Primjenjujući tehnologiju, znanje i poslovnu izvrsnost, kao pouzdan i stabilan energetske partner, želimo doprinosti poboljšanju kvalitete poslovanja i poslovnih rezultata svih naših poslovnih partnera.

Znanje i iskustvo zaposlenika, diverzifikacija dobavnih pravaca te fleksibilnost i prilagodba na vanjske čimbenike temelj su uspješnosti poslovanja PPD-a.

1. OPĆE INFORMACIJE (nastavak)

1.2. STRATEGIJA, POSLOVNI MODEL I LANAC VRIJEDNOSTI (nastavak)

Strategija održivosti

1. Tranzicija na niskougljično gospodarstvo

Tranzicija na niskougljično gospodarstvo		Biti pouzdan partner u stvaranju održivog energetskeg miksa	7 AFFORDABLE AND CLEAN ENERGY 13 CLIMATE ACTION	
Ciljevi	Mjere	Ciljna vrijednost	2024	2030
Smanjiti vlastiti ugljični otisak	Nabava električne energije iz obnovljivih izvora (100 %)	Smanjiti GHG emisije u opsegu 1 i 2 za 25% do 2030. u odnosu na 2024.	128.25	25%
Podržati tranziciju na niskougljično gospodarstvo stabilnom i pouzdanom opskrbom	Daljnja digitalizacija poslovnih procesa Povećanje informacijske sigurnosti Kontinuirana edukacija zaposlenika	Nula neplaniranih prekida u opskrbi energijom potrošačima	0	0
Omogućavanje održivih energetskeg rješenja za kupce	Nastavak praćenja razvoja tržišta obnovljivih plinova Proaktivno istraživanje mogućnosti za ponudu alternativnih proizvoda Rana edukacija zaposlenika o planiranim regulatornim promjenama na tržištu plina i promjenama u potražnji kako bi adekvatno odgovorili na nove zahtjeve i zadržali poziciju na tržištu Izračun opsega 3 GHG emisija	Bit će definirano nakon izračuna emisija u opsegu 3.	NA	NA

1. OPĆE INFORMACIJE (nastavak)

1.2. STRATEGIJA, POSLOVNI MODEL I LANAC VRIJEDNOSTI (nastavak)

Strategija održivosti (nastavak)

2. Poticajno i motivirajuće radno okruženje

Poticajno i motivirajuće radno okruženje		Ulagati u razvoj i dobrobit zaposlenika	3GOOD HEALTH AND WELL-BEING 4QUALITY EDUCATION	
Ciljevi	Mjere	Ciljna vrijednost	2024	2030
Zadržati visoko zadovoljstvo zaposlenika	Kontinuirano prilagođavati plaće zaposlenika u skladu s radnim učinkom i inflacijom Omogućavati zaposlenicima ravnotežu između privatnog i poslovnog života Osigurati zaposlenicima pogodnosti koje doprinose zaštiti fizičkog i mentalnog zdravlja	Održavati zadovoljstvo zaposlenika na visokoj razini. Zadovoljstvo zaposlenika mjereno je u 2023. godini na temelju Employee Net Promoter Score (eNPS) metodologije na skali od 1-10 te je na temelju toga postavljena ciljna vrijednost.	eNPS: 9.11 ¹	eNPS: min. 9
Podržati osobni i profesionalni razvoj zaposlenika	Praćenje razvoja karijera i ocjene uspješnosti zaposlenika Kontinuirano upućivanje zaposlenika na interne i eksterne edukacije za razvoj znanja i vještina Digitalizacija i centralizacija edukacija (e-learning)	Ostvariti minimalno 50 sati edukacije po zaposleniku godišnje Održavati visoki udio zaposlenika koji sudjeluje u edukacijama	47 h 95 %	min. 50 h min. 90%

¹ Pokazatelj zadovoljstva zaposlenika izračunat je na temelju istraživanja provedenog među zaposlenicima u 2023. godini. Korištena je metodologija Employee Net Promoter Score (eNPS) koja zadovoljstvo mjeri na skali od 1 do 10, pri čemu 10 označava najveće zadovoljstvo, angažiranost i lojalnost zaposlenika. Pokazatelj ukazuje na spremnost zaposlenika da preporuče svog poslodavca kao izvrsno mjesto za rad.

1. OPĆE INFORMACIJE (nastavak)

1.2. STRATEGIJA, POSLOVNI MODEL I LANAC VRIJEDNOSTI (nastavak)

Strategija održivosti (nastavak)

3. Smanjenje nejednakosti u društvu

Smanjenje nejednakosti u društvu		Kroz Zakladu Novo Sutra uklanjati prepreke koje društvo stavlja pred pojedinca	 		
Ciljevi	Mjere	Ciljna vrijednost	2024	2030	
Smanjenje nejednakosti u društvu kroz Zakladu Novo Sutra	Financiranje projekata organizacija civilnog društva u području: • mentalno zdravlje mladih • humanost i društvo	Do 2030. povećati ulaganja u projekte lokalne zajednice za 10%.	798.099 EUR	+ 10 %	
	Razvijati program stipendiranja za mlade iz lokalne zajednice	Do 2030. stipendirati sveukupno 160 mladih	140	160	

Poslovni model

Kombinirajući znanja o logistici, financiranju, rizicima i usklađenosti PPD ima izravan pristup najvažnijim veleprodajnim tržištima na kojima se trguje bilateralno, burzama i različitim brokerskim platformama osiguravajući kratkoročnu, srednjoročnu i dugoročnu opskrbu. Uz dugogodišnje iskustvo u upravljanju tokovima prirodnog plina, optimizaciji kapaciteta i skladištenju, svojim kupcima može ponuditi pouzdanu i stabilnu opskrbu plinom.

Temeljni principi poslovanja

- Zadovoljstvo krajnjih korisnika
- Poštivanje strogih sigurnosnih normi i pravila struke
- Visoki stupanj profesionalnosti u pristupu poslu
- Unapređivanje znanja i ljudskih potencijala
- Primjena novih tehnoloških rješenja

1. OPĆE INFORMACIJE (nastavak)

1.2. STRATEGIJA, POSLOVNI MODEL I LANAC VRIJEDNOSTI (nastavak)

Poslovni model (nastavak)

Primjenjujući tehnologiju, znanje i poslovnu izvrsnost, PPD je pouzdan i stabilan energetska partner, koji doprinosi razvoju nacionalnog gospodarstva. PPD od ostalih dionika na hrvatskom tržištu izdvaja balansiran portfelj te snažni domaći i međunarodni partneri. Također, PPD je osigurao transportne i skladišne kapacitete u Hrvatskoj i inozemstvu, a prirodni plin uvozi na oba hrvatska interkonektora (Rogatec i Drávaszerdahely) te putem LNG terminala.

PPD je poduzeće čije se poslovanje temelji na sposobnosti pretvaranja podataka u znanje, a znanja u profitabilne trgovačke strategije. PPD koristi raznovrsne izvore podataka kako bi podržalo svoje poslovne operacije. Izvori podataka obuhvaćaju informacije o tržišnim trendovima, potražnji, kao i različite analitičke alate i javno dostupne informacije. PPD redovno analizira i koristi podatke s burzi, izvještaje nezavisnih analitičkih kuća te javne podatke operatora, regulatora i relevantnih institucija. Ova sveobuhvatna analiza omogućava PPD-u donošenje informiranih i strateških odluka u poslovanju.

U tome su ključni kompetentni i motivirani zaposlenici koji uz pomoć IT opreme i softvera uspješno upravljaju portfeljem. PPD ulaže značajne resurse u razvoj vlastitih kadrova te surađuje s obrazovnim institucijama kako bi privukao sposobne i motivirane mlade ljude i razvio ih u vrhunske stručnjake.

PPD ne upravlja infrastrukturom za transport i skladištenje plina, već koristi usluge drugih dionika na tržištu plina.

1. OPĆE INFORMACIJE (nastavak)

1.2. STRATEGIJA, POSLOVNI MODEL I LANAC VRIJEDNOSTI (nastavak)

Poslovni model (nastavak)

Schema: poslovni model PPD-a

Resursi	Poslovne aktivnosti	Vrijednost
Društveni resursi Kompetentni i motivirani zaposlenici Organizacijsko znanje i iskustvo u tradingu Organizacijski procesi Odnosi s kupcima, dobavljačima i partnerima Brand i reputacija na tržištu	Trgovina plinom Opskrba plinom	Za kupce/krajnje korisnike Sigurna opskrba plinom Kvaliteta usluge i zadovoljstvo Za zaposlenike Prilike za razvoj karijere Povoljni radni uvjeti Za vlasnike Dobit Reputacija pouzdanog poslovnog partnera
Fizička imovina Uredi IT oprema i softver		
Nabavljeni resursi Prirodni plin		Za zajednicu Razvoj nacionalnog gospodarstva Tranzicija na niskougljično gospodarstvo Podrška kroz donacije i sponzorstva
Infrastruktura Skladišta Plinovodi LNG terminal Internet		
Financijski resursi Vlastita sredstva Instrumenti financijskih institucija Osiguranja		

1. OPĆE INFORMACIJE (nastavak)

1.2. STRATEGIJA, POSLOVNI MODEL I LANAC VRIJEDNOSTI (nastavak)

Lanac vrijednosti

PPD je u lancu vrijednosti fosilnih goriva pozicioniran kao posrednik između proizvođača i kupca plina. Svojom ulogom opskrbljivača plinom, PPD balansira ponudu i potražnju na tržištu te omogućava stabilnu i pouzdanu opskrbu plinom u RH. PPD zahvaljujući svojim resursima i stručnom timu osigurava pristup trgovinskim platformama i plinskoj infrastrukturi te koristeći znanje i iskustvo u poslovanju osigurava svim svojim kupcima siguran i povoljan pristup energentima. Poslovne aktivnosti PPD obavlja u RH kao i drugim zemljama koristeći raspoloživu infrastrukturu te poslujući u skladu sa svim relevantnim zakonskim i regulatornim propisima države u kojoj poslovnu aktivnost obavlja.

Shema: položaj PPD-a u lancu vrijednosti

Uzvodno	Vlastite operacije (PPD)	Nizvodno
Proizvođači plina	Trgovina i opskrba plinom na unutarnjem i inozemnom tržištu plina	Kupci
Istraživanja		Drugi trgovci i opskrbljivači plinom
Bušotine		
Proizvodnja		Krajnji korisnici
Transport i skladištenje plina		Industrijska postrojenja

Interesi i stajališta dionika

Otvorena i transparentna komunikaciju s različitim dionicima, uključujući zaposlenike, kupce i tijela vlasti te lokalnu zajednicu omogućava PPD-u da bolje razumije očekivanja, potrebe i zabrinutost svojih dionika u vezi s održivim poslovanjem. To rezultira kvalitetnijim donošenjem odluka i upravljanjem rizicima.

PPD prihvaća svoju odgovornost za utjecaje na društvo i okoliš i nastoji poslovati u skladu s načelima poslovne etike. PPD brine o svojim zaposlenicima, pouzdanosti i sigurnosti opskrbe plinom, zaštiti podataka te lokalnoj zajednici. Prilagođava svoje poslovanje s ciljem doprinosa ciljevima održivog razvoja.

Interesi i stajališta dionika prikupljaju se kontinuirano kroz svakodnevno poslovanje (sastanci timova, razgovori sa zaposlenicima, komunikacija s kupcima i sl.) te se uzimaju u obzir prilikom donošenja odluka i planiranja aktivnosti. Za potrebe izrade izvještaja o održivosti nije dodatno proveden dijalog s dionicima.

1. OPĆE INFORMACIJE (nastavak)

1.2. STRATEGIJA, POSLOVNI MODEL I LANAC VRIJEDNOSTI (nastavak)

Interesi i stajališta dionika (nastavak)

Kroz uspostavljene kanale komunikacije s dionicima prikupljaju informacije o njihovim potrebama i očekivanjima te se aktivno prilagođavaju kako bi osigurali njihovu podršku. Osobe zadužene za komunikaciju s dionicima u slučaju značajnih promjena u interesima i stajalištima obavještavaju Upravu te u suradnji s njima donose odluke o prilagodbi novim zahtjevima.

Shema: odnosi PPD-a s dionicima

Dionici	Metoda komunikacije	Interesi i stajališta	Strateški pristup PPD-a
Zaposlenici	Intranet - obavijesti, dokumentacija, pravilnici E-pošta Redoviti sastanci timova Istraživanja zadovoljstva	Prilike za napredovanje unutar organizacije Fer prakse zapošljavanja, plaće, radno vrijeme i pogodnosti za zaposlenike Jednake prilike i ravnopravnost	Ulaganje u razvoj vlastite radne snage kroz prilike za edukaciju i osposobljavanje Spolna i dobna raznolikost tima, jednak pristup u zapošljavanju, napredovanju i vrednovanju Razvoj pogodnosti za zaposlenike u skladu s njihovim interesima
Kupci	Internet stranica - pristup obavijestima, dokumentima, obrascima Prodajni i edukativni sastanci, sastanci po potrebi Kanal za podnošenje pritužbi	Pouzdana opskrba Kvaliteta i sigurnost proizvoda Pravovremena isporuka	Upravljanje kvalitetom u skladu sa ISO 9001 standardom Odgovorno upravljanje portfeljem, fleksibilnost u prilagodbi na tržišne promjene i otpornost na vanjske izazove
Lokalna zajednica	Konzultacije i sastanci Društvene mreže i web stranica Zajednička događanja Kampanje svijesti	Odgovor na potrebe zajednice kroz financijsku podršku organizacijama civilnog društva i humanitarnim projektima Lokalno zapošljavanje i podrška mladima	Pozitivan utjecaj na zajednicu kroz Zakladu Novo Sutra Edukacija krajnjih kupaca o odgovornoj potrošnji prirodnog plina Zapošljavanje mladih s područja posebne državne skrbi Program stipendija

1. OPĆE INFORMACIJE (nastavak)

1.2. STRATEGIJA, POSLOVNI MODEL I LANAC VRIJEDNOSTI (nastavak)

Interesi i stajališta dionika (nastavak)

Shema: odnosi PPD-a s dionicima (nastavak)

Dionici	Metoda komunikacije	Interesi i stajališta	Strateški pristup PPD-a
Nadležne institucije	E-pošta	Pozitivan financijski rezultat	Poslovanje u skladu s primjenjivim zakonodavnim okvirom i etičkim standardima
	Sastanci	Usklađenost za zakonskim i dobrovoljnim propisima	Izvrsnost u poslovanju i jačanje odnosa s dionicima
	Sastanci po potrebi	Održivo stvaranje vrijednosti	Razvoj strategije održivosti
	Praćenje zakonodavnog okvira	Klimatski rizici	Podrška razvoju nacionalnog gospodarstva kroz stabilnu i pouzdanu opskrbu plinom
	Službeni dopisi	Ekonomski doprinos	
		Stabilna opskrba plinom	

U izvještajnom razdoblju nije bilo zahtjeva dionika koji bi rezultirali potrebom za značajnijom izmjenom poslovnog modela i strategije.

1.3. DVOSTRUKA PROCJENA MATERIJALNOSTI

PPD je krajem 2024. godine proveo dvostruku procjenu materijalnosti prema metodologiji iz ESRS-1 i EFRAG-ovog priručnika o procjeni materijalnosti (IG 1).

Radna skupina za dvostruku procjenu materijalnosti i opseg procjene

Radna skupina za dvostruku procjenu materijalnosti određena od strane Uprave uključuje voditelje odjela i specijaliste za određena područja. U procjenu materijalnosti bile su uključene osobe zadužene za usklađenost, regulativu, kvalitetu, kontroling, upravljanje portfeljem, ljudske potencijale, IT te predstavnik Zaklade Novo Sutra. Članovi tima imaju sveobuhvatan pregled operativnog poslovanja, saznanja o interesima i očekivanjima dionika te uvid u financijske aspekte poslovanja. Također, članovi tima educirani su o dvostruko procjeni materijalnosti te izvještavanju o održivosti. S obzirom na navedeno, pretpostavka je da imaju dovoljno informacija, stručnog znanja i svijesti o održivosti kako bi mogli identificirati i procijeniti učinke, rizike i prilike. U odnosu na vlastito poslovanje identificirani su i procijenjeni učinci na ljude i okoliš te rizici i prilike koji proizlaze iz učinaka, ovisnosti o resursima, odnosno neovisnih čimbenika iz okruženja. U procjenu materijalnosti uključen je i lanac vrijednosti. Identifikacija i procjena učinaka, rizika i prilika u lancu vrijednosti temeljila se na internom znanju i bila je usmjerena na izravne odnose. Postupak nije uključio savjetovanje s pogođenim dionicima kako bi se razumjeli učinci kojima bi mogli biti

izloženi te s vanjskim stručnjacima za pojedina područja. U procjenu materijalnosti nije bio uključen revizorski odbor.

1. OPĆE INFORMACIJE (nastavak)

1.3. DVOSTRUKA PROCJENA MATERIJALNOSTI (nastavak)

Koraci u dvostrukoj procjeni materijalnosti

1. **Analiza konteksta:** na strukturiranoj radionici s radnom skupinom, analizirani su poslovni model, definiran je položaj u lancu vrijednosti, utvrđen sektor unutar kojeg PPD djeluje te su identificirani ključni dionici. Kako bi se utvrdili čimbenici održivosti relevantni za detaljniju procjenu analizirani su stručni izvori (SASB², MSCI³, S&P⁴) za sektor nafte i plina te izvještaji kompanija iz industrije. Osim toga pregledane su interne politike, dosadašnja strategija poslovanja te dosadašnji rezultate procjene materijalnosti. Time je utvrđen okvir za identifikaciju učinaka, rizika i prilika. S obzirom na kontekst poslovanja utvrđeno je da unutar područja E2 Onečišćenje, E3 Voda i morski resursi, E4 Bioraznolikost i S2 Radnici u lancu vrijednosti nema učinaka, rizika i prilika zbog čega su isti izostavljeni iz daljnje procjene materijalnosti.
2. **Identifikacija učinaka, rizika i prilika:** primjenjujući *top-down approach*, prema popisu čimbenika održivosti iz ESRS-a 1 AR 16, na temelju pregleda interne dokumentacije, dosadašnjeg izvještavanja o održivosti, stručnih i sektorskih publikacija i analize industrijske prakse izvještavanja napravljen je inicijalni popis okolišnih, društvenih i upravljačkih učinaka, rizika i prilika. Za sve učinke opisano je kako su povezani s poslovnim modelom, strategijom i poslovnim odnosima te kako utječu na društvo i okoliš. Također je identificirano radi li se o pozitivnim ili negativnim učincima, stvarnim ili potencijalnim te jesu li vezani za vlastite operacije ili lanac vrijednosti. Uz ovisnosti o resursima, negativni učinci bili su polazište za identifikaciju rizika. Za rizike i prilike identificirano je kako mogu financijski utjecati na poslovanje te u kojem roku se oni očekuju. Procjena je uključivala samo rizike održivosti, odnosno isti nisu uspoređeni i prioritizirani u odnosu na ostale poslovne rizike. Proces procjene materijalnosti rizika i prilika u ovom je izvještajnom razdoblju bio odvojen od sustava upravljanja rizicima.

² SASB: <https://sasb.ifrs.org/>

³ MSCI: <https://www.msci.com/>

⁴ S&P: <https://www.spglobal.com/en>

1. OPĆE INFORMACIJE (nastavak)

1.3. DVOSTRUKA PROCJENA MATERIJALNOSTI (nastavak)

Koraci u dvostrukoj procjeni materijalnosti (nastavak)

3. **Procjena učinaka, rizika i prilika:** na moderiranoj radionici članovi radne skupine detaljno su analizirali identificirane učinke, rizike i prilike te proveli njihovu procjenu prema kriterijima utvrđenim ESRS-om. Svaki pozitivan učinak procijenjen je na temelju razmjera i opsega, dok je kod negativnih učinaka još procijenjena i nepopravljivost. Za potencijalne učinke, procijenjena je i vjerojatnost njihovog nastanka. Rizici i prilike procijenjeni su na temelju razmjera financijskih posljedica u slučaju njihove realizacije te vjerojatnost nastanka. Svaka ocjena za učinke, rizike i prilike rezultat je internih konzultacija tima. Pritom je primijenjena metodologija u skladu s ESRS standardima te predefinirani kriteriji ocjenjivanja čime se osigurala jednakost u pristupu. U ocjenjivanju učinaka, rizika i prilika je korištena skala od 1 do 5, a korišteni kriteriji kvalitativne su prirode. Svaki učinak, rizik i prilika dokumentirani su zajedno s opisom osnova za njegovu materijalnost. U procjeni materijalnosti korišteni su interni izvori informacija. Pri procjeni dvostruke materijalnosti, primijenjeni su vremenski intervali utvrđeni ESRS-om 1. S obzirom da je procjenom materijalnosti utvrđeno da fizički klimatski rizici ne mogu značajno financijski utjecati na poslovanje, u izvještajnom razdoblju nije provedena detaljna analiza osjetljivosti na fizičke klimatske rizike.
4. **Konsolidacija rezultata:** na temelju procjene učinaka, rizika i prilika, izrađena je matrica dvostruke materijalnosti. Ista ima četiri područja i ukazuje na čimbenike održivosti koji su materijalni s aspekta učinka, financijskog aspekta ili oboje. Prag materijalnosti, u skladu s poslovnom praksom, iznosi 12,5 (na skali od 1-25, gdje je ocjena rezultat umnoška ozbiljnosti i vjerojatnosti). Ako je s nekim čimbenikom održivosti povezan samo materijalni učinak, onda je taj čimbenik materijalan samo s aspekta učinka. Ako su s nekim čimbenikom održivosti povezani samo materijalni rizici i prilike, isti čimbenik materijalan je samo s financijskog aspekta. Ako su s nekim čimbenikom održivosti povezani materijalni učinci, rizici i prilike radi se o dvostruko materijalnom čimbeniku. U slučaju kada unutar nekog čimbenika održivosti nisu identificirani učinak, rizik ili prilika i/ili su svi učinci, rizici i prilike ocijenjeni ispod praga materijalnosti isti se smatra nematerijalnim.
5. **Validacija:** o rezultatima dvostruke procjene materijalnosti informirana je Uprava koja je potvrdila matricu materijalnosti. U dvostruku procjenu materijalnosti nisu bili uključeni eksterni dionici.

Shema: proces dvostruke procjene materijalnosti



1. OPĆE INFORMACIJE (nastavak)

1.3. DVOSTRUKA PROCJENA MATERIJALNOSTI (nastavak)

Matrica materijalnosti

Proces dvostruke procjene materijalnosti rezultirao je matricom materijalnosti koja vizualno prikazuje čimbenike održivosti o kojima će PPD izvještavati u svom izvještaju o održivosti.

Shema: matrica dvostruke materijalnosti

Materijalni učinak	Dvostruka materijalnost
E1: Ublažavanje klimatskih promjena S1: Sigurna radna mjesta, odgovarajuće plaće, radno vrijeme, zdravlje i sigurnost, ravnoteža između privatnog i poslovnog života, raznolikost, rodna ravnopravnost i jednaka plaća za rad jednake vrijednosti, osposobljavanje i razvoj vještina S3: Doprinos zajednici S4: Kvaliteta usluge i zadovoljstvo korisnika, pouzdana i sigurna opskrba G1: Korporativna kultura, upravljanje odnosima s dobavljačima	/
Nije materijalno	Financijska materijalnost
E2: Onečišćenje E3: Voda i morski resursi E4: Bioraznolikost i ekosustavi E5: Kružno gospodarstvo S2: Radnici u lancu vrijednosti	E1: Prilagodba klimatskim promjenama G1: Informacijska sigurnost

Procjena materijalnosti prema metodologiji ESRS-a prvi je puta provedena u 2024. te je za te potrebe uspostavljen proces. Rezultati će biti revidirani u budućim izvještajnim razdobljima kako bi se uzele u obzir promjene u okruženju i poslovanju.

1. OPĆE INFORMACIJE (nastavak)

1.3. DVOSTRUKA PROCJENA MATERIJALNOSTI (nastavak)

Tablica: materijalni čimbenici održivosti te povezani učinci, rizici i prilike

Materijalna tema	Čimbenici održivosti	Naziv IRO	Opis učinaka, rizika i prilika i njihova povezanost s poslovnim modelom i strategijom	Vrsta IRO	Lokacija u lancu vrijednosti	Vremenski horizont
ESRS E1: Klimatske promjene	Ublažavanje klimatskih promjena	Utjecaj proizvoda kojim se trguje na klimu	PPD je trgovac i opskrbljivač prirodnim plinom koji je povezan s negativnim učincima na klimatske promjene u fazi proizvodnje, transporta (fugitivne emisije metana) i u fazi korištenja (emisije koje nastaju sagorijevanjem prirodnog plina) zbog emisija stakleničkih plinova koji doprinose globalnom zagrijavanju. U dugom roku, kad se za to steknu uvjeti na tržištu i infrastrukturi, PPD će razmotriti uvođenje nisko ugljičnih proizvoda u portfelj.	Stvaran negativan učinak	Uzvodno i nizvodno	Kratkoročno, Srednjoročno, Dugoročno
		Podrška u tranziciji na niskougljično gospodarstvo	Europska komisija je okarakterizirala prirodni plin (proizvod kojim trguje PPD) kao tranzicijsko gorivo koje će omogućiti prelazak na niskougljično gospodarstvo. Prirodni plin ima manji negativni učinak na klimu u odnosu na ugljen i naftu, omogućava energetske sigurnost i pristup energiji dok OIE energije nisu dovoljno razvijeni i ne mogu zadovoljiti trenutnu potražnju. PPD nastavlja biti pouzdan partner industrijskim potrošačima i opskrbljivačima plinom te osiguravati stabilnu opskrbu energijom.	Stvaran pozitivan učinak	Vlastito poslovanje	Kratkoročno, Srednjoročno, Dugoročno

1. OPĆE INFORMACIJE (nastavak)

1.3. DVOSTRUKA PROCJENA MATERIJALNOSTI (nastavak)

Materijalna tema	Čimbenici održivosti	Naziv IRO	Opis učinaka, rizika i prilika i njihova povezanost s poslovnim modelom i strategijom	Vrsta IRO	Lokacija u lancu vrijednosti	Vremenski horizont
ESRS E1: Klimatske promjene	Prilagodba klimatskim promjenama	Pad potražnje za plinom na tržištu	Zbog tehnološkog napretka i pada troškova proizvodnje obnovljivih izvora energije, tranzicijskih strategija kupaca te politika EU (RePowerEU) moguć je pad potražnje za prirodnim plinom na tržištu EU. Vezano, moguć je i prelazak potrošača na alternativna goriva. Sve navedeno bi moglo negativno utjecati na prihode PPD-a u dugom roku te predstavlja klimatski tranzicijski rizik. PPD prati kretanja na tržištu i promjene regulative s ciljem pravovremene prilagodbe poslovanja i rane edukacije zaposlenika o planiranim regulatornim promjenama na tržištu plina.	Rizik	Vlastito poslovanje	Dugoročno

1. OPĆE INFORMACIJE (nastavak)

1.3. DVOSTRUKA PROCJENA MATERIJALNOSTI (nastavak)

Materijalna tema	Čimbenici održivosti	Naziv IRO	Opis učinaka, rizika i prilika i njihova povezanost s poslovnim modelom i strategijom	Vrsta IRO	Lokacija u lancu vrijednosti	Vremenski horizont
ESRS S1: Vlastita radna snaga	Radni uvjeti i benefiti za zaposlenike	Povoljni radni uvjeti za zaposlenike kroz sigurnost zaposlenja, odgovarajuća primanja i stabilno (puno) radno vrijeme	PPD neguje dugoročne odnose sa zaposlenicima, zato je važna inicijalna provjera kompatibilnosti u pogledu sposobnosti i uklapanja u korporativnu kulturu. PPD svojim zaposlenicima nastoji osigurati sigurnost kroz sklapanje ugovora na neodređeno i puno radno vrijeme, nakon isteka probnog roka. U radnoj snazi nalaze se i pripravnici s kojima se sklapaju ugovori na određeno. Većina pripravnčkih ugovora po isteku se pretvori u ugovore na neodređeno vrijeme. Zaposlenici imaju osmosatno radno vrijeme, a više od polovice zaposlenika ima mogućnost kliznog radnog vremena. Rad na daljinu odobrava se na zahtjev zaposlenika. Specifičnost poslovanja su pripravnosti. Zaposlenici koji upravljaju portfeljem jedan do dva dana mjesečno provedu u pripravnosti kako bi mogli reagirati u slučaju izvanrednih okolnosti. Pripravnosti su unaprijed najavljene te se dodatno plaćaju. Prekovremeni sati su rijetkost, a izbjegavaju se dobrim planiranjem i organizacijom rada. PPD svim zaposlenicima i zaposlenicima omogućava korištenje obiteljskog dopusta te osigurava da se zaposlenici mogu vratiti na isto ili usporedivo radno mjesto. Zaposlenicima se nastoje osigurati fer radni uvjeti u pogledu primanja i dodatnih pogodnosti koji su u skladu s kretanjima na tržištu i troškovima života.	Stvaran pozitivan učinak	Vlastito poslovanje	Kratkoročno Srednjoročno Dugoročno

1. OPĆE INFORMACIJE (nastavak)

1.3. DVOSTRUKA PROCJENA MATERIJALNOSTI (nastavak)

Materijalna tema	Čimbenici održivosti	Naziv IRO	Opis učinaka, rizika i prilika i njihova povezanost s poslovnim modelom i strategijom	Vrsta IRO	Lokacija u lancu vrijednosti	Vremenski horizont
ESRS S1: Vlastita radna snaga	Razvoj zaposlenika	Osobni i profesionalni razvoj zaposlenika te napredovanje unutar organizacije	Prilike za razvoj znanja i vještina imaju pozitivan učinak na zaposlenike i njihove karijere. PPD ulaže u kompetencije svojih zaposlenika financiranjem internih i eksternih edukacija. Radna mjesta unutar PPD-a karakteriziraju vrlo specifična znanja i vještine te jedinstvena korporativna kultura. S obzirom da je na tržištu teško pronaći kadar koji bi zadovoljavao potrebe radnih mjesta, PPD nastoji privući talentirane i motivirane mlade iz lokalne zajednice te uložiti u njihovo osposobljavanje. Sve s ciljem izgradnje kompetentne radne snage i snažnog tima koji je spreman odgovoriti na brojne izazove u poslovanju i dinamične promjene u okruženju.	Stvaran pozitivan učinak	Vlastito poslovanje	Kratkoročno, Srednjoročno, Dugoročno

1. OPĆE INFORMACIJE (nastavak)

1.3. DVOSTRUKA PROCJENA MATERIJALNOSTI (nastavak)

Materijalna tema	Čimbenici održivosti	Naziv IRO	Opis učinaka, rizika i prilika i njihova povezanost s poslovnim modelom i strategijom	Vrsta IRO	Lokacija u lancu vrijednosti	Vremenski horizont
ESRS S1: Vlastita radna snaga	Zdravlje i dobrobit zaposlenika	Mogućnost utjecaja stresnih poslovnih situacija na zdravlje zaposlenika	PPD ima uspostavljen sustav zaštite na radu i provodi mjere prevencije negativnih učinaka u skladu s procjenom rizika radnih mjesta. Zaposlenici PPD-a rade na uredskim poslovima zbog čega su utjecaji uglavnom vezani za stres koji može narušiti mentalno zdravlje ako se njime ne upravlja na adekvatan način. S ciljem brige za dobrobit zaposlenika i minimiziranje potencijalno negativnih učinaka na mentalno zdravlje PPD uvodi preventivne sistematske preglede te radionice na temu brige za mentalno zdravlje, pravilne prehrane, zdravog načina života i sličnih tema.	Potencijalno negativan učinak	Vlastito poslovanje	Kratkoročno, Srednjoročno Dugoročno

1. OPĆE INFORMACIJE (nastavak)

1.3. DVOSTRUKA PROCJENA MATERIJALNOSTI (nastavak)

Materijalna tema	Čimbenici održivosti	Naziv IRO	Opis učinaka, rizika i prilika i njihova povezanost s poslovnim modelom i strategijom	Vrsta IRO	Lokacija u lancu vrijednosti	Vremenski horizont
	Raznolikost i ravnopravnost	Dobna i spolna raznolikost radne snage i jednake prilike za sve zaposlenike	Jednake prilike karakteristika su modernog korporativnog upravljanja i preduvjet za održiv poslovni uspjeh. Poduzeće zagovara jednake prilike bez obzira na spol, dob, jezik, vjeru ili nacionalnost. Poduzeće cijeni različitosti te smatra kako je dobna i spolna raznolikost radne snage nužan preduvjet za kvalitetno donošenje odluka. U PPD-u zapošljavanje, nagrađivanje i napredovanje temelji se isključivo na iskustvu, dosadašnjim rezultatima i usklađenosti s korporativnim vrijednostima. Nema razlike u vrednovanju rada jednake vrijednosti među muškarcima i ženama na jednakim pozicijama.	Stvaran pozitivan učinak	Vlastito poslovanje	Kratkoročno, Srednjoročno, Dugoročno

1. OPĆE INFORMACIJE (nastavak)

1.3. DVOSTRUKA PROCJENA MATERIJALNOSTI (nastavak)

Materijalna tema	Čimbenici održivosti	Naziv IRO	Opis učinaka, rizika i prilika i njihova povezanost s poslovnim modelom i strategijom	Vrsta IRO	Lokacija u lancu vrijednosti	Vremenski horizont
ESRS S3: Zajednice pod utjecajem	Doprinos zajednici	Doprinos zajednici kroz rad Zaklade Novo Sutra i lokalno zapošljavanje	Kroz Zakladu Novo Sutra čiji je zakladnik PPD, poduzeće doprinosi razvoju lokalne zajednice, smanjuje nejednakosti i osigurava bolju budućnost za mnoge mlade u nepovoljnom položaju. Zaklada svake godine provodi natječaje za financiranje projekata i dodjelu stipendija te provodi višegodišnje projekte za pomoć djeci pogođenoj prirodnim katastrofama i geopolitičkim sukobima. Osim programom stipendija, PPD zapošljavanjem mladih s područja posebne državne skrbi (grad Vukovar i okolica) direktno pozitivno utječe na zadržavanje mladih osoba u gradovima i područjima gdje se bilježi odljev radne snage dajući tako svoj doprinos razvoju lokalnih zajednica.	Stvaran pozitivan učinak	Vlastito poslovanje	Kratkoročno, Srednjoročno, Dugoročno

1. OPĆE INFORMACIJE (nastavak)

1.3. DVOSTRUKA PROCJENA MATERIJALNOSTI (nastavak)

Materijalna tema	Čimbenici održivosti	Naziv IRO	Opis učinaka, rizika i prilika i njihova povezanost s poslovnim modelom i strategijom	Vrsta IRO	Lokacija u lancu vrijednosti	Vremenski horizont
ESRS S4: Potrošači i krajnji korisnici	Kvaliteta usluge i zadovoljstvo kupaca	Visoko zadovoljstvo te poboljšanje kvalitete poslovanja i poslovnih rezultata svih poslovnih partnera	Kako bi osigurali što kvalitetniju uslugu svojim kupcima, PPD je implementirao strogi sustav upravljanja kvalitetom i sigurnosti proizvoda koji se kontinuirano unaprjeđuje u skladu s normom ISO 9001. Sustav upravljanja kvalitetom omogućava kontinuirano unaprjeđenje kvalitete, sigurnosti i pouzdanosti usluge opskrbe i trgovine plinom. PPD u svojoj svakodnevnoj komunikaciji s kupcima educira kupce vezano za nabavu i trgovinu plinom. Savjeti i informacije koje pruža PPD pozitivno utječu na upravljanje resursima, efikasno sastavljanje zahtjeva i tako imaju pozitivan učinak na njihovo zadovoljstvo.	Stvaran pozitivan učinak	Vlastito poslovanje	Kratkoročno, Srednjoročno, Dugoročno
	Pouzdana i stabilna opskrba plinom	Održivi gospodarski razvoj podržan stabilnom i pouzdanom opskrbom energijom	Održivi gospodarski rast zahtijeva stabilnu, pouzdanu i pristupačnu opskrbu energijom. PPD svojim dugogodišnjim iskustvom, pristupu najvažnijim tržištima plina, snažnim partnerima i profesionalnim pristupom stvara pozitivan neizravan učinak na gospodarstvo osiguravajući potrebnu stabilnost u opskrbi plinom.	Stvaran pozitivan učinak	Vlastito poslovanje	Kratkoročno, Srednjoročno, Dugoročno

1. OPĆE INFORMACIJE (nastavak)

1.3. DVOSTRUKA PROCJENA MATERIJALNOSTI (nastavak)

Materijalna tema	Čimbenici održivosti	Naziv IRO	Opis učinaka, rizika i prilika i njihova povezanost s poslovnim modelom i strategijom	Vrsta IRO	Lokacija u lancu vrijednosti	Vremenski horizont
ESRS G1: Poslovno ponašanje	Korporativna kultura	Usklađenost, etičnost i odgovornost u poslovanju	Usklađenost sa zakonskom regulativom na svim tržištima na kojima posluje i poslovna etika visoko su na listi prioriteta PPD-a. Usklađenost, etičnost i društvena odgovornost temelj su za doprinos održivom razvoju. U poslovanju se primjenjuje usvojeni Kodeks etičkog ponašanja.	Stvaran pozitivna n učinak	Vlastito poslovanje	Kratkoročno, Srednjoročno, Dugoročno
	Upravljanje odnosima s dobavljačima	Etičnost u nabavi i podmirivanje obveza u skladu s ugovornim uvjetima	Usvojen je etički kodeks kojim je propisan odgovoran pristup nabavi. PPD svoje obveze prema dobavljačima podmiruje u skladu s ugovorenim uvjetima i na vrijeme, na taj način prevenira poteškoće s likvidnosti dobavljača i osigurava dugoročne odnose.	Stvaran pozitivna n učinak	Vlastito poslovanje	Kratkoročno, Srednjoročno, Dugoročno
	Informacijska sigurnost	Rizik kibernetičkih napada te gubitka, krađe ili curenja podataka	PPD je poduzeće čije se poslovanje temelji na sposobnosti pretvaranja podataka u znanje, a znanja u profitabilne trgovačke strategije. PPD Grupa koristi raznovrsne izvore podataka kako bi podržali svoje poslovne operacije. Podaci su jedan od ključnih resursa u poslovanju. Svjesni rizika povezanih s modernim tehnologijama i cyber-napadima, poduzeće prepoznaje važnost odgovorne upotrebe i zaštite podataka kojima raspolaže. Gubitak, krađa ili curenje podataka predstavlja rizik kojim PPD aktivno upravlja kroz tehničke i organizacijske mjere kibernetičke zaštite. Energetika je kategorizirana kao ključni sektor u novom zakonu o kibernetičkoj sigurnosti te je u skladu s time usvojen trogodišnji plan za usklađivanje poslovanja.	Rizik	Vlastito poslovanje	Kratkoročno, Srednjoročno, Dugoročno

1. OPĆE INFORMACIJE (nastavak)

1.3. DVOSTRUKA PROCJENA MATERIJALNOSTI (nastavak)

Usklađenost za zahtjevima za objavljivanje

Poduzeće nastoji u izvještaj uključiti sve informacije koje su relevantne i koje mogu utjecati na odluke dionika povezane s poduzećem pritom izostavljajući podatkovne točke za koje se utvrđuje da nisu značajne. Informacija koje objavljuje o pokazateljima za značajne čimbenike održivosti poduzeće je utvrdilo prema metodologiji dvostruke procjene materijalnosti na razini podtema koristeći se popisom iz ESRS-a 1 AR16 te EFRAG-ovim odgovorom na pitanje pod oznakom ID 177 o povezanosti čimbenika održivosti s pokazateljima. Primjenjuju se kriteriji ozbiljnosti i vjerojatnosti te prag materijalnosti 12,5 na skali od 1 do 25 pri čemu je rezultat umnožak ocjene za ozbiljnost i vjerojatnost. Prag materijalnosti utvrđen je u skladu s poslovnom praksom gdje se materijalnost utvrđuje kao 50 % bodova na skali. Snižavanje praga može rezultirati time da se znatno više tema klasificira kao materijalne, što povećava vrijeme potrebno za prikupljanje informacija i složenost izvještaja. To može odvratiti pozornost od ključnih materijalnih pitanja korisnicima izvještaja. Povećanje praga može rezultirati propuštanjem rizika u razvoju (npr. financijske rizike povezane s klimom ili društvena pitanja) dok ne eskaliraju, što je u suprotnosti s načelom predostrožnosti u ESG izvještavanju.

Popis zahtjeva za objavljivanje koji su ispunjeni pri sastavljanju izvještaja o održivosti na temelju rezultata procjene značajnosti dan je u prilogu 1. u obliku tablice sadržaja. Popis podataka u međusektorskim i tematskim standardima koji proizlaze iz drugih propisa EU-a dan je u prilogu 2.

2. OKOLIŠNE INFORMACIJE

2.1. EU TAKSONOMIJA

EU Taksonomija klasifikacijski je sustav Europske unije koji određuje koje djelatnosti imaju najveći učinak na ostvarenje ciljeva postavljenih Europskim zelenim planom. Cilj EU Taksonomije je stvoriti zajednički jezik za održive financije, olakšavajući ulagačima i kompanijama prepoznavanje okolišno održivih djelatnosti.

EU Taksonomija temelji se na šest ciljeva zaštite okoliša: ublažavanje klimatskih promjena, prilagodba klimatskim promjenama, održiva uporaba i zaštita vodenih i morskih resursa, prijelaz na kružno gospodarstvo, izbjegavanje onečišćenja i upravljanje otpadom te zaštita i obnova biološke raznolikosti i ekosustava. Da bi se smatrala održivom prema EU taksonomiji, gospodarska aktivnost mora biti:

- uvrštena u delegirane akte Uredbe o taksonomiji,
- zadovoljiti u njima propisane tehničke kriterije provjere,
- ne smije nanositi bitnu štetu ostvarivanju ostalih ciljeva i
- mora se provoditi u skladu s minimalnim zaštitnim mjerama.

Trenutno važeći delegirani akti obuhvaćaju određene djelatnosti koje su identificirane kao djelatnosti sa značajnim učinkom na klimu i okoliš te se nazivaju taksonomski prihvatljivim djelatnostima. Taksonomska prihvatljivost označava da su za nju raspisani tehnički kriteriji provjere, odnosno da ima značajnu ulogu u prelasku na niskougljično gospodarstvo.

Dopunskim delegiranim aktom o izmjeni Delegirane uredbe (EU) 2021/2139 u pogledu ekonomskih djelatnosti u određenim energetske sektora od 9.3.2022. Europska unija navodi značajnu ulogu plina u klimatskoj tranziciji. Na popis djelatnosti nije uvrštena trgovina plinom jer sama po sebi nema značajan utjecaj na okoliš, ali je izuzetno važna u lancu vrijednosti, posebice za taksonomski prihvatljive djelatnosti proizvodnje i kogeneracije energije za grijanje/hlađenje i električne energije iz plinovitih fosilnih goriva. PPD je proveo analizu prihvatljivosti i usklađenosti poslovnih aktivnosti te je utvrdio da nema taksonomski prihvatljivih djelatnosti.

Ključni pokazatelji uspješnosti za utvrđene gospodarske djelatnosti izračunati su i objavljeni u tabličnom obliku u skladu s Delegiranom uredbom o objavama (EU) 2021/2178 o dopuni Uredbe (EU) 2020/852.

Uredba o taksonomiji propisuje 3 ključna pokazatelja uspješnosti koji se moraju objaviti s obzirom na udio taksonomski prihvatljivih i usklađenih djelatnosti u ukupnim djelatnostima društva:

- i. Prihod
- ii. Kapitalni rashodi (CapEx)
- iii. Operativni rashodi (OpEx)

2. OKOLIŠNE INFORMACIJE

2.1. EU TAKSONOMIJA

Izračun ključnih pokazatelja uspješnosti (KPU)

Prihod KPU Prihod = Dio neto prihoda od proizvoda i usluga, povezanih s taksonomski usklađenim djelatnostima / ukupan neto prihod

Nazivnik neto prihoda predstavlja iznos od prodaje proizvoda i pružanja usluga u skladu s Međunarodnim računovodstvenim standardom (MRS) 1, točka 82. podtočka (a), kako je donesen Uredbom Komisije (EZ) br. 1126/2008 (1). u ukupnom iznosu od 1.424.873 tisuće eura. U 2024. nema taksonomski usklađenih prihoda.

Računovodstvene politike povezane s izračunom prihoda navedene su u godišnjem financijskom izvještaju.

CapEx KPU CapEx = kapitalni troškovi vezani uz taksonomski usklađene djelatnosti / ukupni kapitalni troškovi kako je opisano u Prilogu I. delegirane uredbe o objavama (EU) 2021/2178

CapEx nazivnik obuhvaća ulaganja u materijalnu i nematerijalnu imovinu tijekom izvještajnog razdoblja (uključujući i imovinu stečenu poslovnim kombinacijama), prije postupka ponovnog vrednovanja (uključujući revalorizacije i umanjenja vrijednosti), troškova amortizacije i isključujući promjene u fer vrijednosti, primjenjujući MRS 16, točku 73.e), podtočke (i) i (iii), MRS 38 točku 118.e) podtočku (i), MRS 40, točke 76.a) i b) (za fer vrijednost), MRS 40, točku 79.d) podtočke (i) i (ii) (model troška), MRS 41, točka 50 točke b) i e) te MSFI 16, točku 53.h) kako je navedeno u Prilogu I. delegirane uredbe o objavama (EU) 2021/2178 u iznosu od 617 tisuća eura. U 2024. nema taksonomski usklađenih kapitalnih rashoda.

Računovodstvene politike povezane s izračunom kapitalnih ulaganja odnosno troškova navedene su u godišnjem financijskom izvještaju.

OpEx KPU OpEx = operativni troškovi vezani uz taksonomski usklađene djelatnosti / ukupni operativni troškovi kako je opisano u Prilogu I. delegirane uredbe o objavama (EU) 2021/2178. U 2024. godini nije bilo taksonomski usklađenih operativnih rashoda. Ukupni operativni rashodi PPD-a u 2024. godini iznose 1.414.952 tisuća EUR.

Računovodstvene politike povezane s izračunom operativnih rashoda navedene su u godišnjem financijskom izvještaju.

2. OKOLIŠNE INFORMACIJE (nastavak)

2.1. EU TAKSONOMIJA (nastavak)

Tablica 1: Udio prihoda od proizvoda ili usluga povezanih s ekonomskim djelatnostima usklađenima s taksonomijom – objava za 2024. godinu

Ekonomske djelatnosti (1)	Oznaka(2)	Apsolutni prihodi (3)	Udio prihoda (4)	Kriterij znatnog doprinosa						Kriterije nenanošenjabitne štete						Minimalne zaštitne mjere (17)	Udio taksonomskih djelatnosti usklađen s metodologijom godina N (18)***	Kategorija (omogućujuća djelatnost) (20)	Kategorija (prijelazna djelatnost) (21)				
				Ublažavanje klimatskih promjena (5)	Prilagodba klimatskim promjenama (6)	Voda (7)	Onečišćenje (8)	Kružno gospodarstvo (9)	Biološka raznolikost i ekosistemi (10)	Ublažavanje klimatskih promjena (11)	Prilagodba klimatskim promjenama (12)	Voda (13)	Onečišćenje (14)	Kružna ekonomija (15)	Biološka raznolikost (16)								
		'000 EUR	%	%	%	%	%	%	%								%	O	P				
A. TAKSONOMSKI PRIHVATLJIVE DJELATNOSTI																							
A.1. Okolišno održive djelatnosti (usklađene s taksonomijom)																							
Prihodi okolišno održivih djelatnosti (usklađenih s taksonomijom) (A.1)		-	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	0%						
A.2 Taksonomski prihvatljive, ali okolišno neodržive djelatnosti (neusklađene s taksonomijom)																							
			0,0%																				
			0,0%																				
Prihodi od taksonomski prihvatljivih djelatnosti, ali okolišno neodrživih djelatnosti (neusklađenih s taksonomijom) (B)		-	0,0%																				
Ukupno (A.1+A.2)		-	0,0%																				
B. TAKSONOMSKI NEPRIHVATLJIVE DJELATNOSTI																							
Prihodi od taksonomski neprihvatljivih djelatnosti (B)		1.424.873	100,0%																				
UKUPNO (A+B)		1.424.873	100,0%																				

2. OKOLIŠNE INFORMACIJE (nastavak)

2.1. EU TAKSONOMIJA (nastavak)

Tablica 2: Udio kapitalnih rashoda povezanih s ekonomskim djelatnostima usklađenima s taksonomijom – objava za 2024. godinu

Ekonom ske djelatnosti (1)	Oznaka(2)	Apsolutni kapitalni rashodi (3)	Udio kapitalnih rashoda (4)	Kriterij znatnog doprinosa							Kriterije nenanošenja bitne štete						Minimalne zaštitne mjere (17)	Udio taksonomskih djelatnosti usklađen s metodologijom godina N (18)**	Kategorija (omogućujuća djelatnost) (20)	Kategorija (prijelazna djelatnost) (21)
				Ublažavanje klimatskih promjena (5)	Prilagodba klimatskim promjenama (6)	Voda (7)	Onečišćenje (8)	Kružno gospodarstvo (9)	Biološka raznolikost i ekosistemi (10)	Ublažavanje klimatskih promjena (11)	Prilagodba klimatskim promjenama (12)	Voda (13)	Onečišćenje (14)	Kružna ekonomija (15)	Biološka raznolikost (16)					
'000 EUR			%	%	%	%	%	%	%							%	O	P		
A. TAKSONOMSKI PRIHVATLJIVE DJELATNOSTI																				
A.1. Kapitalni rashodi okolišno održive djelatnosti (usklađene s taksonomijom)																				
Kapitalni rashodi okolišno održivih djelatnosti (usklađenih s taksonomijom) (A.1)		-	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	0%			
A.2 Taksonomski prihvatljive, ali okolišno neodržive djelatnosti (neusklađene s taksonomijom)																				
			0,0%																	
			0,0%																	
Kapitalni rashodi od taksonomski prihvatljivih djelatnosti, ali okolišno neodrživih djelatnosti (neusklađenih s taksonomijom) (B)		-	0,0%																	
Ukupno (A.1+A.2)		-	0,0%																	
B. TAKSONOMSKI NEPRIHVATLJIVE DJELATNOSTI																				
Kapitalni rashodi od taksonomski neprihvatljivih djelatnosti (B)		617	100%																	
UKUPNO (A+B)		617	100%																	

2. OKOLIŠNE INFORMACIJE (nastavak)

2.1. EU TAKSONOMIJA (nastavak)

Tablica 3: Udio operativnih rashoda povezanih s ekonomskim djelatnostima usklađenima s taksonomijom – objava za 2024. godinu

Ekonomске djelatnosti (1)	Oznaka(2)	Apsolutni operativni rashodi (3)	Udio operativnih rashoda (4)	Kriterij znatnog doprinosa							Kriterije nenanošenja bitne štete							Minimalne zaštitne mjere (17)	Udio taksonomskih djelatnosti usklađen s metodologijom godina N (18)	Kategorija (omogućujuća djelatnost) (20)	Kategorija (prijelazna djelatnost) (21)
				Ublažavanje klimatskih promjena (5)	Prilagodba klimatskim promjenama (6)	Voda (7)	Onečišćenje (8)	Kružno gospodarstvo (9)	Biološka raznolikost i ekosistemi (10)	Ublažavanje klimatskih promjena (11)	Prilagodba klimatskim promjenama (12)	Voda (13)	Onečišćenje (14)	Kružna ekonomija (15)	Biološka raznolikost (16)						
'000 EUR			%	%	%	%	%	%	%								%	O	P		
A. TAKSONOMSKI PRIHVATLJIVE DJELATNOSTI																					
A.1. Okolišno održive djelatnosti (usklađene s taksonomijom)																					
Operativni rashodi okolišno održivih djelatnosti (usklađenih s taksonomijom) (A.1)		-																			
A.2 Taksonomski prihvatljive, ali okolišno neodržive djelatnosti (neusklađene s taksonomijom)																					
Operativni rashodi od taksonomski prihvatljivih djelatnosti, ali okolišno neodrživih djelatnosti (neusklađenih s taksonomijom) (B)		-	0%																		
Ukupno (A.1+A.2)		-	0%																		
B. TAKSONOMSKI NEPRIHVATLJIVE DJELATNOSTI																					
Operativni rashodi od taksonomski neprihvatljivih djelatnosti (B)		1.414.952	100%																		
UKUPNO (A+B)		1.414.952	100%																		

2. OKOLIŠNE INFORMACIJE (nastavak)

2.1. EU TAKSONOMIJA (nastavak)

Tablica 4: Djelatnosti u sektorima nuklearne energije i prirodnog plina

Redak Djelatnosti u sektoru nuklearne energije

- | | | |
|----|---|----|
| 1. | Poduzeće obavlja ili financira djelatnosti istraživanja, razvoja, demonstracije i uvođenja inovativnih postrojenja za proizvodnju električne energije iz nuklearnih procesa s minimalnim otpadom iz gorivnog ciklusa, ili im je izloženo. | NE |
| 2. | Poduzeće obavlja ili financira djelatnosti izgradnje i sigurnog rada novih nuklearnih postrojenja za proizvodnju električne energije ili procesne topline, među ostalim za potrebe sustava centraliziranog grijanja ili industrijskih procesa kao što je proizvodnja vodika, te poboljšanja njihove sigurnosti primjenom najboljih dostupnih tehnologija, ili im je izloženo. | NE |
| 3. | Poduzeće obavlja ili financira djelatnost sigurnog rada postojećih nuklearnih postrojenja za proizvodnju električne energije ili procesne topline, među ostalim za potrebe centraliziranog grijanja ili industrijskih procesa kao što je proizvodnja vodika iz nuklearne energije, te poboljšanja njihove sigurnosti, ili im je izloženo. | NE |

Djelatnosti u sektoru prirodnog plina

- | | | |
|----|---|----|
| 4. | Poduzeće obavlja ili financira djelatnosti izgradnje ili rada postrojenja za proizvodnju električne energije iz plinovitih fosilnih goriva, ili im je izloženo. | NE |
| 5. | Poduzeće obavlja ili financira djelatnosti izgradnje, obnove i rada kogeneracijskih postrojenja za proizvodnju energije za grijanje/hlađenje i električne energije iz plinovitih fosilnih goriva, ili im je izloženo. | NE |
| 6. | Poduzeće obavlja ili financira djelatnosti izgradnje, obnove i rada postrojenja za proizvodnju toplinske energije za grijanje/hlađenje iz plinovitih fosilnih goriva, ili im je izloženo. | NE |

2. OKOLIŠNE INFORMACIJE (nastavak)

2.1. EU TAKSONOMIJA (nastavak)

Tablica 5: Taksonomski neprihvatljive ekonomske djelatnosti prema Delegiranoj uredbi (EU) 2022/1214 od 9. ožujka 2022.

Redak	Ekonomske djelatnosti	Prihod		CapEx		OpEx	
		Iznos	%	Iznos	%	Iznos	%
1.	Iznos i udio ekonomske djelatnosti iz retka 1. obrasca 1 koja je taksonomski neprihvatljiva u skladu s odjeljkom 4.26. priloga I. i II. Delegiranoj uredbi 2021/2139, u nazivniku primjenjivog ključnog pokazatelja uspješnosti	/	/	/	/	/	/
2.	Iznos i udio ekonomske djelatnosti iz retka 2. obrasca 1 koja je taksonomski neprihvatljiva u skladu s odjeljkom 4.27. priloga I. i II. Delegiranoj uredbi 2021/2139, u nazivniku primjenjivog ključnog pokazatelja uspješnosti	/	/	/	/	/	/
3.	Iznos i udio ekonomske djelatnosti iz retka 3. obrasca 1 koja je taksonomski neprihvatljiva u skladu s odjeljkom 4.28. priloga I. i II. Delegiranoj uredbi 2021/2139, u nazivniku primjenjivog ključnog pokazatelja uspješnosti	/	/	/	/	/	/
4.	Iznos i udio ekonomske djelatnosti iz retka 4. obrasca 1 koja je taksonomski neprihvatljiva u skladu s odjeljkom 4.29. priloga I. i II. Delegiranoj uredbi 2021/2139, u nazivniku primjenjivog ključnog pokazatelja uspješnosti	/	/	/	/	/	/
5.	Iznos i udio ekonomske djelatnosti iz retka 5. obrasca 1 koja je taksonomski neprihvatljiva u skladu s odjeljkom 4.30. priloga I. i II. Delegiranoj uredbi 2021/2139, u nazivniku primjenjivog ključnog pokazatelja uspješnosti	/	/	/	/	/	/
6.	Iznos i udio ekonomske djelatnosti iz retka 6. obrasca 1 koja je taksonomski neprihvatljiva u skladu s odjeljkom 4.31. priloga I. i II. Delegiranoj uredbi 2021/2139, u nazivniku primjenjivog ključnog pokazatelja uspješnosti	/	/	/	/	/	/
7.	Iznos i udio drugih taksonomski neprihvatljivih ekonomskih djelatnosti koje nisu navedene u recima od 1. do 6., u nazivniku primjenjivog ključnog pokazatelja uspješnosti	1.424.873	100%	617	100%	1.414.952	100%
8.	Ukupni iznos i udio taksonomski neprihvatljivih ekonomskih djelatnosti u nazivniku primjenjivog ključnog pokazatelja uspješnosti	1.424.873	100%	617	100%	1.414.952	100%

2. OKOLIŠNE INFORMACIJE (nastavak)

2.2. KLIMATSKE PROMJENE I ENERGIJA

Uloga plina u tranziciji na niskougljično gospodarstvo

Europska Komisija delegiranom uredbom 2022/1214 djelatnosti povezane s prirodnim plinom je okarakterizirala kao “**prijelazne djelatnosti koje mogu poduprijeti dekarbonizaciju gospodarstva**”, dok Izvještaj Grupe stručnjaka za plin (ECE/ENERGY/GE.8/2024/2) prepoznaje ključnu ulogu prirodnog plina u ostvarivanju UN Ciljeva održivog razvoja, zadovoljavanja rastućih globalnih energetske potreba te osiguravanju **univerzalnog pristupa pristupačnoj, pouzdanoj, održivoj i modernoj energiji** za sve.

Izazov na globalnoj razini jest osigurati pristup pouzdanoj, održivoj i modernoj energiji, istovremeno se krećući prema ugljičnoj neutralnosti. Kao rješenje se nameće prirodni plin. Prirodni plin je fleksibilan i široko dostupan izvor energije koji može smanjiti emisije CO₂e istovremeno povećavajući pristup energiji. PPD, kao najveći trgovac prirodnim plinom u ovom dijelu Europe, pouzdanom i sigurnom opskrbom plina stoga doprinosi dekarbonizaciji gospodarstva EU i ostvarenju ciljeva održivog razvoja jer djeluje kao posrednik između proizvođača plina i korisnika dok energija iz obnovljivih izvora još nije svima jednako dostupna.

Prirodni plin zbog svog sastava tijekom sagorijevanja emitira manje stakleničkih plinova po MWh proizvedene energije nego druga fosilna goriva, zbog čega njegov udio u energetske miksu kontinuirano raste. Istraživanja⁵ pokazuju da ima i do 50% manji ugljični otisak u odnosu na ugljen i 30% manji u odnosu na naftu. U odnosu na energiju iz obnovljivih izvora, prirodni plin je trenutno nužna opcija jer je pouzdaniji, opskrba je sigurnija, a skladištenje je lakše i jeftinije. U tranzicijskom razdoblju, energija iz obnovljivih izvora još uvijek nije svima jednako dostupna, značajno ovisi o meteorološkim uvjetima i dobu dana te se veliki dio gospodarstva zbog prirode svog poslovanja ne može na nju oslanjati. Plin je pokazao odlične rezultate kod kratkoročnog smanjenja emisija stakleničkih plinova i dopune obnovljivih izvora koji trenutno nisu dostatni da bi u potpunosti zadovoljili potrebe gospodarstva.

Također, s obzirom da su obnovljivi izvori energije isprekidani izvor te zahtijevaju pouzdan rezervni izvor koji je lako dostupan za balansiranje fluktuacija u proizvodnji i potrošnji, prirodni plin se koristi kako bi osigurao stabilnost sustava. Prirodni plin na taj način podržava širu integraciju obnovljivih izvora u energetske sustav EU.

Strategija razvoja EU ističe **važnost hibridnog sustava** koji kombinira plinsku i električnu infrastrukturu radi poboljšane otpornosti i sigurnosti opskrbe energijom. Iskorištavanjem prednosti obnovljivih izvora energije s jedne strane i plina s druge strane omogućit će se učinkovito upravljanje fluktuacijama u energetske sustavu. Sinergija električne energije i plina pružit će potrebnu fleksibilnost, pouzdanost i pristupačnost energetske sustavu i biti temelj konkurentnosti EU gospodarstva.

⁵ https://www.ipieca.org/media/3093/mapping_og_to_sdg_atlas_lr_2017.pdf

2. OKOLIŠNE INFORMACIJE (nastavak)

2.2. KLIMATSKE PROMJENE I ENERGIJA (nastavak)

Tablica: sinergija obnovljivih izvora energije i prirodnog plina

	Električna energija iz obnovljivih izvora	Prirodni plin
Prednosti	Nema direktnih emisija CO ₂	Plinska infrastruktura je dobro razvijena i osigurava pouzdanu opskrbu
	Neograničeni prirodni resurs	Transport i skladištenje omogućavaju pristup energiji većem broju stanovnika
		Fleksibilnost u zadovoljenju potražnje i neovisnost o vremenskim prilikama
Nedostaci	Promjenjiva dostupnost i ovisnost o vremenskim uvjetima	Ograničeni resurs
	Nedostatak mogućnosti skladištenja proizvedene energije	Emisije stakleničkih plinova povezane s izgaranjem i odušcima u transportu
	Potrebne velike površine za instalaciju postrojenja	Fluktuacije u cijenama

Otpornost poslovnog modela u tranziciji na niskougljično gospodarstvo

U sklopu procjene dvostruke materijalnosti, identificirani su i procijenjeni rizici povezani s klimatskim promjenama te je ocijenjena otpornost poslovnog modela s obzirom na različite klimatske scenarije.

Scenarij **“Postojeće politike”**⁶: razmatra potražnju za plinom ukoliko se zadržimo na postojećim politikama i preuzetim obvezama. U ovom scenariju vjerojatno se neće postići ciljevi dogovoreni Pariškim sporazumom.

Scenarij **“Net Zero 2050 scenariji”**: nulte emisije postižu se u 2050. godini te se porast temperature ograničava na 1.5°C. Ovi scenariji su ambiciozni i podrazumijevaju sve bržu stopu dekarbonizacije.

Za potrebe izrade Izvještaja o održivosti analizirani su stručni izvori na temu kretanja potražnje za plinom prema klimatskim scenarijima. Globalna potražnja za plinom predviđa se da će rasti do 2030.–2040. godine. Nakon 2035. godine, predviđa se da će potražnja značajno divergirati, pri čemu će se potražnja za plinom do 2050. godine u sporijim scenarijima povećati za između 15 i 30 posto, dok će u bržim scenarijima pasti za do 20 posto (izvor: McKinsey Energy Solutions, Global energy perspective, 2023).

⁶ Scenarij se u različitim izvorima još naziva: current trajectories, Declared Policies Scenario

2. OKOLIŠNE INFORMACIJE (nastavak)

2.2. KLIMATSKE PROMJENE I ENERGIJA (nastavak)

	Scenarij 1: Postojeće politike		Scenarij 2: Net Zero scenarij	
	2025.-2035.	2035.-2050.	2025.-2035.	2035.-2050.
The Oxford Institute for Energy Studies ⁷	Rast	Pad	Rast	Pad
McKinsey ⁸	Rast	Rast	Rast	Pad

Kako je ranije navedeno i kako je vidljivo iz gore navedene tablice, prema klimatskim scenarijima, prirodni plin će ostati u upotrebi do 2050. godine kao prijelazno gorivo, te se ovisno o scenariju očekuje rast potražnje do 2030. odnosno 2040. što ukazuje na otpornost poslovnog modela PPD-a.

Tablica: klimatski rizici i prilike

Rizik/Prilika	Opis	Značajnost	Otpornost
Fizički rizik: Prekidi u isporuci zbog ekstremnih vremenskih uvjeta	Ekstremni vremenski uvjeti poput oluja, poplava, požara i slično mogu stvoriti privremene prekide ili manjkove u dobavljačkom lancu, odnosno utjecati na ponudu plina na tržištu.	U izvještajnom razdoblju: nije bilo značajnog financijskog učinka Kratkoročno: niska Srednjoročno: niska Dugoročno: niska	PPD plin nabavlja na burzama te ima diverzificirane dobavne pravce (kopno i more). Do sada nisu zabilježeni prekidi u opskrbi zbog klimatskih promjena.

⁷ Izvor: The Oxford Institute for Energy Studies, OIES Energy Transition Scenarios: Impact on Natural Gas Alternative scenarios to 2050, 2024

⁸ Izvor: McKinsey Energy Solutions, Global energy perspective, 2023

2. OKOLIŠNE INFORMACIJE (nastavak)

2.2. KLIMATSKE PROMJENE I ENERGIJA (nastavak)

Rizik/Prilika	Opis	Značajnost	Otpornost
Fizički rizik: Pad potražnje za plinom zbog "blažih" zima	Zbog očekivanih promjena u prosječnim temperaturama zimi na tržištima na kojima djeluje PPD moguć je pad potražnje za prirodnim plinom koji se u kućanstvima i poslovnom sektoru koristi za grijanje što može smanjiti prihode PPD-a.	U izvještajnom razdoblju: nije bilo značajnog financijskog učinka Kratkoročno: niska Srednjoročno: niska Dugoročno: srednja	U kratkom i srednjem roku elastičnost potražnje za prirodnim plinom je niska. Značajnije promjene moguće su u dugom roku.
Tranzicijska prilika: Povećanje potražnje za plinom zbog manjeg emisijskog faktora u odnosu na ostala fosilna goriva	Zbog politika EU i strategija dekarbonizacije poslovnog sektora očekuje se da će potražnja za plinom rasti u sljedećih 10 godina što će pozitivno utjecati na prihode PPD-a. Nakon toga moguć je pad potražnje radi daljnjeg smanjenja emisija.	U izvještajnom razdoblju: nije bilo značajnog financijskog učinka Kratkoročno: niska Srednjoročno: visoka Dugoročno: visoka	PPD ima iskustvo, resurse i znanje u trgovini plinom te nastavlja biti pouzdan partner kupcima na tržištu osiguravajući stabilnu opskrbu plinom.

2. OKOLIŠNE INFORMACIJE (nastavak)

2.2. KLIMATSKE PROMJENE I ENERGIJA (nastavak)

Rizik/Prilika	Opis	Značajnost	Otpornost
Tranzicijska prilika: Širenje na tržište alternativnih goriva	Klimatska tranzicija zahtjeva nova goriva s manjim utjecajem na klimu kao što su biometan i vodik. Poduzeće može iskoristiti postojeće znanje, iskustvo i poslovne mreže za ulazak na tržišta biometana i vodika kako bi diverzificirala prihode i zadržala poziciju na tržištu kada se smanji potražnja za prirodnim plinom zbog ostvarivanja ciljeva dekarbonizacije na razini EU.	U izvještajnom razdoblju: nije bilo značajnog financijskog učinka Kratkoročno: niska Srednjoročno: niska Dugoročno: visoka	PPD prati regulatorne i tržišne promjene te će kada se za to steknu uvjeti u pogledu infrastrukture dobavne i distribucijske mreže te adekvatnost potražnje razmotriti uvođenje alternativnih proizvoda u portfelj.
Tranzicijski rizik: Pad potražnje za plinom na tržištu	Zbog tehnološkog napretka i pada troškova proizvodnje obnovljivih izvora energije, tranzicijskih strategija kupaca te politika EU (Repower EU) moguć je pad potražnje za prirodnim plinom na tržištu EU. Vezano, moguć je i prelazak potrošača na alternativna goriva. Sve navedeno bi moglo negativno utjecati na prihode PPD-a.	U izvještajnom razdoblju: nije bilo značajnog financijskog učinka Kratkoročno: niska Srednjoročno: niska Dugoročno: visoka	PPD se prilagođava promjenama te provodi ranu edukaciju zaposlenika o planiranim regulatornim promjenama na tržištu plina kako bi adekvatno odgovorili na nove zahtjeve i zadržali poziciju na tržištu.

Procjena klimatskih rizika provedena je u sklopu dvostruke procjene materijalnosti. Poduzeće je u obzir uzelo dva scenarija te primijenilo vremenski horizont iz ESRS-a 1. Analizom rizika i prilika povezanih s klimatskom tranzicijom i utjecajem klimatskih promjena, zaključuje se da je trenutni poslovni model otporan na klimatske promjene i da može poduprijeti prelazak na niskougljično gospodarstvo, posebice u sinergiji s obnovljivim izvorima energije.

2. OKOLIŠNE INFORMACIJE (nastavak)

2.2. KLIMATSKE PROMJENE I ENERGIJA (nastavak)

Politika zaštite okoliša

PPD je usvojio Politiku zaštite okoliša kojom utvrđuje način upravljanja potrošnjom energije i emisijama stakleničkih plinova. Politika je usmjerena na ublažavanje klimatskih promjena kroz mjere u vlastitom poslovanju te u lancu vrijednosti u pogledu nabave proizvoda s manjim ugljičnim otiskom. Cilj politike je kroz odgovorno upravljanje prirodnim resursima doprinijeti zaštiti klime, a ispunjenje cilja prati se pokazateljima potrošnje energije i emisija stakleničkih plinova.

Politika se primjenjuje se na sve zaposlenike od kojih se očekuje da odgovorno upravljaju resursima, slijede Politiku zaštite okoliša te sve upute i procedure te da prijave bilo kakve incidente ili probleme koji bi mogli negativno utjecati na okoliš.

Za provedbu politike odgovorna je Uprava, a politika je dostupna svim zaposlenicima na Intranetu.

Mjere za ublažavanje klimatskih promjena

Korištenje električne energije iz obnovljivih izvora

Na krovu poslovnih zgrada PPD-a u Vukovaru u lipnju 2024. postavljeni su solarni paneli koji generiraju električnu energiju iz održivih izvora za potrebe rasvjete, rada uređaja, ventilacije i klimatizacije prostora. Ukupna snaga ugrađenih solarnih panela na krovu zgrade u Vukovaru koja se koristi kao edukativni centar iznosi 32,80 kWp, a očekuje se godišnja proizvodnja energije u iznosu od 32.795 kWh, čime se godišnje emisije smanjuju za 6,4 tone CO₂. Na upravnoj zgradi postavljeno je 25,80 kWp a očekuje se godišnja proizvodnja energije u iznosu od 26.174 kWh, čime se godišnje emisije CO₂ smanjuju za 5,07 t. U solarne elektrane ukupno je uloženo 49.810,00 EUR.

Energetske uštede

Svi opskrbljivači energije u RH imaju obvezu provedbe mjera za poboljšanje energetske učinkovitosti, odnosno ostvarenje energetske uštede. Poduzeće se odlučilo na provedbu mjera informativnog karaktera (digitalne kampanje svijesti), kojima se kroz medije educiraju krajnji korisnici kako odgovorno upravljati i ostvariti uštede u potrošnji energije. Radi se o mjeri koju provodi PPD, ali koja učinke ima na potrošnju prirodnog plina nizvodno u lancu. Odgovornom potrošnjom prirodnog plina smanjuju se emisije stakleničkih plinova koje doprinose klimatskim promjenama.

Tvrtka Energia Naturalis d.o.o. (ENNA) je tijekom 2021. i 2022. godine ulaganjem u kampanju „Smanji račune, upali sunce!“ realizirala mjeru informiranja kupaca o mogućnostima poboljšanja energetske učinkovitosti putem informativnih materijala koja je sadržavala preporuke/savjete o uštedama energije po svim segmentima potrošnje u kućanstvu (uštede električne i energije za toplinske potrebe) i rezultirala ukupnom godišnjom uštedom u neposrednoj potrošnji u iznosu od 24.430 MWh. Ostvarena ušteda je utjecala na smanjenje 2.980,58 t CO₂. Uvažavajući povezanost društva ENNA i PPD, ostvarene uštede su s ENNA-e prenesene na PPD. Ostvarene uštede su bitno nadmašile obveze ostvarenja energetske uštede PPD-a u 2022., 2023. i 2024.

2. OKOLIŠNE INFORMACIJE (nastavak)

2.2. KLIMATSKE PROMJENE I ENERGIJA (nastavak)

Mjere za ublažavanje klimatskih promjena (nastavak)

Odgovorno upravljanje resursima

Poslovne aktivnosti rezultiraju nastankom uredskog otpada kao što je papir, toneri, e-otpad, jednokratna plastika... Otpad se propisno razvrstava (papir, plastika, miješani otpad) te se predaje na zbrinjavanje ovlaštenom sakupljaču otpada. Papir i plastika predaju se na recikliranje, dok se miješani komunalni otpad predaje na odlaganje. U 2024. ukupno je nastalo 14,64 t otpada, od čega je 14,34 % reciklirano. Voda se u poslovanju koristi u sanitarnim čvorovima i za piće. Zaposlenike se potiče na odgovornu potrošnju u skladu s Politikom zaštite okoliša, a ugrađeni su i vodokotlići te slavine sa smanjenom potrošnjom. Ukupno je u 2024. potrošeno 4.524 m³ vode (na temelju računa dobivenih od vodovoda).

Potrošnja energije

PPD je u 2024. potrošio ukupno 658,02 MWh energije, što predstavlja povećanje u odnosu na 2023. godinu za 27%. U odnosu na prethodnu godinu bilježe se uštede u potrošnji goriva (30 %) i potrošnji električne energije (1 %), dok je porasla potrošnja prirodnog plina za grijanje. U 2024. započeto je korištenje energije iz obnovljivih izvora te njihov udio u ukupnom energetsom miksu iznosi 1%.

2. OKOLIŠNE INFORMACIJE (nastavak)

2.2. KLIMATSKE PROMJENE I ENERGIJA (nastavak)

Mjere za ublažavanje klimatskih promjena (nastavak)

Tablica: energetska miks i potrošnja energije

Pokazatelj	2023	2024
(1) Potrošnja goriva iz ugljena i proizvoda od ugljena (MWh)	0,00	0,00
(2) Potrošnja goriva iz sirove nafte i naftnih derivata (MWh)	167,83	116,34
(3) Potrošnja goriva iz prirodnog plina (MWh)	169,64	360,02
(4) Potrošnja goriva iz drugih fosilnih izvora (MWh)	0,00	0,00
(5) Potrošnja nabavljene ili stečene električne energije, energije za grijanje, pare i energije za hlađenje iz fosilnih izvora (MWh)	179,94	177
(6) Ukupna potrošnja energije iz neobnovljivih izvora	517,41	653,36
<i>Udio energije iz fosilnih izvora u ukupnoj potrošnji energije (%)</i>	<i>100%</i>	<i>99%</i>
(7) Potrošnja iz nuklearnih izvora (MWh)	0,00	0,00
<i>Udio energije iz nuklearnih izvora u ukupnoj potrošnji energije (%)</i>	<i>0%</i>	<i>0%</i>
(8) Potrošnja goriva za obnovljive izvore uključujući biomasu (koja uključuje i industrijski i komunalni otpad biološkog podrijetla, bioplin, vodik iz obnovljivih izvora itd.) (MWh)	0,00	0,00
(9) Potrošnja nabavljene ili stečene električne energije, energije za grijanje, pare i energije za hlađenje iz obnovljivih izvora (MWh)	0,00	0,00
(10) Potrošnja energije iz obnovljivih izvora iz vlastite proizvodnje osim goriva (MWh)	0,00	4,66
(11) Ukupna potrošnja energije iz obnovljivih izvora	0,00	4,66
<i>Udio energije iz obnovljivih izvora u ukupnoj potrošnji energije (%)</i>	<i>0%</i>	<i>1%</i>
Ukupna potrošnja energije	517,41	658,02

2. OKOLIŠNE INFORMACIJE (nastavak)

2.2. KLIMATSKE PROMJENE I ENERGIJA (nastavak)

Mjere za ublažavanje klimatskih promjena (nastavak)

Ugljični otisak

PPD ima ulogu trgovca zbog čega aktivnosti poduzeća imaju minimalan izravan učinak na klimu. Ukupne emisije u opsegu 1 i 2 iznose 128.25 tCO₂e što je 24.64 % više u odnosu na prethodnu godinu. Povećanje je rezultat veće potrošnje prirodnog plina za grijanje.

Najveći udio emisija pripada opsegu 3 i povezan je s proizvodnjom i korištenjem prirodnog plina. U 2024. PPD, kao poduzeće s manje od 750 zaposlenika, primjenjuje mogućnost iz ESRS-1, dodatka C da u prvoj godini sastavljanja izjave o održivosti izostavi podatke o ukupnim emisijama stakleničkih plinova iz opsega 3 i ukupnim emisijama stakleničkih plinova.

Tablica: emisije stakleničkih plinova

Pokazatelj	Bazna godina	2023	2024	%2024/2023
Scope 1 GHG emisije u tCO ₂ e	78,97	78,97	104,71	32,59 %
Scope 2 GHG emisije u tCO ₂ e (metoda lokacije)	23,92	23,92	23,54	-1,5 %
Scope 2 GHG emisije u tCO ₂ e (metoda tržišta*)	23,92	23,92	23,54	-1,5 %
Ukupne GHG emisije u tCO ₂ e (metoda lokacije)	102,90	102,90	128,25	24,64 %
Ukupne GHG emisije u tCO ₂ e (metoda tržišta*)	102,90	102,90	128,25	24,64 %

Energetski i GHG intenzitet

Energetski intenzitet u 2024. iznosi 0,00000046 MWh/EUR, dok je GHG intenzitet bio 0,000000090 tCO₂e/EUR. Prilikom izračuna energetskog i GHG intenziteta u obzir su uzeti prihodi iz sektora *trgovina na veliko plinovitim gorivima i opskrba plinom* koji pripadaju području D i području G prema Nacionalnoj klasifikaciji djelatnosti. Poduzeće izračunava neto prihode u skladu sa zahtjevima računovodstvenih standarda koji se primjenjuju na financijske izvještaje kako je prikazano u financijskom izvještaju pod stavkom "Prihodi od prodaje" i bilješkom "Prihodi od prodaje prirodnog plina, nafte, električne energije i robe".

2. OKOLIŠNE INFORMACIJE (nastavak)

2.2. KLIMATSKE PROMJENE I ENERGIJA (nastavak)

Mjere za ublažavanje klimatskih promjena (nastavak)

Tablica: energetske i GHG intenzitet

Pokazatelj	2023	2024
Ukupna potrošnja energije iz djelatnosti u sektorima koji znatno utječu na klimu (MWh)	517,41	658,02
Scope 1 i 2 emisije iz djelatnosti u sektorima koji znatno utječu na klimu (tCO ₂ e)	102,90	128,25
Neto prihod od djelatnosti u sektorima koji znatno utječu na klimu	3.484.185.000	1.424.873.000
Energetski intenzitet po neto prihodu (MWh/EUR)	0,000000150	0,00000046
GHG intenzitet po neto prihodu (tCO ₂ e/EUR)	0,000000029	0,000000090

3. DRUŠTVENE INFORMACIJE

3.1. ODGOVORNOST PREMA ZAPOSLENICIMA

Politika odgovornog upravljanja zaposlenicima

Prvo Plinarsko Društvo posvećeno je razvoju zaposlenika kroz prilike za stjecanje specifičnih znanja i vještina i podršku u napredovanju. PPD brine za dobrobit svoj zaposlenika kroz mjere za zaštitu fizičkog i mentalnog zdravlja te ravnotežu između privatnog i poslovnog života. Zaposlenicima se osiguravaju konkurentni radni uvjeti te se prema svim zaposlenicima postupa jednako.

PPD u upravljanju ljudskim resursima poštuje odredbe Zakona o radu i internih pravilnika i smjernica. Odnos prema zaposlenicima temelji se na međunarodno priznatim instrumentima, uključujući vodeća načela UN-a o poslovanju i ljudskim pravima te Deklaraciji Međunarodne organizacije rada o temeljnim načelima i pravima na radu.

Ciljevi politike upravljanja ljudskim potencijalima su:

- A. **Osiguravanje konkurentnih plaća i beneficija:** PPD nastoji sa zaposlenicima sklapati ugovore na neodređeno i puno radno vrijeme kako bi stvorili sigurnost. Sa pripravnicima se sklapaju ugovori na određeno vrijeme za vrijeme trajanja pripravništva te se po završetku, ukoliko osoba zadovolji očekivanja, nudi ugovor na neodređeno vrijeme. Kontinuirano se, na godišnjoj razini, promatra svaki zaposlenik te se kroz ostvareni radni učinak razmatraju povećanja plaća. Isto tako, redovno se prati i stopa inflacije temeljem čega je PPD u slučaju visoke inflacije već više puta povećavao plaće svojim zaposlenicima. U skladu sa internim odlukama, zaposlenicima se osiguravaju dodatni financijski i nefinancijski benefiti koji pozitivno utječu na njihovo zadovoljstvo i standard života.
- B. **Pružanje mogućnosti za osobni i profesionalni razvoj karijere:** Zaposlenicima se omogućavaju interne i eksterne edukacije specifične za njihovo područje rada, podržava ih se u cjeloživotnom obrazovanju i stjecanju dodatnih kvalifikacija, prati se njihov razvoj i omogućava napredovanje unutar organizacije. Ulaže se u razvoj vlastitih kadrova te omogućava osobni i profesionalni razvoj zaposlenika.
- C. **Promocija dobrobiti zaposlenika:** Svjesni utjecaja radnih mjesta na stres i mentalno zdravlje zaposlenika, PPD ulaže u mjere preventivne zaštite, omogućava fleksibilnost u pogledu rada te ulaže u edukaciju na teme dobrobiti zaposlenika. Sustav zaštite na radu uspostavljen je u skladu sa Zakonom o zaštiti na radu.

3. DRUŠTVENE INFORMACIJE (nastavak)

3.1. ODGOVORNOST PREMA ZAPOSLENICIMA (nastavak)

Politika odgovornog upravljanja zaposlenicima (nastavak)

- D. **Zaštita jednakosti i jednakih prilika:** PPD nastoji osigurati da se svaki zaposlenik osjeća ravnopravno i cijenjeno. Diskriminacija, uznemiravanje i nasilje se ne toleriraju. Pojam diskriminacija uključuje bilo kakvu razliku, isključenje ili privilegiju u zapošljavanju, nagrađivanju ili napredovanju koja se temelji na rasnom i etničkom podrijetlu, boji kože, spolu, seksualnoj orijentaciji, rodnom identitetu, invaliditetu, dobi, vjeroispovijesti, političkom mišljenju, nacionalnom ili socijalnom podrijetlu te drugim oblicima diskriminacije obuhvaćenim propisima Unije i nacionalnim pravom. Poduzeće nema posebne obveze politike povezane s uključivanjem ili pozitivnim djelovanjem za osobe u vlastitoj radnoj snazi.

Za provedbu politika koje se odnose na upravljanje materijalnim učincima, rizicima i prilikama povezanim s vlastitom radnom snagom odgovorna je Uprava društva. Politika se odnosi na cjelokupnu radnu snagu te je dostupna svim zaposlenicima na Intranetu.

Zaštita ljudskih prava

PPD je usvojio zasebnu Politiku zaštite ljudskih prava. Politika se odnosi na sve zaposlenike i podugovarače PPD-a. Također, PPD očekuje od svih ugovornih partnera, dobavljača i drugih partnera u lancu vrijednosti da slijede odredbe ove politike s ciljem ispunjenja temeljnih ciljeva, a to su: zaštita ljudskih prava vlastite radne snage, kupaca, radnika u lancu vrijednosti i drugih dionika te poštivanje ljudskih prava u svim strateškim odlukama i svakodnevnom poslovanju.

Ovom politikom:

- Zabranjuje se bilo kakva upotreba prisilnog ili dječjeg rada te lošeg postupanja prema zaposlenicima u vlastitim operacijama ili lancu vrijednosti. To uključuje zabranu bilo koje prakse modernog ropstva i trgovine ljudima.
- Jamče se radni uvjeti i radno okruženje koji su zdravi, sigurni i usklađeni s ljudskim dostojanstvom za vlastite zaposlenike.
- Zabranjuje se diskriminacija, uznemiravanje i nasilje.
- Poštuje se sloboda izražavanja, prava na sindikalno organiziranje i prava na kolektivno pregovaranje.
- Zabranjuje se povreda privatnosti zaposlenika, kupaca i ostalih dionika kroz otkrivanje osobnih podataka trećoj strani koja na to nema pravo.

3. DRUŠTVENE INFORMACIJE (nastavak)

3.1. ODGOVORNOST PREMA ZAPOSLENICIMA (nastavak)

Zaštita ljudskih prava (nastavak)

Svi zaposlenici i dionici u lancu vrijednosti mogu prijaviti slućajeve ili sumnju na kršenje ljudskih prava kroz kanal za prijavu nepravilnosti. Prijave se zaprimaju i obrađuju povjerljivo i objektivno s ciljem zaštite prijavitelja. Prijavitelju se garantira zaštita od odmazde. Sve prijave nepravilnosti putem ovog kanala zaprima Povjerljiva osoba koja ih obrađuje, predlaže mjere te s Upravom donosi rješenje slućaja. Ako se utvrdi da su poslovne aktivnosti rezultirale negativnim učincima na ljudska prava, Društvo se obvezuje osigurati ili surađivati u njihovoj sanaciji kroz legitimne procese u skladu s primjenjivom zakonskom regulativom.

Postupci za suradnju s vlastitom radnom snagom i kanali kojima vlastita radna snaga može izraziti zabrinutost

Uprava u suradnji s voditeljima ima operativnu odgovornost osigurati da se ostvari suradnja sa zaposlenicima te da se njezini rezultati uzmu u obzir u pristupu poduzeća.

Informiranje zaposlenika

Zaposlenici kontinuirano imaju pristup politikama, pravilnicima i procedurama na Intranetu. Intranet i e-mail koristi se svakodnevno za obavješćavanje zaposlenika o izmjenama u poslovanju, novim inicijativama te novostima.

Dvosmjerna komunikacija

Zaposlenici u razgovorima sa svojim nadređenima imaju mogućnost izraziti svoje zabrinutosti te se u suradnji s Upravom nastoji pronaći rješenje na obostrano zadovoljstvo.

Ankete zadovoljstva

PPD provodi ankete zadovoljstva i angažiranosti zaposlenika kojima je svrha identificirati mogućnosti za poboljšanje u pristupu zaposlenicima. Anketa je posljednji put provedena u 2023. godini kada je ukupno 86% zaposlenika sudjelovalo u anketi. Perspektive zaposlenika uzimaju se u obzir prilikom oblikovanja aktivnosti koje se odnose na upravljanje stvarnim i potencijalnim učincima na vlastitu radnu snagu, a jedan od primjera je uvođenje kliznog radnog vremena.

3. DRUŠTVENE INFORMACIJE (nastavak)

3.1. ODGOVORNOST PREMA ZAPOSLENICIMA (nastavak)

Postupci za suradnju s vlastitom radnom snagom i kanali kojima vlastita radna snaga može izraziti zabrinutost (nastavak)

Anketa zadovoljstva (nastavak)

Tablica: rezultati ankete zadovoljstva

Anketa zadovoljstva					
Društvo	% sudjelovanja	Ukupno zadovoljstvo	Najbolje ocjenjeni segm	Najlošije ocjenjeni segme	Poboljšanje
PPD	86%	Najveće zadovoljstvo pokazalo se u segmentu promjene i inovacije , zatim u segmentu suradnje, angažiranosti, rukovođenja te viziji i smislu . S druge strane, najmanje zadovoljstvo pokazalo u segmentu ravnoteže poslovnog i privatnog te autonomiji . U segmentima komunikacije, radnih uvjeta i komunikaciji zadovoljstvo je podjednako, u prosjeku zadovoljavajuće. Kao najbitniju dimenziju smatraju radne uvjete, komunikaciju i ravnotežu poslovnog i privatnog, dok im je najmanje bitan segment autonomije.	Najbolje ocjenjeni segmenti odnose se na angažiranost, promjene i inovacije, viziju i smisao te suradnju . Zaposlenici vrednuju to što se u tvrtci poštuju različitosti te nema diskriminacije po bilo kakvoj osnovi.	Najlošije ocjenjeni segmenti odnose se na ravnotežu poslovnog i privatnog, organizaciju posla i autonomiju . Daleko najlošije su ocjenjeni segmenti ravnoteže privatnog i poslovnog.	Više od polovice ispitanika vjeruje da će rezultati ovog istraživanja dovesti do poboljšanja.

Mehanizam za rješavanje žalbi/pritužbi koji se odnosi na pitanja zaposlenika

Svi zaposlenici PPD-a mogu se obratiti neposredno nadređenim Voditeljima ukoliko imaju pritužbu vezanu za radne uvjete ili diskriminaciju, a koji onda razmatraju slučaj i sve okolnosti te u suradnji s Upravom predlažu rješenje. Zaposlenici mogu pritužbu podnijeti pismenim (email komunikacija) i usmenim putem (sastanak). U izvještajnom razdoblju nije bilo značajnih negativnih učinaka na osobe iz vlastite radne snage koji bi zahtijevali pravni lijek. U slučaju da dođe do takvih situacija PPD slijedi primjenjive odredbe Zakona o radu RH.

Kanal za izražavanje zabrinutosti

PPD je uspostavio kanal za prijavu nepravilnosti u skladu sa Zakonom o zaštiti prijavitelja nepravilnosti kako je opisano u poglavlju 4. Upravljačke informacije u skladu sa standardom G1.

Mjere povezane s vlastitom radnom snagom

Zaposlenici su ključni preduvjet uspješnog poslovanja PPD-a, zbog čega je dobrobit zaposlenika fokus pri oblikovanju radnih uvjeta, politika zapošljavanja i razvojnih planova. PPD podržava ravnotežu privatnog i poslovnog života, potiče osobni i profesionalni razvoj te osigurava ravnopravnost i jednake prilike što je ključ za zadovoljnu i motiviranu radnu snagu.

3. DRUŠTVENE INFORMACIJE (nastavak)

3.1. ODGOVORNOST PREMA ZAPOSLENICIMA (nastavak)

Mjere povezane s vlastitom radnom snagom (nastavak)

PPD, od početka svog poslovanja, stvara prilike za visokoobrazovane i motivirane mlade ljude, koji zajedno s iskusnim kolegama čine timove koji su spremni brzo reagirati i donositi stručne i kvalitetne odluke. Razvila se ugodna radna sredina koja njeguje individualnost, kreativnost i inovativnost, konstruktivnu i vedru komunikaciju, susretljivost, poštovanje i kolegijalnost. Rezultat takve korporativne kulture su kvalitetni međuljudski odnosi i zadovoljstvo zaposlenika.

Redovno se razmatraju i utvrđuju mjere koje su potrebne i primjerene kao odgovor na konkretan stvarni ili potencijalni negativni učinak na vlastitu radnu snagu kao i mjere za pozitivan utjecaj na zaposlenike. Mjere se utvrđuju na temelju razgovora sa zaposlenicima, uvida u pokazatelje te strateških ciljeva.

Podaci o zaposlenicima prikupljeni su na dan 31.12.2024. Broj zaposlenika također je naveden u financijskom izvještaju u poglavlju 1. Općenito.

Radni uvjeti i pogodnosti za zaposlenike

Poduzeće sa svojim zaposlenicima, po isteku probnog roka u trajanju od 6 mjeseci, sklapa ugovore na neodređeno i puno radno vrijeme što doprinosi sigurnosti zaposlenja i kvaliteti života zaposlenika. Iznimka su pripravnici s kojima se sklapaju ugovori na određeno vrijeme, po čijem isteku se pripravnicima uglavnom nude ugovori na stalno. U 2024. nisu sklopljeni pripravnički ugovori.

3. DRUŠTVENE INFORMACIJE (nastavak)

3.1. ODGOVORNOST PREMA ZAPOSLENICIMA (nastavak)

Mjere povezane s vlastitom radnom snagom (nastavak)

Radni uvjeti i pogodnosti za zaposlenike (nastavak)

Tablica: vrsta ugovora o radu

Pokazatelj	2023			2024		
	muškarci	žene	ostalo	muškarci	žene	ostalo
Broj ugovora na neodređeno	15	20	0	17	23	0
Broj ugovora na određeno	2	6	0	0	1	0
Zaposlenici s nezajamčenim brojem radnih sati	0	0	0	0	0	0
Zaposleni na puno radno vrijeme	17	26	0	17	24	0
Zaposleni na nepuno radno vrijeme	0	0	0	0	0	0
Ukupan broj zaposlenika	17	26	0	17	24	0
Broj agencijskih radnika	0	0	0	0	0	0
Broj samozaposlenih osoba	0	0	0	0	0	0

Svi zaposlenici PPD-a imaju plaće veće od zakonski propisane minimalne plaće, obuhvaćeni su socijalnom zaštitom od gubitka prihoda zbog velikih životnih događaja te imaju osmosatno radno vrijeme. Prekovremeni rad se izbjegava dobrim planiranjem i organizacijom rada, a u slučaju potrebe zapošljava se dodatni kadar. Specifičnost radnih mjesta upravljanja portfeljem je pripravnost. 39% zaposlenika bavi se upravljanjem portfeljem, logistikom, razvojem te kratkoročnim trgovanjem koji mjesečno 1-2 dana provedu u pripravnosti kako bi mogli reagirati na nepredviđene okolnosti kao što su viškovi/manjkovi u sustavu, izvanredni događaji i slično. Rasporedi pripravnosti se pripremaju mjesec dana unaprijed te se sati pripravnosti dodatno plaćaju zaposlenicima.

3. DRUŠTVENE INFORMACIJE (nastavak)

3.1. ODGOVORNOST PREMA ZAPOSLENICIMA (nastavak)

Mjere povezane s vlastitom radnom snagom (nastavak)

Radni uvjeti i pogodnosti za zaposlenike (nastavak)

Svi zaposlenici imaju pravo na povlastice poput: božićnice, uskrsnice i plaćenog mjesečnog prijevoza. Prema odluci Uprave dodjeljuju se jubilarne nagrade, godišnje nagrade za radne rezultate, potpore za rođenje djeteta i utvrđuje iznos otpremnina. Od ostalih pogodnosti ističu se dodatak za topli obrok, osiguran parking, pravo na slobodan dan za prvi dan škole prvašića i božićni poklon za djecu zaposlenika. Zaposlenike se nagrađuje prema doprinosu rezultatima poduzeća. Više od polovice zaposlenika ima klizno radno vrijeme (dolazak na posao u razdoblju od 7 do 9, odlazak od 15 do 19). Rad od kuće je opcija u slučaju potrebe radnika te se odobrava na zahtjev zaposlenika.

Tablica: fluktuacija zaposlenika

Pokazatelj	2023	2024
Broj novih zaposlenika	11	5
Broj zaposlenika koji je dobrovoljno napustio poduzeće	2	1
Broj zaposlenika koji je otišao zbog otkaza, umirovljenja ili smrti u službi	0	0
Prosječan broj zaposlenika	41	43
Stopa fluktuacije	4,87%	2,33%

Stopa fluktuacije izračunata je prema sljedećoj metodologiji: (Broj zaposlenika koji je dobrovoljno napustio poduzeće + Broj zaposlenika koji je otišao zbog otkaza, umirovljenja ili smrti u službi) / Prosječan broj zaposlenika tijekom 2023., odnosno 2024. godine.

3. DRUŠTVENE INFORMACIJE (nastavak)

3.1. ODGOVORNOST PREMA ZAPOSLENICIMA (nastavak)

Mjere povezane s vlastitom radnom snagom (nastavak)

Obiteljski dopust

PPD omogućava svim osobama iz radne snage da u skladu sa zakonskim mogućnostima koriste obiteljski dopust te da se vrate na isto ili usporedivo radno mjesto. Svi zaposlenici ili zaposlenice koji su dobili ili posvojili dijete te postali roditelji imaju pravo na roditeljski/roditeljski dopust te na 100 % iznosa bruto plaće prvih šest mjeseci, a drugih šest mjeseci na zakonom propisani iznos. Također, osobama koje su se vratile s obiteljskog dopusta omogućava se veća fleksibilnost u pogledu radnog vremena i mjesta na njihov zahtjev.

Tablica: korištenje obiteljskog dopusta

Pokazatelj	2023			2024		
	muškarci	žene	ostalo	muškarci	žene	ostalo
Postotak zaposlenika koji imaju pravo na obiteljski dopust	100%	100%	N/A	100%	100%	N/A
Postotak zaposlenika koji su iskoristili obiteljski dopust na koji su imali pravo	0%	9%	N/A	2%	5%	N/A

Briga za zdravlje i dobrobit zaposlenika

Sve osobe iz vlastite radne snage obuhvaćene su sustavom upravljanja zdravljem i sigurnosti na radu koji je razvijen u skladu sa zakonskim propisima. Sigurnosni rizici svakog radnog mjesta se analiziraju te se sukladno rezultatima implementiraju mjere zaštite na radu. PPD nastoji promovirati fizičko i mentalno zdravlje svojih zaposlenika kroz različite inicijative. Tijekom 2024. održano je nekoliko radionica na temu osobnog zdravlja i razvoja, a nastavak radionica planira se u 2025. godini. Teme uključuju: upravljanje stresom, nutricionizam, zdrav način života, briga za mentalno zdravlje...

U 2025. planirano je uvođenje besplatnog dodatnog zdravstvenog osiguranja za zaposlenike što će uključivati besplatni sistematski pregled i specijalističke preglede po potrebi. Za navedenu mjeru planirana su sredstva u iznosu od 5.590 EUR/god.

U 2023. i 2024. godini nije bilo smrtnih slučajeva niti ozljeda na radu.

3. DRUŠTVENE INFORMACIJE (nastavak)

3.1. ODGOVORNOST PREMA ZAPOSLENICIMA (nastavak)

Mjere povezane s vlastitom radnom snagom (nastavak)

Briga za zdravlje i dobrobit zaposlenika (nastavak)

Tablica: pokazatelji zdravlja i sigurnosti na radu

Pokazatelj	2023	2024
broj smrtnih slučajeva koji su posljedica ozljeda na radu i oboljenja povezanog s radom	0	0
broj nesreća na poslu o kojima se vodi evidencija	0	0
stopa nesreća na poslu o kojima se vodi evidencija	0	0
broj slučajeva oboljenja povezanih s radom o kojima se vodi evidencija	0	0
broj izgubljenih dana zbog ozljeda i smrtnih slučajeva na radu uslijed nesreća na radu, oboljenja povezanog s radom i smrtnih slučajeva zbog oboljenja	0	0

Razvoj zaposlenika

Ulaganje u edukaciju zaposlenika jest ulaganje u kvalitetu i konkurentnost poslovanja PPD-a.

Kontinuirano se ulaže u razvoj zaposlenika te im se omogućava da šire znanje i vještine na svojem području djelovanja. U izvještajnom razdoblju zaposlenici su sudjelovali na stručnim konferencijama, seminarima i edukacijama izvan organizacije. Navedeni oblici obuke vezani su uz specifična znanja i potrebe s ciljem što boljeg razumijevanja određenog segmenta poslovanja radi napredovanja zaposlenika.

Zaposlenici PPD-a također sudjeluju u brojnim internim edukacijama koje su uglavnom bazirane na razvoju mekih vještina koje zaposlenicima služe za profesionalno i osobno usavršavanje. Ukupno je u 2024. organizirano 13 internih edukacija. Prijedlog osoba koje idu na edukaciju daju članovi uprave ili voditelji odjela. Edukacije su organizirane po temama te okupljaju zaposlenike iz različitih odjela koji su za tu edukaciju predloženi ili zainteresirani. Interne edukacije održavaju zaposlenici koji su stručnjaci u tom području ili vanjski suradnici koji se bave određenim temama.

Ukupno je u 2024. u internim i eksternim edukacijama sudjelovalo 39 (95,12 %) zaposlenika u što je uloženo 32.750 EUR. Ukupno je odrađeno 1950 sati edukacije. Prosječan broj sati edukacije po zaposleniku iznosi 47,56.

3. DRUŠTVENE INFORMACIJE (nastavak)

3.1. ODGOVORNOST PREMA ZAPOSLENICIMA (nastavak)

Mjere povezane s vlastitom radnom snagom (nastavak)

Razvoj zaposlenika (nastavak)

Tablica: prosječan broj sati edukacije po zaposleniku

Pokazatelj	2023		2024	
	M	Ž	M	Ž
Prosječan broj sati edukacije po zaposleniku		49,95	55,47	41,96

Podaci o edukacijama prikupljaju se tijekom godine. Pri provedbi svake interne edukacije, organizator prikuplja i dostavlja podatke o broju polazniku i odrađenim satima, dok se podaci o eksternim edukacijama prikupljaju od zaposlenika koji su na njima sudjelovali te potvrđuju računom ili potvrdom o sudjelovanju.

Razvoj karijera

Radna mjesta unutar su zbog poslovnog modela vrlo specifična te je na tržištu rada zahtjevno pronaći kadar koji se uklapa u korporativnu kulturu te koji ima kompetencije za rad na takvim radnim mjestima. Zbog toga PPD ulaže značajna sredstva u razvoj kadrova, od studenata na praksi do seniora. Većina zaposlenika svoju karijeru u PPD-u započinje kao pripravnik te se uz mentore i brojne edukacije razvijaju u vrhunske stručnjake u ovom području.

Jedan od primjera rasta i razvoja zaposlenika unutar PPD-a jest Ivana Pek Lučić koja je 2015. godine započela svoj put u PPD-u kao pripravnica te je uz podršku tima te svojim trudom i zalaganjem napredovala do članice Uprave 2024. godine.

Raznolikost i ravnopravnost

PPD je poslodavac jednakih prilika koji duboko vjeruje kako su najraznolikiji timovi ujedno i najinovativniji. Zaposlenici različitih iskustava i pozadina u kompaniju unose nove vještine i perspektive. Uključiva sredina je stoga pokretač razvoja i iskorištavanja punog potencijala.

Radna snaga PPD-a odlikuje se spolnom i dobnom raznolikošću.

3. DRUŠTVENE INFORMACIJE (nastavak)

3.1. ODGOVORNOST PREMA ZAPOSLENICIMA (nastavak)

Mjere povezane s vlastitom radnom snagom (nastavak)

Raznolikost i ravnopravnost (nastavak)

Tablica: raznolikost radne snage

Pokazatelj	2023		2024	
Muškarci	17	39,53%	17	41,46%
Žene	26	60,47%	24	58,54%
Ostalo	0	0%	0	0%
< 30 god	17	39,53%	14	34,15%
30-50 god	24	55,81%	25	60,98%
> 50 god	2	4,65%	2	4,88%
Osobe s invaliditetom	1	2%	1	2%

PPD promiče jednakost i raznolikost i ne tolerira diskriminaciju po bilo kakvoj osnovi. Diskriminacija uključuje nejednakost u ophođenju i prilikama, isključivanje ili davanja prednosti na temelju spola, dobi, rase, invaliditeta, seksualne orijentacije, religije, političkog opredjeljenja ili bilo koje druge osnove. Rizik povrede ljudskih prava i načela jednakosti smanjuje se kroz vodstvo, snažne vrijednosti, jasne politike i mogućnost internog prijavljivanja nepravilnosti. PPD sve svoje odluke prema zaposlenima temelji na zaslugama i rezultatima, a ne na drugim karakteristikama koje bi mogle ugroziti načelo jednakosti.

Do listopada 2024. zastupljenost žena u Upravi PPD-a bila je 100%, dok se izborom nove Uprave, udio žena smanjio na 33,3%. Žene su na najvišoj rukovodećoj razini zastupljene s 16%, pri čemu je najviše rukovodstvo definirano kao B-1 razina (jedna i dvije razine ispod administrativnih i nadzornih tijela).

3. DRUŠTVENE INFORMACIJE (nastavak)

3.1. ODGOVORNOST PREMA ZAPOSLENICIMA (nastavak)

Mjere povezane s vlastitom radnom snagom (nastavak)

Raznolikost i ravnopravnost (nastavak)

Tablica: udio žena u najvišem rukovodstvu

Pokazatelj	2023	2024
Žene na najvišoj rukovodećoj razini	7,69%	16%

U izvještajnom razdoblju nije bilo slučajeva diskriminacije, uključujući uznemiravanja te nije bilo pritužbi podnesenih kanalima za osobe u vlastitoj radnoj snazi poduzeća kako bi izrazili zabrinutost. Nije bilo kazni, sankcija i naknada štete vezanih za incidente povezane s diskriminacijom i uznemiravanjem. U izvještajnom razdoblju nije bilo slučajeva kršenja ljudskih prava u vezi s radnom snagom poduzeća niti povezanih kazni, sankcija i naknada štete.

3.2. ULAGANJE U ZAJEDNICU

Politika doprinosa lokalnoj zajednici

Prvo Plinarsko Društvo d.o.o. (PPD ili Društvo) 2016. godine osnovalo je Zakladu Novo Sutra kroz koju daje svoj pozitivan doprinos zajednici. Rad Zaklade regularan je Statutom, a Zakladom upravlja Zakladna uprava. Rad Zaklade financira se iz dobiti PPD-a. Primatelji sredstava trebaju poštivati ljudska prava, ne nanositi štetu okolišu te primljenim sredstvima doprinijeti povećanju kvalitete života, boljem standardu i održivom razvoju. Ciljevi Politike doprinosa lokalnoj zajednici su podrška učenicima, studentima i mladima u nepovoljnom položaju te podrška osobama iz ranjivih skupina, a uspješnost se prati sljedećim pokazateljima: financijski iznos donacija, broj podržanih projekata i broj stipendista.

Politiku doprinosa lokalnoj zajednici usvojila je Uprava, a Zakladna Uprava odgovorna je za provedbu Politike kroz rad Zaklade. Politika je dostupna svim zaposlenicima na Intranetu, a Statut Zaklade javno je objavljen na službenim web stranicama Zaklade Novo Sutra. PPD nije usvojio zasebne politike povezane s pravima zajednica jer nema direktnog negativnog učinka na zajednice i autohtone narode.

Misija Zaklade: *Hrvatska bez prepreka uzrokovanih okruženjem, stjecajem okolnosti ili vremenom u kojem živimo. Izvanredni pojedinci, udruge i projekti uz pomoć Zaklade dobit će priliku razviti i ostvariti svoj puni potencijal.*

3. DRUŠTVENE INFORMACIJE (nastavak)

3.2. ULAGANJE U ZAJEDNICU (nastavak)

Politika doprinosa lokalnoj zajednici (nastavak)

Vizija Zaklade: *Zaklada Novo Sutra predano uklanja prepreke koje današnje društvo stavlja pred pojedince i udruge. Zajedničkim snagama potičemo izvrsnost, dobra djela i pomaganje onima u potrebi poboljšavajući život u okruženju u kojem djelujemo.*

“Vjerujemo da zajedničkim radom naše okruženje možemo učiniti mjestom gdje se izvanredni mladi ljudi obrazuju bez obzira na materijalni status, daroviti stvaraju, a nezaštićeni i potrebiti dobivaju potrebnu pažnju i pomoć.” - Zaklada Novo Sutra

Postupci za suradnju sa zajednicom i kanali kojima zajednica može izraziti zabrinutost

PPD sa zajednicom surađuje kroz Zakladu Novo Sutra. Za suradnju sa zajednicom odgovoran je Zakladni upravitelj.

Informiranje

Zaklada se za kontinuirano informiranje zajednice, korisnika sredstava i stipendista koristi službenim web stranicama, društvenim mrežama, newsletterom i direktnom e-mail komunikacijom.

Natječaji

Zaklada godišnje provodi natječaj za financiranje projekata te natječaj za dodjelu stipendija. Prijave se zaprimaju putem online obrasca. Pravila natječaja objavljuju se na web stranicama, a sa zainteresiranim dionicima komunicira se putem email-a.

Komunikacija sa korisnicima sredstava

Po odabiru dobitnika sredstava Zaklada stupa u direktan kontakt sa odabranim organizacijama civilnog društva sa sjedištem u Republici Hrvatskoj ili stipendistima te kroz redovite sastanke i komunikaciju prati provedbu projekata.

Izražavanje zabrinutosti

S obzirom da se ne očekuje značajan negativan učinak na zajednice, nije uspostavljen zaseban kanal za prijavu nepravilnosti niti postupak za osiguravanje pravnog lijeka. Zainteresirani dionici upite i pritužbe mogu uputiti na email info@novosutra.hr. U izvještajnom razdoblju nisu prijavljena pitanja u vezi s ljudskim pravima i slučajevi povezani s pogođenim zajednicama.

3. DRUŠTVENE INFORMACIJE (nastavak)

3.2. ULAGANJE U ZAJEDNICU (nastavak)

Mjere za doprinos lokalnoj zajednici

Zaklada svoj doprinos lokalnoj zajednici ostvaruje kroz financijsku podršku organizacijama civilnog društva u provedbi projekata u područjima koje Zaklada nastoji podržavati te kroz stipendiranje mladih.

Zaklada svake godine objavljuje dva natječaja:

- Natječaj za stipendiranje studenata (otvoren do srpnja 2024.),
- Natječaj za financiranje projekata (otvoren do listopada 2024.)

Odluku o dodjeli sredstava donosi Zakladna Uprava na temelju unaprijed definiranih kriterija te utvrđenog budžeta.

1. Financiranje projekata organizacija civilnog društva

Zaklada u izvještajnoj godini odabire primatelje sredstava dok se sredstva realiziraju u idućoj godini. Tako je Zaklada u 2024. godini realizirala 16 projekata odabranih na natječaju iz 2023. godine, te im je dodijeljeno ukupno 184.307,95 EUR. Financirana područja u 2023. bila su:

- *Baština* – očuvanje nacionalne materijalne i nematerijalne baštine.
- *Humanost i društvo* – projekti pomoći i potpore oboljelim osobama te osobama s mentalnim teškoćama i invaliditetom te ostalim osobama s posebnim potrebama, projekti potpore socijalno ugroženim skupinama stanovništva u smislu podizanja svijesti u zdravlju, toleranciji, jednakosti, nenasilju itd.
- *Odgoj, obrazovanje i znanost* – obrazovni i edukacijski projekti vrtića, škola, visokoobrazovnih institucija i organizacija civilnog društva namijenjeni djeci i mladima s ciljem razvoja društva, znanstveno – istraživački projekti, projekti koji potiču kreativnost i inovativnost, projekti osposobljavanja djece i mladih za informacijske i komunikacijske tehnologije te ostali razvojni projekti s ciljem poboljšanja zajednici.

Krajem 2024. odlukom Zakladne uprave odobreno je financiranje 7 projekata ukupne vrijednosti gotovo 600.000 EUR. U 2024. područja za prijavu projekata bila su:

- *Mentalno zdravlje djece i mladih* – projekti očuvanja mentalnog zdravlja djece i mladih, rad na mentalnom zdravlju djece i mladih te projekti podrške obiteljima
- *Humanost i društvo* – projekti pomoći i potpore oboljelim osobama te osobama s mentalnim teškoćama i invaliditetom te ostalim osobama s posebnim potrebama

3. DRUŠTVENE INFORMACIJE (nastavak)

3.2. ULAGANJE U ZAJEDNICU (nastavak)

Mjere za doprinos lokalnoj zajednici (nastavak)

1. Financiranje projekata organizacija civilnog društva (nastavak)

Dobitnici financiranja za 2024.godinu su:

1. Udruga Lotus – Projekt „Šumski dvor“ – 437.025,99 €
2. Udruga za osobe s intelektualnim oštećenjem „Golubica“ Vukovar – 2 projekta
 - Projekt „Analiziranje tijela i aktivna igra“ – 15.986,90 €
 - Projekt „Terapija ravnoteže: Korak prema samostalnosti“ – 8.705,53 €
3. Osnovna škola Zvonimira Franka, Kutina – Projekt “Glinom do Mentalnog Zdravlja” – 20.000,00 €
4. Hrvatski Crveni križ Gradsko društvo Crvenog križa Osijek – Projekt “Uključi me” – 29.705,00 €
5. Zadruga PONTES SALUTIS – Projekt „Pontes Salutis – Centar za društveno poduzetništvo“ – 50.000,00 €
6. CENTAR STVARALAŠTVA KREATIVNI OSOLONAC, Kutina – Projekt “Kako biti prijatelj – 2. i 3.faza” – 22.000,00 € + 13.000,00 €

Odabrani projekti realizirat će se tijekom 2025. godine.

U nastavku slijedi opis nekoliko projekata koji su odabrani u 2024. godini:

Hrvatski Crveni križ Gradsko društvo Crvenog križa Osijek – Projekt “Uključi me” – 29.705,00 eur

Projekt „Uključi me“ uključuje 60 djece iz socijalno ugroženih obitelji s područja Osječko-baranjske županije koja su sudjelovala u bogatom pedagoškom, edukativnom, zdravstveno-rekreativnom i kulturno-zabavnom programu u Centru za edukaciju osječkog Crvenog križa u Orahovici. Program uključuje brojne elemente neophodne za rast i razvoj, ali i društvenu integraciju usmjerene na osnaživanje djece iz socijalno ugroženih obitelji. Osim boravka u kampu, djeci je omogućena sva potrebna sportska oprema te oprema za početak nove školske godine.

3. DRUŠTVENE INFORMACIJE (nastavak)

3.2. ULAGANJE U ZAJEDNICU (nastavak)

Mjere za doprinos lokalnoj zajednici (nastavak)

1. Financiranje projekata organizacija civilnog društva (nastavak)

Udruga obitelji djece s autizmom DAR, Osijek – Projekt “Dajem svijetu smisao” – 36.001,79 eur

Udruga obitelji djece s autizmom „DAR“, iz Osijeka, od svog osnivanja, 2006. godine, okuplja obitelji i prijatelje djece i mladih s poremećajem iz spektra autizma, kao i stručne djelatnike koji udruzi pomažu u radu. Projekt se sastojao od dva dijela:

1. nabavke sredstva asistivne tehnologije (Boardmaker, komunikatore, pričajući raspored, interaktivni zid, štipaljke pričalice i SEN šator (SEN Castle) šator koji će omogućiti korisnicima komunikaciju, prilagodbu na senzorne izazove s kojima se suočavaju i tako pomogli u uključivanju u zajednicu.

2. Izdavanje edukativne slikovnice – koja bi obuhvaćala i stručno-metodički dio koji bi omogućio analizu skladane pjesme o dječaku s autizmom i približavanje autističnog poremećaja za predškolsku i ranu osnovnoškolsku dob. Slikovnicom bi se educirala zajednica u kojoj živimo i razvijalo uključivo društvo, a sredstva digitalne tehnologije i njihova primjena omogućit će i da djeca nauče riječi pjesme koja upravo njih stavlja u centar svijeta i svemira nas, njihove roditelje.

2. Višegodišnji projekti

Osim novoizabranih projekata Zaklada Novo Sutra nastavlja financirati dva višegodišnja, financijski vrlo opsežna projekta:

a) Projekt Banovina

Osluškujući potrebe i kriznu situaciju na potresom pogođenom području, uprava Zaklade odlučila je 2021. pokrenuti veliki humanitarni projekt pomoći djeci na području Siska, Petrinje i Gline.

Obuhvaćeno je 53 djece bez adekvatne roditeljske skrbi ili slabijeg imovinskog stanja koju će zaklada kroz razne programe pratiti do kraja njihova školovanja. Djeca sudionici u projektu odabrani su u suradnji s Centrima za socijalnu skrb u Sisku, Petrinji i Gline te s Dječjim domom Vrbina iz Siska. Projekt obuhvaća nabavku informatičke opreme i odlaske na ljetovanje za osnovnoškolce te stipendije i polaganje vozačkog ispita za srednjoškolce.

Cilj projekta je pratiti svako dijete do kraja njegovog školovanja te mu omogućiti što lakši izlazak na tržište rada i samostalan život. Za projekt je u 2021. i 2022. godini utrošeno više od milijun kuna, a procijenjena ukupna vrijednost projekta seže čak i do 1 milijun eura, dok je njegovo trajanje procijenjeno na više od 10 godina.

3. DRUŠTVENE INFORMACIJE (nastavak)

3.2. ULAGANJE U ZAJEDNICU (nastavak)

Mjere za doprinos lokalnoj zajednici (nastavak)

2. Višegodišnji projekti (nastavak)

b) Projekt pružanje smještaja iz ratom pogođenog područja Ukrajine

U travnju 2022. godine, pokrenut je projekt *Pružanje smještaja iz ratom pogođenog područja Ukrajine*. Radi se o zaposlenicima i članovima njihovih obitelji ukrajinske državne energetske kompanije Naftogaz koja poslovno surađuje s hrvatskom kompanijom Prvo plinarsko društvo.

Tijekom akcije zbrinjavanja, u Hrvatskoj je smješteno 28 obitelji, točnije 76 osoba od kojih su 33 mala djeca. Radi se većinom o majkama s djecom koje su tijekom rata pronašli utočište upravo u Hrvatskoj. Kako bi boravak obiteljima bio što ugodniji, za svaku obitelj je iznajmljen adekvatan i udoban stan, a sve troškove najma i režija narednih godinu dana snosi zaklada. Troškovi projekta će iznositi ukupno više od 150 tisuća eura.

Ova humanitarna akcija obavljala se u suradnji s Ravnateljstvom civilne zaštite i Gradskim društvom Crvenog križa Osijek. U suradnji sa svim nadležnim institucijama, poduzelo se sve kako bi se obitelji i djeca što prije integrirala u društvo.

Tablica: podrška projektima organizacija civilnog društva i višegodišnji projekti

Pokazatelj	2024
Ukupan broj zaprimljenih prijava za financiranje projekata	320
Broj podržanih projekata	22
Ukupan iznos donacija u EUR	798.099
- od čega projekt Banovina	4,98%
- od čega projekt Pružanje smještaja iz ratom pogođenog područja Ukrajine	12,63%
- od čega Natječaj za financiranje projekata	81,81%
- ostalo	0,58%
Ukupan broj podržanih udruga civilnog društva do sada	51

3. DRUŠTVENE INFORMACIJE (nastavak)

3.2. ULAGANJE U ZAJEDNICU (nastavak)

Mjere za doprinos lokalnoj zajednici (nastavak)

2. Višegodišnji projekti (nastavak)

Metodologija

Financijske iznose i podatke o projektima prikupio je Zakladni upravitelj na temelju financijskih izvještaja, natječajne evidencije, projektnih izvještaja i ugovora s korisnicima sredstava. Ukupan broj zaprimljenih prijava za financiranje projekata uključuje prijave putem natječaja i zamolbe za donacije.

3. Stipendiranje učenika i studenata

Mnogi mladi ljudi ne ostvaruju svoje potencijale jer za to nemaju materijalnih uvjeta. Stipendirajući studente Zaklada omogućuje da steknu obrazovanje i u potpunosti razvijaju talente te jednog dana spremni preuzmu svoju ulogu u društvu.

Na natječaj za stipendiranje u 2024. godini aplicirati su mogli studenti s prebivalištem u Vukovarsko-srijemskoj, Osječko-baranjskoj, Požeško-slavonskoj, Brodsko-posavskoj, Virovitičko-podravskoj, Sisačko-moslavačkoj županiji. Studenti koji studiraju izvan mjesta prebivališta također su mogli konkurirati te zbog činjenice da tijekom studija imaju povećane troškove života, su mogli ostvariti dodatne bodove prilikom evaluiranja prijave.

Zaklada Novo Sutra dosad je stipendirala studente koji studiraju po studijskim programima područja

- prirodnih znanosti – matematika, fizika, kemija,
- tehničkih znanosti – elektrotehnika, računarstvo, rudarstvo, nafta i geološko inženjerstvo, kemijsko inženjerstvo, strojarstvo te
- društvenih znanosti – ekonomija.

Studijski programi i broj stipendija koje se dodjeljuju definiraju se pojedinačnim natječajem te su iz godine u godinu podložni promjeni.

Visina stipendije za 2024. godinu iznosi **560 EUR**, a isplaćuje se u 10 jednakih obroka tijekom godine. Kandidat koji prima stipendiju u ovoj akademskoj godini ima mogućnost ostvariti nastavak stipendiranja i u sljedećoj. Uvjet za nastavak stipendiranja je redovno upisivanje godine i zadovoljavanje prosjeka ocjena propisanog natječajem.

Osim podršku kroz stipendije, PPD nastoji zapošljavati mlade iz lokalne zajednice te im tako omogućiti razvoj karijera i ostanak u zajednici. Posebno je to važno u kontekstu odljeva mladih iz Slavonije u veće hrvatske gradove i inozemstvo. Brojni mladi ljudi s područja Slavonije, Baranje i Srijema imali su priliku odraditi stručnu praksu ili pripravništvo u PPD-u, a određeni broj studenata ostvario je i trajno zaposlenje.

3. DRUŠTVENE INFORMACIJE (nastavak)

3.2. ULAGANJE U ZAJEDNICU (nastavak)

Mjere za doprinos lokalnoj zajednici (nastavak)

3. Stipendiranje učenika i studenata (nastavak)

Tablica: stipendiranje učenika i studenata

Pokazatelj	2024
Ukupan broj stipendista u tekućoj godini	65
- Redovni stipendisti	42
- Stipendisti iz projekta Banovina	23
Ukupan broj stipendista do sada⁹	140
Iznos mjesečne stipendije u EUR	560 EUR
Ukupan iznos dodijeljen kroz stipendije u EUR u izvještajnom razdoblju	149.675 EUR
- Od čega stipendije iz projekta Banovina	38,51%

Metodologija

Financijske iznose i podatke o stipendistima prikupio je Zakladni upravitelj na temelju financijskih izvještaja i ugovora o dodjeli stipendije. Ukupan iznos dodijeljen kroz stipendije uključuje stipendije dodijeljene kroz natječaj te stipendije iz projekta Banovina.

⁹ Uključuje redovne stipendije i stipendije iz projekta Banovina.

3. DRUŠTVENE INFORMACIJE (nastavak)

3.3. POUZDANA I STABILNA OPSKRBA PLINOM

Pouzdana opskrba prirodnim plinom omogućava konkurentnost i nesmetani rad industrije, energetskog sektora, sektora transporta i svih ostalih poduzetnika. PPD kao najveći trgovac plinom u ovom dijelu Europe odgovorno pristupa svojoj ulozi te kontinuirano radi na unapređenju sustava upravljanja kvalitetom. Partnerski odnos s kupcima i povjerenje su PPD-u na prvom mjestu.

Uvođenje sustava upravljanja kvalitetom strateška je odluka PPD-a, a uspješnu implementaciju potvrđuje međunarodno priznat ISO 9001 certifikat. Certifikat nije samo jamstvo potrošačima i poslovnim partnerima nego i stalni podsjetnik i obveza svima u PPD-u na predanost prema postizanju kvalitete i sigurnosti.

Politika kvalitete

U listopadu 2024. ažurirana je Politika kvalitete. Za primjenu politike odgovorna je Uprava, a primjenjuje se na sve zaposlenike i aktivnosti PPD na svim tržištima na kojima djeluje. Politika je javno dostupna zainteresiranim dionicima na [službenoj web stranici](#).

Ciljevi Politike su:

- kontinuirano poboljšanje kvalitete sigurne i pouzdane usluge trgovine i opskrbe plinom
- zadovoljstvo poslovnih partnera, te ostvarivanje dugoročnog zajedničkog rasta na tržištu

Poslovni procesi su usmjereni na unapređenje kvalitete poslovanja te primjenu novih znanja u svakodnevnom radu i upravljanju poduzećem u cilju ispunjenju potreba i očekivanja klijenata. Ulaganjem u razvoj i obrazovanje svakog zaposlenika stvara se poticajno i motivirajuće okruženje te se i na taj način razvija, održava i poboljšava sustav upravljanja kvalitetom koji osigurava siguran i stalan razvoj i rast poduzeća.

Uprava utvrđuje ciljeve kvalitete temeljene na etičkim načelima i društveno odgovornom poslovanju, te povjerenju i suradnji među svim zaposlenicima. Osigurava izvršavanje svih zakonskih i regulatornih obveza koje se odnose na poslovanje tvrtke.

Postupci za suradnju sa kupcima i krajnjim korisnicima i kanali kojima mogu izraziti zabrinutost

Informiranje

PPD kontinuirano na svojim službenim web stranicama ima transparentno objavljene dokumente kojima informiraju kupce o uvjetima ugovora, kvaliteti poslovanja te regulatornom okviru. PPD je izradio dokument koji sadrži sve važne informacije za sigurnu i učinkovitu upotrebu plina. Dokument je javno dostupan na [službenoj web stranici](#) i sadrži niz uputa za korisnike.

3. DRUŠTVENE INFORMACIJE (nastavak)

3.3. POUZDANA I STABILNA OPSKRBA PLINOM (nastavak)

Postupci za suradnju sa kupcima i krajnjim korisnicima i kanali kojima mogu izraziti zabrinutost (nastavak)

Komunikacija i edukacija

Zaposlenici PPD-a u neposrednoj su komunikaciji s kupcima kroz online kanale (email) i sastanke. Kupci na sastancima mogu dobiti tražene informacije i savjete, a osim toga, sastanci često imaju i edukativnu svrhu s obzirom da PPD u svojoj svakodnevnoj komunikaciji s kupcima educira kupce vezano za nabavu i trgovinu plinom. Savjeti i informacije koje pruža PPD pozitivno utječu na kupce jer omogućavaju bolje upravljanje resursima, efikasno sastavljanje zahtjeva i slično. Sastanci se održavaju u fazi prodaje te na zahtjev kupca.

Učinkovitost suradnje s kupcima prati se po broju podnesenih prigovora.

Kanal za podnošenje prigovora

Krajnji kupci mogu podnijeti prigovor, odnosno izraziti zabrinutost ispunjavanjem unaprijed definiranog obrasca koji je dostupan na službenoj web stranici. Prigovor se može podnijeti osobno, poštom, e-mailom, ili telefonom. Za zaprimanje i obradu prigovora te dostavu odgovorna i rješenje slučaja odgovoran je voditelj sektora prodaje. Djelotvornost kanala osigurava se diverzifikacijom komunikacijskih kanala, stalnom dostupnošću i brзом povratnom reakcijom. Ne provode se zasebne procjene jesu li kupci svjesni ovih kanala i imaju li u njih povjerenja. PPD odgovorno pristupa svim zaprimljenim pritužbama te nastoji pronaći rješenje koje će biti u interesu obje strane. U skladu s etičkim kodeksom koji od zaposlenika zahtijeva pridržavanje najviših etičkih standarda, zabranjuje se osvećivanje podnositeljima prigovora, ali zasebna politika nije formalno usvojena.

Kupci uvijek mogu zatražiti informaciju ili pomoć putem e-mail adresa i telefonskog kontakta koji su dostupni na web stranicama PPD-a. Poduzeće ne zahtijeva od svojih poslovnih partnera u lancu vrijednosti dostupnost kanala za izražavanje zabrinutosti, ali se očekuje da će u skladu s dobrom poslovnom praksom omogućiti dionicima dvosmjernu komunikaciju.

Ako se utvrdi da je prema kupcima nastao negativan učinak, PPD postupa u skladu s relevantnim zakonodavstvom i Politikom kvalitete kojoj je cilj visoko zadovoljstvo svih kupaca. Pravovremeno se obavještavaju pogođeni kupci o mogućnostima za ostvarenje svojih prava, uključujući povrat sredstava ili druge odgovarajuće kompenzacijske mjere. Također, osigurava se da svi kupci imaju pristup jednostavnom i brzom postupku za podnošenje prigovora ili zahtjeva za pravnu naknadu. Nakon implementacije bilo kojeg pravnog lijeka, slijedi interna evaluacija kako bi se procijenila njegova učinkovitost i poduzele potrebne mjere za poboljšanje postupaka u budućnosti. U izvještajnom razdoblju kroz kanal za podnošenje prigovora nisu prijavljena pitanja i slučajevi u vezi s ljudskim pravima.

3. DRUŠTVENE INFORMACIJE (nastavak)

3.3. POUZDANA I STABILNA OPSKRBA PLINOM (nastavak)

Postupci za suradnju sa kupcima i krajnjim korisnicima i kanali kojima mogu izraziti zabrinutost (nastavak)

Tablica: rješavanje prigovora i upita krajnjih kupaca

Pokazatelj	2023	2024
Ukupan broj zaprimljenih prigovora i upita	0	0
Broj zaprimljenih prigovora i upita na koje je prva pisana reakcija bila u roku 10 dana (opći standard)	/	/
Udio prema općem standardu	/	/

Mjere

Osiguravanje stabilnosti za vrijeme volatilnosti

U uvjetima nastalih energetske krize (tijekom 2022. i 2023. godine) koje su izazvane značajnim rastom cijena, PPD je na uspješan način zadržao stabilnost kao pouzdan partner u trgovini plinom. To je rezultat snažne diverzifikacije dobavnih pravaca koji su jamčili sigurnost opskrbe, ali isto tako rezultat hedgiranja i zauzimanja financijskih pozicija na financijskom tržištu. Budući da Hrvatska ima mrežu plinovoda i LNG terminal u Omišlju, plin se može uvoziti i kopnenim i morskim putem, što značajno povećava sigurnost opskrbe plinom. Također, PPD raspolaže skladišnim kapacitetima koji su neizbježan mehanizam za suočavanje s velikom volatilnosti isporuke koja je uzrokovana poremećajima na svjetskom tržištu. Posebno je bilo izazovno u uvjetima visokih cijena osigurati dovoljno novčanih sredstava te osigurati dobavu, što je PPD uspio uz angažiranje značajnih vlastitih sredstava i dijelom uz odobrene kreditne/financijske linije banaka.

3. DRUŠTVENE INFORMACIJE (nastavak)

3.3. POUZDANA I STABILNA OPSKRBA PLINOM (nastavak)

Razvoj sustava upravljanja kvalitetom

Sustav upravljanja kvalitetom eksterno je certificiran od strane međunarodno priznate kuće Bureau Veritas. Certifikat je potvrda dobro postavljenog sustava i uspješnog upravljanja kvalitetom. PPD kontinuirano radi na edukaciji djelatnika vezano uz ISO 9001 standard te su svi djelatnici upoznati s certifikatom i što on predstavlja u njihovom dijelu posla. Usklađenost sa standardom provjerava se na godišnjoj razini, a zadnji certifikat izdan je u listopadu 2024. godine.

U 2024. godini izvršena su 2 interna audita i to:

- 1. Interni audit izvršen 13.05.2024.
- 2. Interni audit izvršen 09.09.2024.

Temeljem provedenih internih audita te godišnjeg financijskog izvještaja, 30.09.2024., donesena je Upravina ocjena sustava kvalitete sukladno zahtjevima međunarodne norme ISO 9001:2015.

Za 2024. godinu Uprava je uvela strateški dokument poslovanja tvrtke unutar kojeg su definirani svi rizici, prilike, prijetnje i slabosti kojima je poslovanje izloženo. Za svaki identificiran rizik definirane su provedbene aktivnosti i odgovorne osobe. Svaki interni resurs je analiziran, a u svrhu utvrđivanja daljnjeg postupanja s istim (zaposlenici, infrastruktura, IT projekti, itd.). Temeljem navedenog definirani su strateški i operativni ciljevi poduzeća. Njihovo ostvarenje se prati na mjesečnom nivou. Sama realizacija plana provodi se na dnevnoj bazi, ovisno o poslovnim promjenama koje su se dogodile.

Informacije o performansama i djelotvornosti sustava upravljanja kvalitetom uključuju zadovoljstvo korisnika i ostale povratne informacije, stupanj ostvarenja ciljeva kvalitete, performanse procesa i sukladnost usluga, kao i rezultate nadzora i mjerenja koji se kontinuirano prate.

Zadovoljstvo kupaca mjeri se i analizira stalnim kontaktima s kupcima, te rješavanju eventualnih prigovora i/ili reklamacija. Sam odnos s kupcima temeljen na obostranom zadovoljstvu vidljiv je i kroz poslovne rezultate tvrtke kao i činjenicu da s većinom kupaca postoji dugogodišnja poslovna suradnja.

Provedenim auditima u svibnju i rujnu 2024.g. utvrđeno je da tvrtka primjenjuje sve zakonske propise, interne politike i procedure. Utvrđena je angažiranost zaposlenika na uspostavi sustava upravljanja kvalitetom.

Operativne procese moguće je poboljšati kroz razvoj IT rješenja na kojima se sustavno radi, kao i kroz bolju komunikaciju unutar odjela.

Zaposlenici su upoznati sa sustavom upravljanja kvalitetom i mogućnosti vlastitog doprinosa kvaliteti, kao i prepoznavanju glavnih rizika procesa i njihovih rješenja. Osigurano je da svi zaposlenici zadrže ili dobiju potrebne licence i diplome koje će im omogućiti efikasniji i kvalitetniji doprinos poduzeću.

Prilike za poboljšanje ostvaruju se kroz praćenje inovacija na tržištu, kroz iskorištavanje definiranih prilika, kroz dodatno usavršavanje zaposlenika, a sve to sa ciljem postizanja boljih rezultata, zadovoljnijih korisnika, kao i očuvanja okoliša. Poboljšanja i daljnji razvoj sustava određeni su strateškim planovima.

4. UPRAVLJAČKE INFORMACIJE

4.1. KORPORATIVNA KULTURA I POLITIKE POSLOVNOG PONAŠANJA

Etički kodeks

PPD je usvojio Kodeks etičkog ponašanja koji utvrđuje smjernice za poslovno ponašanje svih zaposlenika. Za primjenu kodeksa odgovorna je Uprava. Svaki pojedinac u svakodnevnom poslovanju dužan je pridržavati se odredbi Kodeksa, a u slučaju nedoumica mogu se obratiti na e-mail: compliance@ppd.hr.

U Kodeksu etičkog ponašanja opisani su mehanizmi za prijavljivanje, utvrđivanje i istraživanje ponašanja u suprotnosti s etičkim načelima i pravilima. U izvještajnom razdoblju nije bilo prijava zbog neetičnog ponašanja.

Prijavljivanje nepravilnosti

PPD je usvojio Pravilnik o internom prijavljivanju nepravilnosti koji utvrđuje način podnošenja prijave, određuje Povjerljivu osobu i način postupanja s prijavama te navodi mjere zaštite zviždača. Pravilnik je dostupan na Intranetu svim zaposlenicima.

Anti-korupcija

PPD je usvojio Antikorupcijsku politiku u skladu sa Konvencijom UN-a o borbi protiv korupcije. Politika se odnosi na sve zaposlenike PPD-a, a za njenu provedbu odgovorna je Uprava. U izvještajnom razdoblju nisu zabilježeni slučajevi korupcije i podmićivanja, te u skladu s time nije bilo kazni ili sankcija.

Razvoj korporativne kulture

Poduzeće uspostavlja korporativnu kulturu definiranjem vrijednosti, misije i vizije koje odražavaju temeljne principe organizacije. Korporativna kultura temelji se na individualnosti, kreativnosti i inovativnosti, konstruktivnoj i vedroj komunikaciji, susretljivosti, poštovanju i kolegijalnosti. Rezultat takve korporativne kulture su kvalitetni međuljudski odnosi i zadovoljstvo zaposlenika.

Korporativna kultura razvija se kroz edukaciju zaposlenika i timske sastanke, promovirajući otvorenu komunikaciju i suradnju. Uvođenjem politika i praksi koje podupiru te vrijednosti kultura postaje integralni dio svakodnevnog poslovanja. Promiče se putem internog komuniciranja, liderstva koje daje primjer te vanjskih aktivnosti poput društvene odgovornosti. Ocjenjuje se redovitim povratnim informacijama zaposlenika i anketama o zadovoljstvu, omogućujući prilagodbu i unaprjeđenje kulture prema promjenjivim potrebama organizacije i tržišta.

Kodeks etičkog ponašanja dio je on-boardinga zaposlenika, a u 2025. planiraju se edukacije svih zaposlenika na temu Etičkog kodeksa i različitih politika što će uključivati teme: anti-korupcija, sprječavanja pranja novca, sukob interesa, etika u poslovanju i dobavljačkom lancu. S obzirom na mali broj zaposlenika, PPD nije usvojio zasebnu politiku poduzeća o osposobljavanju unutar organizacije o poslovnom ponašanju.

4. UPRAVLJAČKE INFORMACIJE (nastavak)

4.2. ODNOSI S DOBAVLJAČIMA

Pristup poduzeća odnosima s dobavljačima

U Kodeksu etičkog ponašanja, za čiju primjenu je odgovorna Uprava, propisan je odgovoran pristup nabavi čime se minimiziraju negativni učinci na ljudska prava i okoliš u dobavljačkom lancu. Etički kodeks dužni su primjenjivati svi zaposlenici u nabavi, a dostupan je na Intranetu. U 2024. godini nisu u primjeni bili socijalni i okolišni kriteriji za odabir dobavljača.

Prakse plaćanja

PPD svoje obveze prema dobavljačima podmiruje u skladu s uvjetima dogovorenim ugovorom. Nisu usvojene zasebne politike povezane sa sprječavanjem zakašnjelih plaćanja.

Prema svojim standardnim ugovornim uvjetima plaćanja PPD 70% svojih godišnjih računa koji se većinom odnose na plinsko poslovanje plaća u roku od 30 dana od zadnjeg dana mjeseca isporuke. 20% računa plaća se s dospeljem 60 dana od zadnjeg dana mjeseca isporuke, a preostalih 10% odnosi se na avansna plaćanja. Sva plaćanja vrše se unutar zakonskog, odnosno ugovorenog roka plaćanja. U izvještajnom razdoblju nije bilo neriješenih sudskih postupaka povezanih sa zakašnjelim plaćanjima.

4.3. INFORMACIJSKA SIGURNOST

PPD je poduzeće čije se poslovanje temelji na sposobnosti pretvaranja podataka u znanje, a znanja u profitabilne trgovačke strategije. PPD Grupa koristi raznovrsne izvore podataka kako bi podržali svoje poslovne operacije. Izvori podataka obuhvaćaju informacije o tržišnim trendovima, potražnji, kao i različite analitičke alate i javno dostupne informacije. PPD redovno analizira i koristi podatke s burzi, izvještaje nezavisnih analitičkih kuća, te javne podatke operatora, regulatora i relevantnih institucija. Ova sveobuhvatna analiza omogućava PPD-u donošenje informiranih i strateških odluka u poslovanju. Svjesni rizika povezanih s modernim tehnologijama i cyber-napadima, PPD prepoznaje važnost odgovorne upotrebe i zaštite podataka koje ima na raspolaganju.

4. UPRAVLJAČKE INFORMACIJE (nastavak)

4.3. INFORMACIJSKA SIGURNOST (nastavak)

Politika zaštite osobnih podataka

Uprava je usvojila Politiku zaštite osobnih podataka koja je javno dostupna na web stranicama. Ovom politikom Uprava društva određuje stav prema zaštiti osobnih podataka i privatnosti, dodjeljuje odgovornosti, definira pravila postupanja s osobnim podacima i daje punu podršku sustavu upravljanja osobnim podacima sukladno Općoj uredbi o zaštiti podataka EU 2016/679 (GDPR) i drugim primjenjivim nacionalnim propisima iz područja zaštite osobnih podataka i informacijske sigurnosti. Cilj Politike jest zaštita privatnosti i osobnih podataka svih dionika. PPD u svom poslovanju, odnosu sa zaposlenicima, klijentima i poslovnim partnerima promiče i poštuje privatnost i zaštitu osobnih podataka te osigurava najvišu razinu informacijske sigurnosti provodeći ovu Politiku zaštite podataka kao zajednički kodeks ponašanja svih zaposlenika.

Mjere za informacijsku sigurnost

Informacijsku sigurnost shvaća se vrlo ozbiljno jer je ključna za održavanje povjerenja i osiguravanje kontinuiteta poslovanja. Mjere kibernetičke sigurnosti osmišljene su kako bi zaštitile IT sustave i podatke od potencijalnih prijetnji. Kontinuirano se ulaže u najsuvremeniju tehnologiju i obuku zaposlenika kako bi se minimizirali rastućih kibernetički rizici.

PPD je tijekom 2024. godine primjenjivao brojne tehničke i organizacijske mjere za mrežnu i tehničku zaštitu, endpoint zaštitu te zaštitu identiteta, podataka i pristupa podacima s ciljem minimiziranja rizika kibernetičke sigurnosti. Svi zaposlenici tijekom on-boarding obuke prolaze obveznu sigurnosnu edukaciju te se među zaposlenicima distribuiraju edukativni materijali za podizanje svijesti o važnosti informacijske sigurnosti.

Novim Zakonom o kibernetičkoj sigurnosti energetika je proglašena kao rizičan sektor. U skladu s time, u 2023. godini PPD je izradio i usvojio trogodišnji plan za usklađivanje.

4. UPRAVLJAČKE INFORMACIJE (nastavak)

4.3. INFORMACIJSKA SIGURNOST (nastavak)

Mjere za informacijsku sigurnost (nastavak)

Tablica: pokazatelji informacijske sigurnosti

Pokazatelj	2023	2024
Navedite broj zabilježenih sigurnosnih proboja u informacijski sustav	0	1
Potvrđeni slučajevi curenja, krađe ili gubitka povjerljivih podataka	0	0
Iznos kazni u izvještajnom razdoblju zbog curenja, krađe ili gubitka povjerljivih podataka u EUR	0	0
Iznos uložen u poboljšanje informacijske sigurnosti	23.877 EUR	107.923 EUR

Prilog 1. ESRS tablica sadržaja

	Pokazatelj	Stranica
ESRS 2 OPĆE OBJAVE	DR BP-1 – Opća osnova za sastavljanje izjava o održivosti	59-60
	DR BP-2 - Objave u posebnim okolnostima	59-60
	DR GOV-1 – Uloga administrativnih, upravljačkih i nadzornih tijela	62-64
	DR GOV-2 – Informacije koje se dostavljaju administrativnim, upravljačkim i nadzornim tijelima poduzeća i čimbenici održivosti kojima se bave ta tijela	64
	DR GOV-3 - Uključivanje rezultata povezanih s održivošću u programe poticaja	65
	DR GOV-4 - Izveštaj o dužnoj pažnji	65
	DR GOV-5 - Upravljanje rizicima i unutarnje kontrole izvještavanja o održivosti	65-66
	DR SBM-1 – Strategija, poslovni model i lanac vrijednosti	66-72
	DR SBM-2 – Interesi i stajališta dionika	72-74
	DR SBM-3 - Značajni učinci, rizici i prilike te njihova interakcija sa strategijom i poslovnim modelom	78-86
	DR IRO-1 - Opis postupaka za utvrđivanje i procjenu značajnih učinaka, rizika i prilika	74-77
	DR IRO-2 – Zahtjevi za objavljivanje u ESRS-u obuhvaćeni izjavom o održivosti poduzeća	87
	Objava povezana s ESRS 2 GOV-3 Uključivanje rezultata u području održivosti u programe poticaja	65
ESRS E1 KLIMATSKE PROMJENE	DR E1-1 – Tranzicijski plan za ublažavanje klimatskih promjena	95-96
	Objava povezana s ESRS 2 SBM-3 – Značajni učinci, rizici i prilike te njihova interakcija sa strategijom i poslovnim modelom	78-79, 97-99
	Objava povezana s ESRS 2 IRO-1 – Opis postupaka za utvrđivanje i procjenu značajnih učinaka, rizika i prilika povezanih s klimatskim promjenama	74-77, 96
	DR E1-2 – Politike povezane s ublažavanjem klimatskih promjena i prilagodbom tim promjenama	100
	DR E1-3 – Mjere i resursi povezani s klimatskim politikama	101-102
	DR E1-4 – Ciljne vrijednosti povezane s ublažavanjem klimatskih promjena i prilagodbom tim promjenama	67
	DR E1-5 – Potrošnja energije i kombinacija izvora energije	102
	DR E1-6 – Bruto emisije stakleničkih plinova iz opsega 1, 2, 3 i ukupne emisije stakleničkih plinova	103

	Pokazatelj	Stranica
ESRS S1 VLASTITA RADNA SNAGA	Objava povezana s ESRS 2 SBM-2 – Interesi i stajališta dionika	72-74
	Objava povezana s ESRS 2 SBM-3 – Značajni učinci, rizici i prilike te njihova interakcija sa strategijom i poslovnim modelom	78-86
	DR S1-1 – Politike povezane s vlastitom radnom snagom	105-106
	DR S1-2 – Postupci za suradnju s vlastitim radnicima i predstavnicima radnika u vezi s učincima	107
	DR S1-3 – Postupci za sanaciju negativnih učinaka i kanali kojima vlastiti radnici mogu izraziti zabrinutost	108
	DR S1-4 – Poduzimanje mjera za značajne učinke na vlastitu radnu snagu, pristupi ublažavanju značajnih rizika i ostvarivanje značajnih prilika povezanih s vlastitom radnom snagom te djelotvornost tih mjera	108-116
	DR S1-5 – Ciljne vrijednosti povezane s upravljanjem značajnim negativnim učincima, poticanjem pozitivnih učinaka i upravljanjem značajnim rizicima i prilikama	68
	DR S1-6 – Obilježja radnika poduzeća koji nisu u radnom odnosu	110-111
	DR S1-7 – Obilježja radnika poduzeća koji nisu u radnom odnosu	115
	DR S1-9 – Pokazatelji raznolikosti	110
	DR S1-10 – Odgovarajuće plaće	110
	DR S1-11 – Socijalna zaštita	113-114
	DR S1-13 – Pokazatelji osposobljavanja i razvoja vještina	112-113
	DR S1-14 – Pokazatelji zdravlja i sigurnosti	112
	DR S1-15 – Pokazatelji ravnoteže između poslovnog i privatnog života	116
	DR S1-16 – Pokazatelji naknade	72-74
	DR S1-17 – Slučajevi, pritužbe te ozbiljni učinci povezani s ljudskim pravima	78-86
ESRS S3 POGOĐENE ZAJEDNICE	Objava povezana s ESRS 2 SBM-2 – Interesi i stajališta dionika	116
	Objava povezana s ESRS 2 SBM-3 – Značajni učinci, rizici i prilike te njihova interakcija sa strategijom i poslovnim modelom	117
	DR S3-1 – Politike za pogođene zajednice	117
	DR S3-2 – Postupci za suradnju s pogođenim zajednicama u vezi s učincima	118-123
	DR S3-3 – Postupci za sanaciju negativnih učinaka i kanali kojima pogođene zajednice mogu izraziti zabrinutost	69
	DR S3-4 – Poduzimanje mjera za značajne učinke na pogođene zajednice, pristupi upravljanju značajnim rizicima i ostvarivanje značajnih prilika povezanih s pogođenim zajednicama te djelotvornost tih mjera	72-74
	DR S3-5 – Ciljne vrijednosti za upravljanje značajnim negativnim učincima, poticanje pozitivnih učinaka i upravljanje značajnim rizicima i prilikama	78-86

	Pokazatelj	Stranica
ESRS S4 POTROŠAČI I KRAJNJI KORISNICI	Objava povezana s ESRS 2 SBM-2 – Interesi i stajališta dionika	72-74
	Objava povezana s ESRS 2 SBM-3 – Značajni učinci, rizici i prilike te njihova interakcija sa strategijom i poslovnim modelom	78-86
	DR S4-1 – Politike za potrošače i krajnje korisnike	124
	DR S4-2 – Postupci za suradnju s potrošačima i krajnjim korisnicima u vezi s učincima	124-125
	DR S4-3 – Postupci za sanaciju negativnih učinaka i kanali kojima potrošači i krajnji korisnici mogu izraziti zabrinutost	125
	DR S4-4 – Poduzimanje mjera za značajne učinke na potrošače i krajnje korisnike, pristupi upravljanju značajnim rizicima i ostvarivanje značajnih prilika povezanih s potrošačima i krajnjim korisnicima te djelotvornost tih mjera	126-127
	DR S4-5 – Ciljne vrijednosti za upravljanje značajnim negativnim učincima, poticanje pozitivnih učinaka i upravljanje značajnim rizicima i prilikama	/
ESRS G1 POSLOVNO PONAŠANJE	Objava povezana s ESRS 2 GOV-1 – Uloga administrativnih, nadzornih i upravljačkih tijela	62-64
	Objava povezana s ESRS 2 IRO-1 – Opis postupaka za utvrđivanje i procjenu značajnih učinaka, rizika i prilika	74-77
	DR G1-1– Politike poslovnog ponašanja i korporativna kultura	128
	DR G1-2 – Upravljanje odnosima s dobavljačima	129
	DR G1-6 – Prakse plaćanja	129

Prilog 2. Tablica sa svim podacima koji proizlaze iz drugih propisa EU-a navedenih u Dodatku B

Zahtjev za objavljivanje i povezana točka podataka	Upućivanje na SFDR	Upućivanje na treći stup	Upućivanje na propise o referentnim vrijednostima	Upućivanje na Europski zakon o klimi	Stranica
ESRS 2 GOV-1 Rodna raznolikost u upravi točka 21. podtočka (d) Pokazatelj br. 13 iz tablice 1 iz Priloga I.	Pokazatelj br. 13 iz tablice 1 iz Priloga I.		Delegirana uredba Komisije (EU) 2020/1816, Prilog II.		62
ESRS 2 GOV-1 Postotak članova uprave koji su neovisni točka 21. podtočka (e)			Delegirana uredba (EU) 2020/1816, Prilog II.		62
ESRS 2 GOV-4 Izjava o dužnoj pažnji točka 30.	Pokazatelj br. 10 iz tablice 3 iz Priloga I.				
ESRS 2 SBM-1 Sudjelovanje u aktivnostima povezanim s fosilnim i energijom točka 40. podtočka (d) podpodtočka i.	Pokazatelj br. 4 iz tablice 1 Priloga I.	Uredba (EU) br. 575/2013, članak 449.a Provedbena uredba Komisije (EU) 2022/2453, tablica 1: Kvalitativne informacije o okolišnom riziku i tablica 2: Kvalitativne informacije o socijalnom riziku	Delegirana uredba (EU) 2020/1816, Prilog II.		70
ESRS 2 SBM-1 Sudjelovanje u aktivnostima povezanim s proizvodnjom kemikalija točka 40. podtočka (d) ii.	Pokazatelj br. 9 iz tablice 2 iz Priloga I.		Delegirana uredba (EU) 2020/1816, Prilog II.		
ESRS 2 SBM-1 Sudjelovanje u aktivnostima povezanim s kontroverznim oružjem točka 40. podtočka (d) iii.	Pokazatelj br. 14 iz tablice 1 iz Priloga I. Delegirana		Delegirana uredba (EU) 2020/1818, Delegirana uredba (EU) 2020/1816, članak 12. stavak 1., Prilog II.		
ESRS 2 SBM-1 Sudjelovanje u aktivnostima povezanim s uzgojem i proizvodnjom duhana točka 40. podtočka (d) iv.			Delegirana uredba (EU) 2020/1818, Delegirana uredba (EU) 2020/1816, članak 12. stavak 1., Prilog II.		
					PPD ne sudjeluje u ovim aktivnostima.

Zahtjev za objavljivanje i povezana točka podataka	Upućivanje na SFDR	Upućivanje na treći stup	Upućivanje na propise o referentnim vrijednostima	Upućivanje na Europski zakon o klimi	Stranica
ESRS E1-1 Tranzicijski plan za postizanje klimatske neutralnosti do 2050. točka 14.				Uredba (EU) 2021/1119, članak 2. stavak 1.	95-99
ESRS E1-1 Poduzeća isključena iz referentnih vrijednosti Pariškog sporazuma točka 16. podtočka (g)		Članak 449.a Uredba (EU) br. 575/2013; Provedbena uredba Komisije (EU) 2022/2453, obrazac 1.: Knjiga pozicija – Tranzicijski rizik klimatskih promjena: Kreditna kvaliteta izloženosti po sektoru, emisijama i preostalom roku dospeljeća	Delegirana uredba (EU) 2020/1818, članak 12. stavak 1. točke od (d) do (g) i članak 12. stavak 2.		/
ESRS E1-4 Ciljevi smanjenja emisija stakleničkih plinova točka 34.	Pokazatelj br. 4 iz tablice 2 Priloga I.	Članak 449.a Uredba (EU) br. 575/2013; Provedbena uredba Komisije (EU) 2022/2453, obrazac 3.: Knjiga pozicija – Tranzicijski rizik klimatskih promjena: Pokazatelji usklađenosti	Delegirana uredba (EU) 2020/1818, članak 6.		67
ESRS E1-5 Potrošnja energije iz fosilnih izvora raščlanjeni prema izvorima (samo sektori koji znatno utječu na klimu) točka 38.	Pokazatelj br. 5 iz tablice 1 i pokazatelj br. 5 iz tablice 2 Priloga I.				102
ESRS E1-5 Potrošnja energije i kombinacija izvora energije, točka 37.	Pokazatelj br. 5 iz tablice 1 iz Priloga I.				102
ESRS E1-5 Energetski intenzitet povezan s djelatnostima u sektorima koji znatno utječu na klimu točke od 40. do 43.	Pokazatelj br. 6 iz tablice 1 iz Priloga I.				104

Zahtjev za objavljivanje i povezana točka podataka	Upućivanje na SFDR	Upućivanje na treći stup	Upućivanje na propise o referentnim vrijednostima	Upućivanje na Europski zakon o klimi	Stranica
ESRS E1-6 Bruto emisije stakleničkih plinova iz opsega 1, 2, 3 i ukupne emisije stakleničkih plinova točka 44.	Pokazatelji br. 1 i 2 iz tablice 1 Priloga I	Članak 449.a Uredba (EU) br. 575/2013; Provedbena uredba Komisije (EU) 2022/2453, obrazac 1.: Knjiga pozicija – Tranzicijski rizik klimatskih promjena: Kreditna kvaliteta izloženosti po sektoru, emisijama i preostalom roku dospjeća	Delegirana uredba (EU) 2020/1818, članak 5. stavak 1., članak 6. i članak 8. stavak 1.		103
ESRS E1-6 Intenzitet bruto emisija stakleničkih plinova točke od 53. do 55.	Pokazatelj br. 3 iz tablice 1 Priloga I.	Uredba (EU) br. 575/2013, članak 449.a Provedbena uredba Komisije (EU) 2022/2453, obrazac 3.: Knjiga pozicija – Tranzicijski rizik klimatskih promjena: Pokazatelji usklađenosti	Delegirana uredba (EU) 2020/1818, članak 8. stavak 1.		104
ESRS E1-7 Uklanjanje stakleničkih plinova i ugljični krediti točka 56.				Uredba (EU) 2021/1119, članak 2. stavak 1.	NM
ESRS E1-9 Izloženost referentnog portfelja fizičkim rizicima povezanim s klimatskim promjenama točka 66.			Delegirana uredba (EU) 2020/1818, Delegirana uredba (EU) 2020/1816, Prilog II.		NM
ESRS E1-9 Raščlamba novčanih iznosa prema akutnom i kroničnom fizičkom riziku, točka 66. podtočka (a) ESRS E1-9 Lokacija značajne imovine izložene značajnom fizičkom riziku točka 66. podtočka (c)		Uredba (EU) br. 575/2013, članak 449.a Provedbena uredba Komisije (EU) 2022/2453, točke 46. i 47. Obrazac 5: Knjiga pozicija – Fizički rizik klimatskih promjena: Izloženosti koje podliježu fizičkom riziku.			NM

Zahtjev za objavljivanje i povezana točka podataka	Upućivanje na SFDR	Upućivanje na treći stup	Upućivanje na propise o referentnim vrijednostima	Upućivanje na Europski zakon o klimi	Stranica
ESRS E1-9 Raščlamba knjigovodstvene vrijednosti nekretnina poduzeća prema razredima energetske učinkovitosti točka 67. podtočka (c).		Uredba (EU) br. 575/2013, članak 449.a Provedbena uredba Komisije (EU) 2022/2453, točka 34., obrazac 2: Knjiga pozicija – Tranzicijski rizik klimatskih promjena: Krediti s nekretninom kao kolateralom – Energetska učinkovitost kolaterala			NM
ESRS E1-9 Stupanj izloženosti portfelja prilikama povezanim s klimatskim promjenama točka 69.			Delegirana uredba (EU) 2020/1818, Prilog II.		NM
ESRS E2-4 Količina svake onečišćujuće tvari navedene u Prilogu II. Uredbi o E-PRTR-u (Europski registar ispuštanja i prijenosa onečišćujućih tvari) ispuštene u zrak, vodu i tlo, točka 28.	Prilog I. pokazatelj br. 8 tablica 1, Prilog I. pokazatelj br. 2 tablica 2, Prilog I. pokazatelj br. 1 tablica 2, Prilog I. pokazatelj br. 3 tablica 2				NM
ESRS E3-1 Vodni i morski resursi, točka 9.	Pokazatelj br. 7 iz tablice 2 Priloga I.				NM
ESRS E3-1 Posebna politika, točka 13.	Pokazatelj br. 8 iz tablice 2 Priloga I.				NM
ESRS E3-1 Održivi oceani i mora točka 14.	Pokazatelj br. 12 iz tablice 2 iz Priloga I.				NM
ESRS E3-4 Ukupna količina reciklirane i ponovno upotrijebljene vode, točka 28. podtočka (c)	Pokazatelj br. 6.2. iz tablice 2 Priloga I.				NM
ESRS E3-4 Ukupna potrošnja vode u m3 po neto prihodu od vlastita poslovanja točka 29.	Pokazatelj br. 6.1. iz tablice 2 Priloga I.				NM
ESRS 2- IRO 1 – E4 točka 16. podtočka (a) podpodtočka i.	Pokazatelj br. 7 iz tablice 1 Priloga I.				74-77
ESRS 2- IRO 1 – E4 točka 16. podtočka (b)	Pokazatelj br. 10 iz tablice 2 Priloga I.				74-77

Zahtjev za objavljivanje i povezana točka podataka	Upućivanje na SFDR	Upućivanje na treći stup	Upućivanje na propise o referentnim vrijednostima	Upućivanje na Europski zakon o klimi	Stranica
ESRS 2- IRO 1 – E4 točka 16. podtočka (c)	Pokazatelj br. 14 iz tablice 2 Priloga I.				74-77
ESRS E4-2 Održive zemljišne/poljoprivredne prakse ili politike točka 24. podtočka (b)	Pokazatelj br. 11 iz tablice 2 Priloga I.				NM
ESRS E4-2 Održive prakse ili politike za oceane/mora točka 24. podtočka (c)	Pokazatelj br. 12 iz tablice 2 Priloga I.				NM
ESRS E4-2 Politike za rješavanje problema krčenja šuma, točka 24. podtočka (d)	Pokazatelj br. 15 iz tablice 2 Priloga I.				NM
ESRS E5-5 Nereciklirani otpad, točka 37. podtočka (d)	Pokazatelj br. 13 iz tablice 2 Priloga I.				NM
ESRS E5-5 Opasni otpad i radioaktivni otpad, točka 39.	Pokazatelj br. 9 iz tablice 1 Priloga I.				NM
ESRS 2 – SBM3 – S1 Rizik od prisilnog rada, točka 14. podtočka (f)	Pokazatelj br. 13 iz tablice 3 Priloga I.				78-86
ESRS 2 – SBM3 – S1 Rizik od dječjeg rada točka 14. podtočka (g)	Pokazatelj br. 12 iz tablice 3 Priloga I.				78-86
ESRS S1-1 Obveze u području politike ljudskih prava točka 20.	Pokazatelj br. 9 iz tablice 3 i pokazatelj br. 11 iz tablice 1 Priloga I.				105-106
ESRS S1-1 Politike dužne pažnje o pitanjima obuhvaćenima temeljnim konvencijama od 1 do 8 Međunarodne organizacije rada, točka 21.			Delegirana uredba (EU) 2020/1816, Prilog II.		105-106
ESRS S1-1 Postupci i mjere za sprečavanje trgovanja ljudima točka 22.	Pokazatelj br. 11 iz tablice 3 Priloga I.				NM
ESRS S1-1 Politika sprečavanja nezgoda na radu ili sustav upravljanja, točka 23.	Pokazatelj br. 1 iz tablice 3 Priloga I.				105-106
ESRS S1-3 Mehanizam za rješavanje pritužbi, točka 32. podtočka (c)	Pokazatelj br. 5 iz tablice 3 Priloga I.				108

Zahtjev za objavljivanje i povezana točka podataka	Upućivanje na SFDR	Upućivanje na treći stup	Upućivanje na propise o referentnim vrijednostima	Upućivanje na Europski zakon o klimi	Stranica
ESRS S1-14 Broj smrtnih slučajeva te broj i stopa nezgoda na radu, točka 88. podtočke (b) i (c)	Pokazatelj br. 2 iz tablice 3 Priloga I.		Delegirana uredba (EU) 2020/1816, Prilog II.		112-113
ESRS S1-14 Broj dana izgubljenih zbog ozljeda, nezgoda, smrtnih slučajeva ili bolesti točka 88. podtočka (e)	Pokazatelj br. 3 iz tablice 3 Priloga I.				112-113
ESRS S1-16 Neusklađena razlika u plaćama na temelju spola stavak 97. točka (a)	Pokazatelj br. 12 iz tablice 1 Priloga I.		Delegirana uredba (EU) 2020/1816, Prilog II.		NM
ESRS S1-16 Prekomjerna razlika u plaći direktora i zaposlenika točka 97. podtočka (b)	Pokazatelj br. 8 iz tablice 3 Priloga I.				NM
ESRS S1-17 Slučajevi diskriminacije, točka 103. podtočka (a)	Pokazatelj br. 7 iz tablice 3 Priloga I.				116
ESRS S1-17 Nepridržavanje UN-ovih vodećih načela o poslovanju i ljudskim pravima i smjernica OECD-a točka 104. podtočka (a)	Pokazatelj br. 10 iz tablice 1 i pokazatelj br. 14 iz tablice 3 Priloga I.		Delegirana uredba (EU) 2020/1816, Delegirana uredba (EU) 2020/1818, Prilog II. članak 12. stavak 1.		116
ESRS 2 – SBM3 – S2 Visoki rizik od dječjeg rada ili prisilnog rada u lancu vrijednosti, točka 11. podtočka (b)	Visoki rizik od dječjeg rada ili prisilnog rada u lancu vrijednosti, točka 11. podtočka (b) Pokazatelji br. 12 i 13 iz tablice 3 Priloga I.				78-86
ESRS S2-1 Obveze u području politike ljudskih prava točka 17.	Pokazatelj br. 9 iz tablice 3 i pokazatelj br. 11 iz tablice 1 Priloga I.				NM
ESRS S2-1 Politike koje se odnose na radnike u lancu vrijednosti točka 18.	Pokazatelji br. 11 i 4 iz tablice 3. Priloga I.				NM
ESRS S2-1 Nepridržavanje UN-ovih vodećih načela o poslovanju i ljudskim pravima i smjernica OECD-a točka 19.	Pokazatelj br. 10 iz tablice 1 Priloga I.		Delegirana uredba (EU) 2020/1816, Delegirana uredba (EU) 2020/1818, Prilog II. članak 12. stavak 1.		NM

Zahtjev za objavljivanje i povezana točka podataka	Upućivanje na SFDR	Upućivanje na treći stup	Upućivanje na propise o referentnim vrijednostima	Upućivanje na Europski zakon o klimi	Stranica
ESRS S2-1 Politike dužne pažnje o pitanjima obuhvaćenima temeljnim konvencijama od 1 do 8 Međunarodne organizacije rada, točka 19.			Delegirana uredba (EU) 2020/1816, Prilog II.		NM
ESRS S2-4 Pitanja ljudskih prava i incidenti povezani s višim i nižim razinama lanca vrijednosti točka 36.	Pokazatelj br. 14 iz tablice 3 Priloga I.				NM
ESRS S3-1 Obveze u području politike zaštite ljudskih prava, točka 16.	Pokazatelj br. 9 iz tablice 3 Priloga I. i pokazatelj br. 11 iz tablice 1 Priloga I.				116
ESRS S3-1 Nepridržavanje UN-ovih vodećih načela o poslovanju i ljudskim pravima, načela ILO-a i smjernica OECD-a točka 17.	Pokazatelj br. 10 iz tablice 1 Priloga I.		Delegirana uredba (EU) 2020/1816, Delegirana uredba (EU) 2020/1818, Prilog II. članak 12. stavak 1.		116
ESRS S3-4 Pitanja i incidenti povezani s ljudskim pravima, točka 36.	Pokazatelj br. 14 iz tablice 3 Priloga I.				117
ESRS S4-1 Politike koje se odnose na potrošače i krajnje korisnike, točka 16.	Pokazatelj br. 9 iz tablice 3 i pokazatelj br. 11 iz tablice 1 Priloga I.				124
ESRS S4-1 Nepridržavanje UN-ovih vodećih načela o poslovanju i ljudskim pravima i smjernica OECD-a točka 17.	Pokazatelj br. 10 iz tablice 1 Priloga I.		Delegirana uredba (EU) 2020/1816, Delegirana uredba (EU) 2020/1818, Prilog II. članak 12. stavak 1.		124
ESRS S4-4 Pitanja i incidenti povezani s ljudskim pravima, točka 35.	Pokazatelj br. 14 iz tablice 3 Priloga I.				125
ESRS G1-1 Konvencija Ujedinjenih naroda protiv korupcije, točka 10. podtočka (b)	Pokazatelj br. 15 iz tablice 3 Priloga I.				128
ESRS G1-1 Zaštita zviždača točka 10. podtočka (d)	Pokazatelj br. 6 iz tablice 3 Priloga I.				128

Zahtjev za objavljivanje i povezana točka podataka	Upućivanje na SFDR	Upućivanje na treći stup	Upućivanje na propise o referentnim vrijednostima	Upućivanje na Europski zakon o klimi	Stranica
ESRS G1-4 Novčane kazne zbog kršenja propisa o suzbijanju korupcije i podmićivanja, točka 24. podtočka (a)	Pokazatelj br. 17 iz tablice 3 Priloga I.		Delegirana uredba Komisije (EU) 2020/1816, Prilog II.		128
ESRS G1-4 Standardi suzbijanja korupcije i podmićivanja točka 24. podtočka (b)	Pokazatelj br. 16 iz tablice 3 Priloga I.				128